



ESTADO DE
COAHUILA



MANUAL DE
CONTABILIDAD
GUBERNAMENTAL

EJERCICIO FISCAL 2024



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

INDICE

Capítulo I Aspectos de la Contabilidad Gubernamental y su implementación en la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera en la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo III Plan de Cuentas de la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas de la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable de la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo VI Guías Contabilizadoras de la Universidad Tecnológica de Coahuila
Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal de la Universidad Tecnológica de Coahuila
Anexo I Matrices de Conversión

ESTE MANUAL CUMPLE CON LAS DISPOSICIONES EMITIDAS EL 22 DE NOVIEMBRE DE 2010 Y SE ESTABLECE CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 6 Y 9, FRACCIÓN I, DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

Fecha de Aprobación por parte del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Coahuila:

Aprobación mediante Acta: III Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo (7 de julio 2023)

El presente Manual es una actualización aplicable para el Ejercicio Fiscal 2024 y subsecuentes de conformidad a las actualizaciones y disposiciones en materia de contabilidad Gubernamental.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

PRESENTACIÓN:

La **Universidad Tecnológica de Coahuila**, en estricto apego a las disposiciones de carácter legal, de registro y de transparencia, emite el siguiente:

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL APLICABLE A LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Antecedentes Normativos

La aplicación del presente Manual de Contabilidad Gubernamental aplicable a la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, contempla la siguiente normatividad, con la finalidad de llevar a cabo los registros contables de manera sistemática, ordenada y con el marco de aplicación legal conducente:

- a) Ley General de Contabilidad Gubernamental
- b) Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
- c) Disposiciones de carácter gubernamental en materia de contabilidad.

Derivado de la Ley de Contabilidad Gubernamental, se establece un marco institucional incluyente de los distintos órdenes de gobierno y autoridades en materia de contabilidad gubernamental al crear un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y con el objeto de emitir las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos. A la fecha y de acuerdo con sus atribuciones el CONAC ya ha emitido acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobando:

- ❖ Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- ❖ Postulados Básicos.
- ❖ Norma y Metodología para el registro de los momentos contables de los ingresos y de los egresos.
- ❖ Clasificador por rubros de ingresos.
- ❖ Clasificador por objeto del gasto.
- ❖ Clasificador por tipo de gasto.





- ❖ Plan de Cuentas.
- ❖ Estructura de los Estados Financieros Básicos y características de sus notas.
- ❖ Clasificación Funcional del Gasto.
- ❖ Lineamientos para medir los avances físicos y financieros.

La Ley introduce un nuevo esquema de contabilidad gubernamental bajo los estándares más avanzados a nivel nacional e internacional. Contempla que la contabilidad gubernamental sea un elemento efectivo y clave en la toma de decisiones sobre las finanzas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas, establece parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno. De la Ley se desprenden características del Sistema de Contabilidad Gubernamental como el reconocimiento y seguimiento de las etapas presupuestales del ingreso y gasto, llamados “momentos contables”, la contabilidad con base en devengado, acumulativa y patrimonial.

Derivado de la implementación de la Ley, así como de la aprobación de resoluciones del CONAC surge el Sistema de Contabilidad Gubernamental, mismo que generará beneficios tangibles en materia de información financiera, toma de decisiones de los gobiernos, transparencia y rendición de cuentas. Algunos de los conceptos que tutelan y singularizan el sistema son:

- ❖ Armonización de las cuentas públicas.
- ❖ Considerar las mejores prácticas contables nacionales e internacionales.
- ❖ Clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.
- ❖ Integrar en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable.
- ❖ Registro automático y por única vez de las transacciones.
- ❖ Generar, en tiempo real, estados financieros y de ejecución presupuestaria.
- ❖ Información veraz y oportuna para la toma de decisiones.
- ❖ Medición de la eficacia, economía y eficiencia.
- ❖ Publicar información contable, presupuestaria y programática, en páginas electrónicas.
- ❖ Información, transparencia y rendición de cuentas.



La contabilidad gubernamental que se está diseñando bajo los conceptos y premisas anteriores, permitirá cumplir con la generación de la información y estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que establece la ley, los que por su estructura, claridad y oportunidad serán aptos para ser utilizados en el proceso de toma de decisiones tanto por los responsables de diseñar y evaluar la política fiscal como por quienes tienen a cargo la gestión operativa del gobierno. A partir de la correcta implementación del sistema, el acceso a información consistente y armonizada que permita el análisis y la comprensión de la información que el sistema aportará, será más sencilla y comprensible para todo aquel que tenga un conocimiento elemental en materia de finanzas públicas.

En cumplimiento de la ley, el sistema está diseñado dentro de los parámetros generales establecidos por las normas internacionales y nacionales que rigen al respecto y que específicamente son las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), emitidas por el Consejo de Normas internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Por otra parte, el sistema generará información de tipo económico, misma que busca facilitar el análisis de la gestión fiscal y que se ha estructurado siguiendo los lineamientos aceptados internacionalmente y establecidos sobre el particular por el Sistema de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas. El camino que se ha tomado en la armonización contable manifiesta la importancia que se pretende dar a la información presupuestal y contable de la gestión financiera del sector público en el orden Federal, estatal y municipal.

El Manual de Contabilidad constituye la base normativa mínima del nuevo modelo de Contabilidad Gubernamental y tiene como propósitos mostrar los conceptos básicos, los elementos que lo integran y las bases técnicas y metodológicas en que debe sustentarse para que su funcionamiento operativo, lo cual permita generar en forma automática y en tiempo real, estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, encuadrados en la Ley, en el marco conceptual, los postulados básicos y las características técnicas del sistema ya aprobadas por el CONAC.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

INTRODUCCIÓN:

La Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) dispone que el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en su calidad de órgano coordinador para la armonización de la contabilidad gubernamental, es responsable de emitir las normas contables y lineamientos que aplicarán los entes públicos para la generación de información financiera. Elemento fundamental dentro de tales funciones, lo representa el emitir durante el año 2010 el manual de contabilidad gubernamental (Manual), el cual es la referencia para que cada ente público elabore sus manuales correspondientes, en este sentido, la **Universidad Tecnológica de Coahuila** emite el presente manual.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema. En complemento, y conforme a lo señalado por el Cuarto Transitorio de dicha Ley, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

Bajo este marco, el presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran dentro de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

La parte metodológica está desarrollada de acuerdo con las operaciones que, fundamentalmente, realiza la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, mismos que a partir de los contenidos del Manual, deberá elaborar su propio manual y podrá abrir las subcuentas y otras desagregaciones que requieran para satisfacer sus necesidades operativas o de información gerencial, a partir de la estructura básica del plan de cuentas, conservando la armonización con los documentos emitidos por el CONAC.

La aprobación y emisión por parte del CONAC de los contenidos de este Manual, se complementará con las principales reglas del registro y valoración de patrimonio, que el mismo emita, de manera tal que con ambos instrumentos se concluirán las bases técnicas estructurales y funcionales de la contabilidad gubernamental.

A los contenidos del Manual corresponde adicionar las normas o lineamientos específicos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental.

Así, el Manual de Contabilidad Gubernamental de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, se integró de 7 Capítulos y un Anexo. A continuación, se realiza una breve descripción sobre el contenido de cada uno de ellos.

En el Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental: se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

El Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción de Información Financiera: comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional e informático para la construcción del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG). Este sistema estará soportado por una herramienta modular automatizada, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

Por su parte, el **Capítulo III Plan de Cuentas:** presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de





Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el quinto nivel de desagregación (Subcuentas). Con tal motivo se incluye en este manual dicha desagregación en los casos correspondientes.

En el **Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas**: se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

Al **Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable**: corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual que tiene impacto sobre el patrimonio. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

En cuanto al **Capítulo VI Guías Contabilizadoras**: Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas.

Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables dentro de la Universidad Tecnológica de Coahuila.

Por último, en el **Capítulo VII: Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas**: Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica), en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

El **Anexo I Matrices de Conversión**: muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables. Al respecto, se ejemplifica como opera la matriz para cada una de las principales transacciones de origen presupuestario de ingresos y egresos. Como resultado de la aplicación de esta matriz es posible generar asientos, registros en los libros de contabilidad y movimientos en los estados financieros, en forma automática y en tiempo real.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

CAPITULO I

Aspectos Generales del Sistema de Contabilidad Gubernamental

- A. Antecedentes sobre Contabilidad Gubernamental
- B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México
- C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental
- D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos
- E. La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información Económica
- F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental
- G. Principales Usuarios de la Información Producida por el Sistema de Contabilidad Gubernamental
- H. Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental
- I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental
- J. Característica Técnicas del Sistema de Contabilidad Gubernamental
- K. Principales Elementos del Sistema de Contabilidad Gubernamental
- L. Estados Financieros Básicos a Generar por el Sistema y Estructura de los mismos
- M. Cuenta Pública





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

La contabilidad gubernamental representa una parte medular para la **Universidad Tecnológica de Coahuila** por lo que en el presente capítulo señalaremos aspectos generales de la contabilidad gubernamental y su aplicación a nivel institucional, así como los objetivos y principales políticas que rigen su actuar.

A. Antecedentes sobre la Contabilidad Gubernamental

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan y la hacen distinta a la que rige para el sector privado.

Las principales diferencias conceptuales, normativas y técnicas entre la contabilidad gubernamental y la del sector privado son las siguientes:

El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado están orientada a la economía de la organización.

El presupuesto para la **Universidad Tecnológica de Coahuila** representa responsabilidades formales y legales, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en las entidades privadas tiene características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.

El proceso de fiscalización de la cuenta pública está a cargo del Congreso o Asamblea a través de su órgano técnico, en calidad de representante de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas.

La información financiera de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** es presentada con estricto apego al cumplimiento de la Ley y, en general, sus estados financieros se orientan a informar si la ejecución del presupuesto y de otros movimientos financieros se realizaron dentro de los parámetros legales y técnicos autorizados; mientras que los de la contabilidad empresarial informan sobre la marcha del negocio, su solvencia, y la capacidad de resarcir y retribuir a los propietarios su inversión a través de reembolsos o rendimientos.

La información generada por la contabilidad gubernamental es de dominio público, integra el registro de operaciones económicas realizadas con recursos de la sociedad y como tal, informan los resultados de la gestión pública. En la empresa privada es potestad de su estructura organizativa, divulgar los resultados de sus operaciones y el interés se limita a los directamente involucrados con la propiedad de dicha empresa, excepto de las que cotizan en la Bolsa Mexicana de Valores.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Con las excepciones anteriores, tanto la teoría general de la contabilidad como las normas sobre información financiera que se utilizan para las actividades del sector privado son válidas para la contabilidad gubernamental.

La contabilidad de las organizaciones, tanto públicas como privadas, forma parte, a su vez, de un macrosistema, que es el Sistema de Cuentas Nacionales. Este macrosistema contable consolida estados de todos los agentes económicos residentes de un país y a éstos con el Sector Externo en un período determinado y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas nacionales o regionales por lo que se requiere también de interrelaciones correctamente definidas entre ellos.

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El Artículo 1 de la Ley de Contabilidad establece que ésta “es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”

Por otra parte, asigna al CONAC el carácter de órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y lo faculta para la emisión de normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental de la Universidad Tecnológica de Coahuila

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** en particular. El SCG, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que “Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa”; es decir que, “la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro”.

D. La Contabilidad Gubernamental de la Universidad Tecnológica

La Ley de Contabilidad identifica a los entes públicos de cada orden de gobierno e instituye las normas y responsabilidades de los mismos con respecto a la contabilidad gubernamental, en este sentido, la **Universidad Tecnológica** se apega a dichas normas y responsabilidades.

El Artículo 4 fracción XII de la Ley de Contabilidad, establece que son “Entes públicos: los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales”.

Por su parte, el Artículo 2 dispone que “Los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado”. Dicha contabilidad, tal como lo establece la citada Ley, deberá seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización.

Asimismo, dispone en su Artículo 17 que “cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por Ley y las decisiones que emita el Consejo”.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Finalmente, el Artículo 52 señala que los "...entes públicos deberán elaborar los estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de esta Ley o que emita el Consejo". Por lo anterior y en acatamiento a dichas disposiciones la **Universidad Tecnológica de Coahuila** dispone su Sistema de Contabilidad Gubernamental.

E. La Contabilidad Gubernamental de la Universidad Tecnológica de Coahuila, la Cuenta Pública y la Información Económica.

La Ley de Contabilidad también determina la obligación de generar información económica, entendiendo por ésta, la relacionada con las finanzas públicas y las cuentas nacionales.

La norma más clara al respecto, está contenida en el Artículo 46 donde se establece que la contabilidad de los entes públicos permitirá la generación periódica de la siguiente información de tipo económico:

"Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal".

"Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro".

Asimismo, cabe destacar lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Contabilidad respecto a los contenidos mínimos que debe incluir la Cuenta Pública del Gobierno Federal, entre los que señala: el "Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidos en la materia, en el programa económico anual".

Por su parte, las facultades que la Ley de Contabilidad otorga al CONAC en lo relativo a la información económica son las siguientes:

"Emitir los requerimientos de información adicionales y los convertidores de las cuentas contables y complementarias, para la generación de información necesaria, en materia de finanzas públicas, para el sistema de cuentas nacionales y otros requerimientos de información de organismos internacionales de los que México es miembro".

Emitir el marco metodológico para llevar a cabo la integración y análisis de los componentes de las finanzas públicas con relación a los objetivos y prioridades que, en la materia, establezca la planeación del desarrollo, para su integración en la cuenta pública.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Por todo lo anterior, y de conformidad a la Legislación estatal de Coahuila, en específico a la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza, la **Universidad Tecnológica de Coahuila** tiene la obligación de presentar avances trimestrales por cuatro periodos en el año y una Cuenta Publica por todo el ejercicio que se trate.

F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental de la Universidad Tecnológica de Coahuila

El Marco Conceptual establecido de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, tiene como objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) los siguientes:

- a) Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;
- b) Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones;
- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**;
- d) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- e) Atender requerimientos de información de los usuarios en general;
- f) Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.
- g) Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;
- h) Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

Desde el punto de vista de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- a) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- b) Producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa.





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;
- d) Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales.

G. Principales Usuarios de la Información Producida por el SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:

- a) La legislatura del Estado de Coahuila de Zaragoza que requiere de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;
- b) Los responsables de administrar las finanzas públicas estatales;
- c) Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;
- d) Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos;
- e) La Auditoría Superior del Estado de Coahuila, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información

H. Marco Conceptual del SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG), de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** desarrolla los aspectos básicos del SCG, erigiéndose en la referencia teórica que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de información contable, presupuestaria y económica, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

La importancia y características del marco conceptual para el usuario general de los estados financieros radica en lo siguiente:

- a) Ofrecer un mayor entendimiento acerca de la naturaleza, función y límites de los estados e información financiera;
- b) Respalda teóricamente la emisión de las normas generales y guías contabilizadoras, evitando con ello la emisión de normas que no sean consistentes entre sí;





- c) Establecer un marco de referencia para aclarar o sustentar tratamientos contables;
- d) Proporcionar una terminología y un punto de referencia común entre los diseñadores del sistema, generadores de información y usuarios, promoviendo una mayor comunicación entre ellos y una mejor capacidad de análisis.

En tal sentido, el Artículo 21 de la Ley de Contabilidad establece que "La contabilidad se basará en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permitirá ser reconocida e interpretada por especialistas e interesados en las finanzas públicas."

La Ley establece como una de las atribuciones del CONAC la de "emitir el marco conceptual". Al efecto, con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo correspondiente, cuyos aspectos sustantivos se describen a continuación:

El MCCG tiene como propósitos:

- a) Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;
- b) Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;
- c) Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;
- d) Armonizar la generación y presentación de la información financiera que permita:
 - ✓ Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;
 - ✓ Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;
 - ✓ Sustentar la toma de decisiones; y
 - ✓ Apoyar las tareas de fiscalización.

El MCCG se integra por los apartados siguientes:

- I. Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;
- II. Sistema de Contabilidad Gubernamental;
- III. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;
- IV. Necesidades de información financiera de los usuarios;
- V. Cualidades de la información financiera a producir;
- VI. Estados presupuestarios, financieros y económicos a producir y sus objetivos;



VII. Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.

Las normas que se refieren a la valoración de los activos y el patrimonio, que permiten definir y estandarizar los conceptos básicos de valuación contenidos en las normas particulares aplicables a los distintos elementos integrantes de los estados financieros, forman parte de este MCCG.

Las normas emitidas por el CONAC tienen la misma jerarquía que la Ley de Contabilidad, por lo tanto son de observancia obligatoria “para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales”.

En forma supletoria a las normas de la Ley de Contabilidad y a las emitidas por el CONAC, se aplicarán las siguientes:

- a) La Normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- b) Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants -IFAC- entes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- c) Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Tanto las normas emitidas por el IFAC como las del CINIF, si bien forman parte del marco técnico a considerar en el desarrollo conceptual del SCG, deben ser estudiadas y, en la medida que sean aplicables, deben ser puestas en vigor mediante actos administrativos específicos.

I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, “...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa.”

Los Postulados Básicos, que rigen a la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada,



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC y aplicables a la **Universidad Tecnológica de Coahuila**:

1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales. Así mismo y de conformidad a lo expuesto con anterioridad la **Universidad Tecnológica de Coahuila** considera este postulado.

3) Existencia Permanente

La actividad de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.

5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente.

8) Devengo Contable

Los registros contables de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente a la **Universidad Tecnológica de Coahuila** deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.





11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

J. Características Técnicas del SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

- a) Ser único, uniforme e integrador;
- b) Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- c) Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;
- d) Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;
- e) Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;
- f) Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto, de acuerdo con lo siguiente:
 - ✓ En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.
 - ✓ En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.
- g) Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles;
- h) Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;
- i) Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;
- j) Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

k) Respaldar con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

K. Principales Elementos del SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC e implementados en la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, los elementos principales del SCG son los siguientes:

1. Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)
2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados
 - ✓ Por Rubros de Ingresos
 - ✓ Por Objeto del Gasto
 - ✓ Por Tipo de Gasto
3. Momentos Contables
 - ✓ De los ingresos
 - ✓ De los gastos
 - ✓ Del financiamiento
4. Matriz de Conversión
5. Normas contables generales
6. Libros principales y registros auxiliares
7. Manual de Contabilidad
 - ✓ Plan de Cuentas (Lista de cuentas)
 - ✓ Instructivos de manejo de cuentas
 - ✓ Guías Contabilizadoras
 - ✓ Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos
 - ✓ Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

A continuación, se realiza una contextualización de los elementos principales del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** con documentos relacionados.





1. Lista de Cuentas

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como “la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda”. De acuerdo con lo establecido en el Artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, se deberá disponer de la Lista de Cuentas, alineada al Plan de Cuentas, clasificadores presupuestarios armonizados y el Catálogo de Bienes a más tardar el 31 de diciembre de 2010.

2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- ✓ Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto)
- ✓ Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida)
- ✓ Clasificador por Tipo de Gasto

Clasificador por Rubros de Ingresos

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

En la clasificación por rubros de ingresos se identifican los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos, productos, contribuciones de mejoras, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y por arrendamiento de bienes, y los que tienen su origen en la disminución de activos.

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Finalidad

La clasificación de los ingresos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- Identificar los ingresos en función de la actividad.
- Medir el impacto económico de los diferentes ingresos
- Contribuir a la definición de la política de ingreso.
- Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.

Clasificador por Objeto del Gasto

Este instrumento presupuestario brinda información para el seguimiento y análisis de la gestión financiera gubernamental, permite conocer en qué conceptos se gasta y cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que se realizan en la **Universidad Tecnológica de Coahuila** para obtener los bienes y servicios en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que se realizan en la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, en donde se integre automáticamente con las operaciones contables del mismos.

Clasificador por Tipo de Gasto

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

1 Gasto Corriente

2 Gasto de Capital

Además, cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos que a priori lucen como de tipo corriente, pero que son aplicados por el ente a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Clasificadores armonizados relacionados con el SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

A la fecha el CONAC, ha emitido los siguientes clasificadores:

- ✓ Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.
- ✓ Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.
- ✓ Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.
- ✓ Clasificador Funcional de Gasto a nivel finalidad, función y subfunción. Acuerdo de fecha 15 de diciembre de 2010.
- ✓ Clasificación Administrativa comprende la apertura a quinto dígito. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.
- ✓ Clasificación Económica comprende la estructura básica. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.

3. Momentos Contables

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

- En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y
- En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

3. 1. Momentos Contables de los Ingresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen, cuotas y aportaciones de seguridad social, derechos, productos, aprovechamientos, así como de la venta de bienes y servicios, además de otros ingresos.

Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos.

Ingreso Devengado: momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los cuotas y aportaciones de seguridad social, derechos, productos, aprovechamientos; así como de la venta de bienes y servicios, además de otros ingresos





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente.

Ingreso Recaudado: momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, derechos, productos, aprovechamientos; así como de la venta de bienes y servicios, además otros ingresos por parte de los entes públicos.

El CONAC ha establecido en las "Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos".

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que "excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental", refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

En cumplimiento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley de Contabilidad, el CONAC, con fecha 1 de diciembre de 2009, emitió las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desagregar de acuerdo a sus necesidades en clase y concepto a partir de la estructura básica del Clasificador por Rubros de Ingresos desarrollado la correspondiente metodología para los momentos contables a estos niveles de cuentas.

3.2. Momentos contables de los Egresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad y adoptados por la Universidad Tecnológica de Coahuila.

Gasto aprobado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Presupuesto de Egresos y sus anexos.

Gasto modificado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

Gasto comprometido: momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.





En complemento a la definición anterior, se debe registrar como gasto comprometido lo siguiente:

- ✓ En el caso de "gastos en personal" de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento, en las partidas correspondientes.
- ✓ En el caso de transferencias, subsidios y/o subvenciones, el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

Gasto devengado: el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas;

Gasto ejercido: el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente;

Gasto pagado: el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

De conformidad con lo establecido por el CONAC, excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.

En cumplimiento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley, el CONAC, con fecha 20 de Agosto de 2009, se publicó las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desarrollar en detalle y a nivel de cada partida del Clasificador por Objeto del Gasto, la correspondiente metodología analítica de registro.

3.4 Principales ventajas del registro de los momentos contables del "comprometido y devengado"

a) Ventajas del "comprometido"

El correcto registro contable del momento del "comprometido" de los gastos tiene una particular relevancia para aplicar políticas relacionadas con el control del gasto y con la disciplina fiscal. Si en algún momento de la ejecución de un ejercicio, la autoridad responsable de la política fiscal de cada orden de gobierno tiene la necesidad de



contener, disminuir o paralizar el ritmo de ejecución del gasto, la medida correcta a tomar en estos casos, es regular o impedir la constitución de nuevos “compromisos” contables. La prohibición de contraer compromisos implica que los ejecutores del gasto no pueden firmar nuevas órdenes de compra de bienes, contratación de servicios, contratos de obra u otros instrumentos contractuales similares que tarde o temprano originarán obligaciones de pago. La firma de un contrato obliga a su ejecución. La obligación del registro contable del compromiso permite asegurar que las disposiciones tomadas sobre el control del gasto son respetadas y facilitará obtener los resultados fiscales previstos.

b) Ventajas del “devengado”

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado”. Ello también es válido para el caso de los ingresos devengados.

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de las respectivas transacciones. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, oportunos, coherentes y consistentes.

3.5. Principales Ventajas del uso del “comprometido y del devengado” para la programación diaria de caja

La elaboración periódica y diaria de un programa de caja (ingresos y pagos) realista y confiable, condición requerida para la implantación de un sistema de cuenta única del ente, exige conocer los montos autorizados para gastar mediante las calendarizaciones, las adecuaciones de éstas y los compromisos y devengo que realizan los ejecutores del gasto en el mismo momento en que ocurren.

La disponibilidad de esta información permitirá mantener una tesorería pública en equilibrio, mantener los pagos al día, impedir la creación de pasivos exigibles ocultos en los ejecutores del gasto y, en su caso, poder establecer con precisión los excedentes de la tesorería para su mejor inversión.

4. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento. Este elemento contable se desarrolla conceptualmente en el Capítulo siguiente. Los



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

resultados de su aplicación práctica se muestran en forma integral en el Anexo I de este Manual.

5. Normas Contables Generales

De acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe entender por Normas Contables: “los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a la **Universidad Tecnológica de Coahuila** de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados”.

6. Libros principales y registros auxiliares

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que “los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances”.

En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que “la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros”.

El libro “Diario”, registra en forma descriptiva todas las operaciones, actos o actividades siguiendo el orden cronológico en que éstos se efectúen, indicando la cuenta y el movimiento de débito o crédito que a cada una corresponda, así como cualquier información complementaria que se considere útil para apoyar la correcta aplicación en la contabilidad de las operaciones, los registros de este libro serán la base para la elaboración del Libro Mayor.

En el libro “Mayor”, cada cuenta de manera individual presenta la afectación que ha recibido por los movimientos de débito y crédito, de todas y cada una de las operaciones, que han sido registradas en el Libro Diario, con su saldo correspondiente.

En el libro de “Balances”, incluirán los estados del ente público en apego al Manual de Contabilidad Gubernamental, en su capítulo VII Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas, emitido por el CONAC.

En complemento a lo anterior, los registros auxiliares básicos del sistema aplicable a la **Universidad Tecnológica de Coahuila** serán, como mínimo, los siguientes:





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- ✓ Registro auxiliar del ejercicio de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- ✓ Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.
- ✓ Registró auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia.

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad "La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen" y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

7. Manual de Contabilidad de la Universidad Tecnológica de Coahuila

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** está integrado por "los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse por el sistema".

El Catálogo de Cuentas como parte constitutiva del Manual, es definido por la Ley de Contabilidad como "el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras".

Por su parte, los "Instructivos de manejo de las cuentas" tienen como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.

Las "Guías Contabilizadoras", deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos. Igualmente, las Guías Contabilizadoras permitirán mantener actualizado el Manual mediante la aprobación de las mismas, ante el surgimiento de operaciones no previstas y preparar la versión inicial del mismo o realizar cambios normativos posteriores que impacten en los registros.

Cabe destacar que la estructura básica de los principales estados financieros que generará el sistema, será definida en el apartado L de este Capítulo.

8. Normas y Lineamientos específicos

Será responsabilidad de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, emitir los lineamientos o normas específicas para el registro de las transacciones relacionadas con los ingresos, gastos u operaciones de financiamiento y otros eventos que afectan al ente, con el fin de asegurar un tratamiento homogéneo de la información que se incorpora a los registros que se realizan en el SCG, ordenar el trabajo de los responsables de los mismos, así como





identificar y conocer las salidas básicas que existirán en cada caso, más allá de las que puedan construirse parametrizando datos.

L. Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos,

Este apartado se integra por tres componentes:

- L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.
- L.2. Estados e información financiera a generar.
- L.3. Estructura básica de los principales estados financieros

L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

Las características cualitativas son los atributos y requisitos indispensables que debe reunir la información presupuestaria, contable y económica. De esta forma, establecen una guía para seleccionar los métodos contables, determinar la información a revelar en dichos estados, cumplir los objetivos de proporcionar información útil para sustentar la toma de decisiones.

La Contabilidad Gubernamental es, ante todo, un sistema de registro que procesa eventos presupuestarios, contables y económicos. En tal sentido, los informes y estados financieros deben elaborarse de acuerdo con las prácticas, métodos, procedimientos, reglas particulares y generales, así como con las disposiciones legales, con el propósito de generar información que tenga validez y relevancia en los ámbitos de los entes públicos, que sea confiable y comparable, que responda a las necesidades y requisitos de la rendición de cuentas, y de la fiscalización, y aporte certeza.

Los estados e información financiera que se preparen deben incluir todos los datos que permitan la adecuada interpretación de la situación presupuestaria, contable y económica, de tal modo que se reflejen con fidelidad y claridad los resultados alcanzados en el desarrollo de las atribuciones otorgadas jurídicamente al ente.

Para lograr lo anterior, el Artículo 44 de la Ley de Contabilidad, establece que “Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización” que la misma determina.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Las características cualitativas que la Ley de Contabilidad establece para los estados e información financiera que genere el SCG, son congruentes con lo establecido por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF) mediante la NIF A - 4, referente al mismo tema.

Restricciones a las características cualitativas.

Las características cualitativas referidas anteriormente encuentran algunas restricciones que condicionan la obtención de niveles máximos de una u otra cualidad o, incluso, pueden hacerle perder la congruencia. Surgen así conceptos como la relación entre oportunidad, provisionalidad y equilibrio entre las características cualitativas, que, sin ser deseables, deben exponerse.

a) Oportunidad

La información financiera debe encontrarse disponible en el momento que se requiera y cuando las circunstancias así lo exijan, con el propósito de que los usuarios puedan utilizarla y tomar decisiones a tiempo. La información no presentada oportunamente pierde, total o parcialmente, su relevancia.

b) Provisionalidad

La información financiera no siempre representa hechos totalmente terminados, lo cual puede limitar la precisión de la información. Por tal razón, se da la necesidad de hacer cortes convencionales en la vida del ente público, a efecto de presentar los resultados de operación, la situación financiera y sus cambios, considerando eventos cuyas repercusiones en muchas ocasiones no se incluyen a la fecha de integración de los estados financieros.

c) Equilibrio entre características cualitativas

Para cumplir con el objetivo de los estados financieros, es necesario obtener un equilibrio apropiado entre las características cualitativas de la información. Ello implica que su cumplimiento debe dirigirse a la búsqueda de un punto óptimo, más que a la consecución de niveles máximos de todas las características cualitativas, lo cual implica la aplicación adecuada del juicio profesional en cada caso concreto.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Notas a los estados financieros de la Universidad Tecnológica de Coahuila

De acuerdo con lo establecido por el Artículo 49 de la Ley de Contabilidad “las notas a los estados financieros son parte integral de los mismos; éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes, ...”

Adicionalmente a los requisitos que deben cumplir y que están señalados en dicho artículo, deberá incluirse en las notas a los estados financieros, los activos y pasivos cuya cuantía sea incierta o esté sujeta a una condición futura que se deba confirmar por un acto jurídico posterior o por un tercero. Si fuese cuantificable el evento se registrará en cuentas de orden para efecto de control hasta en tanto afecte la situación financiera de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.

Otras consideraciones

El desarrollo de la finalidad, contenido y forma de presentación de cada estado financiero y demás información, así como de las mencionadas notas, se explican detalladamente en el Capítulo VII de este Manual que se refiere a las “Normas y metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas”.

Por último, debe señalarse que la Ley de Contabilidad establece en su Artículo 51 que “la información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el Consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso”.

L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar.

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación, se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

L.3.1 Los estados contables deberán mostrar:

a. Estado de situación financiera;

Muestra los recursos y obligaciones de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente está sujeto, así como sus riesgos financieros.

b. Estado de actividades;

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

c. Estado de variaciones en la hacienda pública/patrimonio;

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

d. Estado de flujos de efectivo;

Muestra los flujos de efectivo de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

e. Estado analítico del activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone la **Universidad Tecnológica de Coahuila** para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

f. Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

Muestra las obligaciones insolutas de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

g. Informe sobre pasivos contingentes

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

h. Notas a los estados financieros.

Las notas a los estados financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los estados contables, mientras que las notas de memoria (cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos-financieros más importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

L.3.2 Los estados presupuestarios deberán mostrar:

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la aprobación por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos

i. Los estados del ejercicio de ingresos; y

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

ii. Los estados del ejercicio de egresos.

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de, para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado,





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

L3.3 Los estados de información económica deberán mostrar:

Los montos de la Universidad Tecnológica de Coahuila en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes
- Ahorro/ (Desahorro)
- Gastos de Capital y sus grandes componentes
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes
- Superávit/ (Déficit)
- Fuentes de Financiamiento del Déficit
- Destino del Superávit

Estos mismos componentes de los estados económicos se deben mostrar también para cada uno de los agregados institucionales del Sector Público no Financiero.

M. Cuenta Pública.

La Cuenta Pública, debe contener como mínimo la información contable, presupuestaria y programática de comprendidos en su ámbito de acuerdo con el marco legal vigente, debidamente estructurada y consolidada, así como el análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal y su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

CAPITULO II

Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera

- A. Introducción
- B. La Contabilidad Gubernamental como Sistema Integrado de Información Financiera
- C. Elementos Básicos de un SICG Transaccional
- D. Requisitos Técnicos para el Diseño de un SICG
- E. Matriz de Conversión
- F. Registros Contables que no Surgen de la Matriz de Conversión
- G. Esquema Metodológico general de registro de Operaciones de Egresos de Origen Presupuestario y la Producción Automática de Estados de Información Financiera
- H. Comentario Final





A. Introducción.

Como se expuso en el Capítulo precedente, el sistema de contabilidad aplicable a la **Universidad Tecnológica de Coahuila** debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), así como en el Marco Conceptual aprobado por el CONAC, mismas que se señalan a continuación:

- ✓ Ser único, uniforme e integrador;
- ✓ Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- ✓ Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;
- ✓ Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;
- ✓ Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.

Lo anterior implica que el SCG de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Todos los aspectos señalados en los puntos anteriores serán considerados por la **Universidad Tecnológica de Coahuila** y dará cumplimiento según se señale en la conceptualización de cada uno de los puntos anteriores.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargo los desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

B. La Contabilidad Gubernamental como sistema integrado de información financiera.

La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.



C. Elementos Básicos de un SICG Transaccional.

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación, se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG que se presenta, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales o por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requiera la institución, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determina la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.

Tablas Básicas

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, serán como mínimo, las siguientes:

- ✓ Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- ✓ Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto
- ✓ Clasificadores del Egreso:
 - Administrativo
 - Funcional



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- Programático
 - Objeto del Gasto
 - Tipo del Gasto
 - Fuente de Financiamiento
 - Geográfico
-
- ✓ Clasificador de Bienes
 - ✓ Tipos de amortización de bienes
 - ✓ Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
 - ✓ Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias
 - ✓ Catálogo de cuentas bancarias del ente público
 - ✓ Personal autorizado para generar información
 - ✓ Usuarios de la Información
 - ✓ Responsables de los Centros de Registros

En la medida que se sistematicen los procesos del Ciclo Hacendario podrá incluirse una tabla de eventos de cada uno de ellos.

D. Requisitos técnicos para el diseño del SICG de la Universidad Tecnológica de Coahuila

Para desarrollar un SICG que cumpla con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

- 1.Un Sistema de Cuenta Pública que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.
- 2.Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.
- 3.La utilización del momento del "devengado" como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.





D.1. Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- ✓ Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- ✓ Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- ✓ Cuentas Económicas
- ✓ Catálogo de Bienes
- ✓ Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

Los Clasificadores Presupuestarios de ingresos y egresos relacionados con la integración automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

Asimismo, el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es congruente con el sistema en construcción, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. dígito.

Respecto a las Cuentas Económicas, establecidas en el Sistema de Cuentas Nacionales (2008) y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas editado por el FMI (2001), cuya validez es universal, debe preverse que, a partir de las cuentas presupuestarias y contables, elaboradas bajo el correcto registro de los momentos contables, satisfagan en forma automática las necesidades de información básica requerida en la formulación de tales cuentas.

Por su parte el Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados.

En resumen, para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las Cuentas Económicas referidas.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

D.2. Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos.

Como ya se señaló en el Capítulo previo, de la normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para la **Universidad Tecnológica de Coahuila** de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

- ✓ Estimado
- ✓ Modificado
- ✓ Devengado
- ✓ Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- ✓ Aprobado
- ✓ Modificado
- ✓ Comprometido
- ✓ Devengado
- ✓ Ejercido
- ✓ Pagado

Asimismo, en el Capítulo precedente se hizo referencia a que el alcance de cada uno de los momentos contables referidos está establecido en la Ley de Contabilidad y, por su parte, el CONAC ha emitido las normas y la metodología general para su correcta aplicación.

D.3. El devengado como “momento contable” clave para interrelacionar la información presupuestaria con la contable.

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes. Por otro lado, la Ley de Contabilidad establece en su artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;”, a lo que corresponde agregar que ello es válido también para el caso de los ingresos devengados.





Los datos de las cuentas presupuestarias y de la contabilidad general, se interrelacionan en el momento en el cual se registra el devengado de o las transacciones financieras del ente, según corresponda. Con anterioridad a su devengado, el registro de las transacciones sean éstas de ingresos o gastos, se realizan mediante cuentas de orden de tipo presupuestario. En el momento de registro del "devengado" de las transacciones financieras, las mismas ya tienen incidencia en la situación patrimonial del ente público, de ahí su importancia contable; además de que, desde el punto de vista legal, muestran la ejecución del presupuesto de egresos. Los registros presupuestarios propiamente dichos, también suelen mostrar información de tipo administrativo, como es el caso de la emisión de las cuentas por liquidar certificada o documento equivalente o, de impacto patrimonial tal como el caso de los gastos pagados, pero ello sólo tiene por objeto llevar los registros hasta su etapa final y facilitar la comprensión y análisis de los datos que aportan los respectivos estados.

E. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) es un ingreso (crédito), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del crédito será la cuenta del débito del asiento del devengado de egresos y la cuenta del débito está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del crédito identifica el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de débito será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.



F. Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia. Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

- ✓ Baja de bienes
- ✓ Bienes en comodato
- ✓ Bienes concesionados
- ✓ Retenciones
- ✓ Reintegros de fondos
- ✓ Depreciación y amortización
- ✓ Constitución de provisiones y reservas
- ✓ Constitución y reposición de fondos rotatorios o reintegrables

G. Esquema metodológico general de registro de las operaciones de egresos de origen presupuestario y la producción automática de estados e información financiera

A continuación, se presenta en forma esquemática el proceso de producción automática del SCG de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el ejercicio del presupuesto de egresos.

1 Se produce una transacción relacionada con el Presupuesto de Egresos.

2 La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.

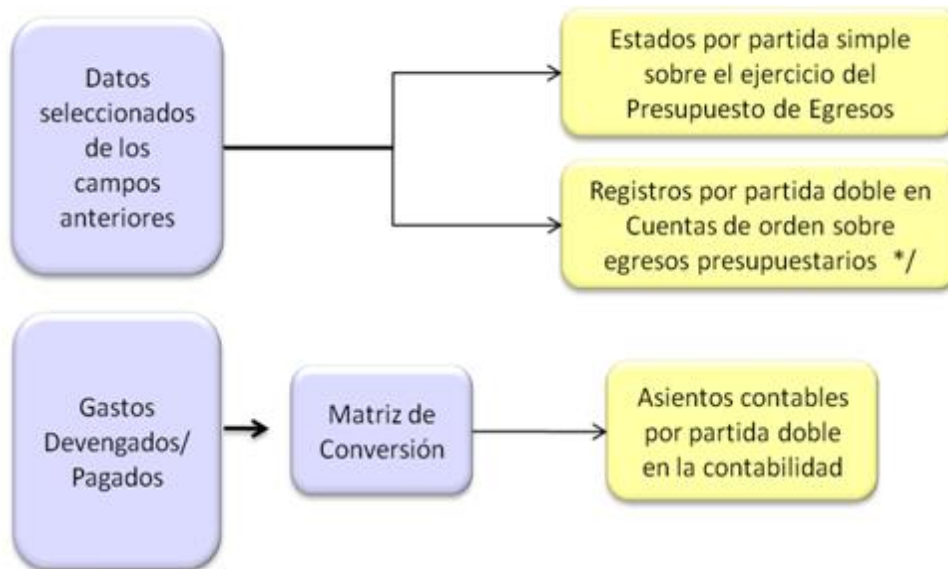
2.1 La transacción debe imputarse según la clave presupuestaria completa.

2.2 La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

Para su registro el sistema deberá disponer de los siguientes Campos:

A	B	C
<p>Campos de registro del Presupuesto autorizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto aprobado (analítico). • Adecuaciones presupuestarias: <ul style="list-style-type: none"> Aprobados por Decreto. <ul style="list-style-type: none"> •Ampliaciones. •Reducciones. Internas: <ul style="list-style-type: none"> •Ampliaciones. •Reducciones. Externas: <ul style="list-style-type: none"> •Ampliaciones Líquidas. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. •Reducciones Líquidas. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. •Adiciones Compensadas. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. • Presupuesto vigente (modificado) actualizado. 	<p>Campos de registro de la Calendarización mensual:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario original Autorizado. • Adecuaciones de calendarios: <ul style="list-style-type: none"> Internas: <ul style="list-style-type: none"> •Ampliaciones. •Reducciones. •Compensadas. Externas: <ul style="list-style-type: none"> •Ampliaciones. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. •Reducciones. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. •Compensadas. <ul style="list-style-type: none"> -Pendientes de Aprobación. -Aprobadas. • Calendario Vigente. 	<p>Campos de registro sobre el ejercicio de los egresos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto vigente: <ul style="list-style-type: none"> • Pre-compromisos. • Presupuesto no pre-comprometido. • Compromiso: <ul style="list-style-type: none"> • Pre-compromisos no comprometido. • Presupuesto sin comprometer. • Devengados: <ul style="list-style-type: none"> • Compromisos no devengados. • Presupuesto sin devengar. • Calendario vigente. • Ejercicio (Cuenta por Liquidar Certificada): <ul style="list-style-type: none"> • Calendario no ejercido. • Devengados no ejercidos. • Pagado: <ul style="list-style-type: none"> • Ejercidos no pagados. • Devengados no pagados.

3 De acuerdo con la información contenida en la base de datos del sistema, automáticamente y mediante la aplicación de la matriz de conversión se producen los asientos contables, los asientos por partida de la contabilidad presupuestaria y conforme con la parametrización que se requiera, los estados del ejercicio del presupuesto por partida simple, según el siguiente esquema:



Esquema de Integración de los Asientos Contables en la Contabilidad Gubernamental



4 A partir del registro de movimientos presupuestarios por partida doble en cuentas contables de orden, se está en condiciones de producir estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos con ese origen.

5 En seguida se integran automáticamente y en tiempo real los asientos contables que ocurren en materia del ejercicio de los ingresos y los gastos, con los de financiamiento y con aquellos de origen extrapresupuestario.

H. COMENTARIO FINAL

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG de la Universidad Tecnológica de Coahuila.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

CAPITULO III Plan de Cuentas

- Aspectos Generales
- Base de Codificación
- Estructura del Plan de Cuentas
- Contenido del Plan de Cuentas
- Definición de las Cuentas
- Relación Contable/Presupuestaria





El presente capítulo establece aspectos generales que debe considerar el plan de cuentas de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, así como aspectos específicos del catálogo a utilizar dentro del sistema de contabilidad gubernamental.

Aspectos Generales

En la elaboración del Plan de Cuentas se tomó en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants) y las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar, los elementos necesarios que permitan contabilizar las operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- ✓ Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;
- ✓ Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- ✓ El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aunque éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;
- ✓ Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.



- ✓ Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades.

Para el registro de las operaciones contables y presupuestarias, la **Universidad Tecnológica de Coahuila** deberá ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento "Plan de Cuentas". Dados los avances registrados a la fecha en el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental que se presentan en este Manual de Contabilidad Gubernamental, se requiere de algunos cambios en el documento citado, derivado de la interrelación contable presupuestal se realizaron modificaciones menores en el nombre de las cuentas, con el propósito de coadyuvar a su mejor aplicación. Por este Capítulo del Manual de Contabilidad, se reemplaza a la norma sobre el mismo tema emitida por el CONAC con fecha 1 de diciembre de 2009.

Base de Codificación

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como sigue:

Primer Agregado

Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes

Segundo Agregado

Cuenta	1.1.1.1 Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1 Caja



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

GENERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la "Relación Contable/Presupuestaria", necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

Por lo anterior descrito, a continuación, señalamos el plan de cuentas que será utilizado por la entidad **Universidad Tecnológica de Coahuila**, en relación al tipo de institución que representa y las cuentas que serán utilizadas para el registro de los movimientos de activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos y cuentas de orden. Las cuentas descritas se presentan a continuación:





Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 Activo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 1 Efectivo y Equivalentes 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios
	2 Activo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles 6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo
	2 Pasivo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 6 Provisiones a Largo Plazo



género

Grupo

Rubro

**HACIENDA PÚBLICA/
PATRIMONIO**

1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido

2 Donación de Capital
3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio

2 Hacienda Pública/Patrimonio Generado

2 Resultados de Ejercicios Anteriores
5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores

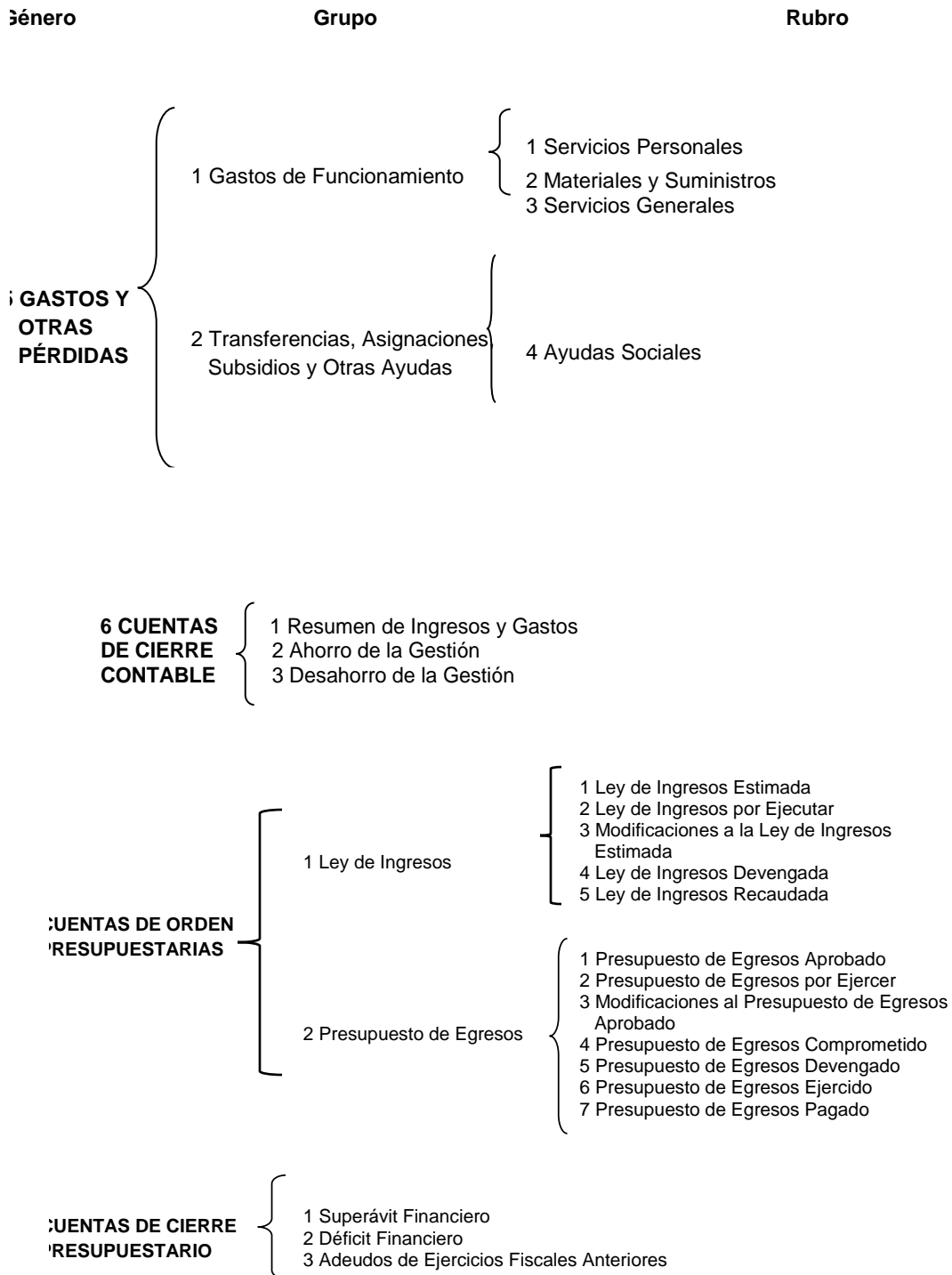
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

1 Ingresos de Gestión

5 Productos
6 Aprovechamientos
7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios

2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones





Contenido Del Plan De Cuentas a 4o. Nivel

1 ACTIVO

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

- 1.1.1 Efectivo y Equivalentes
 - 1.1.1.2 Bancos/Tesorería
 - 1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
- 1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
 - 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
 - 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
 - 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
 - 1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
 - 1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo
- 1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios
 - 1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

- 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
 - 1.2.3.1 Terrenos
 - 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales
 - 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios
 - 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles
- 1.2.4 Bienes Muebles
 - 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración
 - 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
 - 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
 - 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte
 - 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
 - 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
- 1.2.5 Activos Intangibles
 - 1.2.5.1 Software
 - 1.2.5.4 Licencias
- 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes
 - 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles
 - 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles
 - 1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles



2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

- 2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

- 2.2.6 Provisiones a Largo Plazo
 - 2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo

3 HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

- 3.1.2 Donaciones de Capital
- 3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

3.2 HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO

- 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
- 3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
 - 3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables
 - 3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

- 4.1.5 Productos
 - 4.1.5.1 Productos
- 4.1.6 Aprovechamientos
 - 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos
- 4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
 - 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

- 4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
 - 4.2.1.3 Convenios



5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales

5.1.1.4 Seguridad Social

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

5.1.2 Materiales y Suministros

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3 Servicios Generales

5.1.3.1 Servicios Básicos

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos

5.1.3.8 Servicios Oficiales

5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.4 Ayudas Sociales

5.2.4.2 Becas



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE**
 - 6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
 - 6.2 AHORRO DE LA GESTION
 - 6.3 DESAHORRO DE LA GESTION

- 71 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES**

- 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS**
 - 8.1 LEY DE INGRESOS
 - 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
 - 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
 - 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
 - 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
 - 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
 - 8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS
 - 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
 - 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
 - 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
 - 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
 - 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
 - 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
 - 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

- 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO**
 - 9.1 SUPERAVIT FINANCIERO
 - 9.2 DEFICIT FINANCIERO
 - 9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

¹ Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de la Universidad Tecnológica de Coahuila.





DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización



y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo: Representa el monto de equipos educativos y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales, así como permisos relacionados con negocios.



1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

2 PASIVO: Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público,

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses.



2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.5 Productos: Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.

4.1.5.1 Productos: Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias



de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.6 Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS: Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.



5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.



5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.



6.2 AHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que, en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.



8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERAVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las , "...transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes," así como el artículo 41 "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática", ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas es obligatoria para la Universidad Tecnológica de Coahuila

CUENTAS QUE DEBIDO A LA NECESIDAD DE INTERRELACIÓN CON LOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS DEBERÁN DESAGREGARSE DE MANERA OBLIGATORIA A 5º NIVEL, ASÍ COMO SU RELACIÓN CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO.

Subcuentas armonizadas para dar cumplimiento con la Ley de Contabilidad		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	6200 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	622 Edificación no Habitacional
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	511 Muebles de Oficina y Estantería
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	515 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	519 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	521 Equipos y Aparatos Audiovisuales
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	523 Cámaras Fotográficas y de Video
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	529 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	531 Equipo Médico y de Laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	532 Instrumental Médico y de Laboratorio





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte	5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	549 Otros Equipos de Transporte
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	561 Maquinaria y Equipo Agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	562 Maquinaria y Equipo Industrial
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	564 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	565 Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	566 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	567 Herramientas y Máquinas-Herramienta
1.2.4.6.9	Otros Equipos	569 Otros Equipos
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	513 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1.2.5.4	Licencias	
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	597 Licencias Informáticas e Intelectuales



CAPITULO IV

Instructivos de Manejos de Cuentas

1. Cuentas de Activo
2. Cuentas de Pasivo
3. Cuentas de Hacienda Pública/ Patrimonio
4. Cuentas de Ingresos y Otros Beneficios
5. Cuentas de Gastos y Otras Pérdidas
6. Cuentas de Cierre Contable
7. Cuentas de Orden Contables
8. Cuentas de Orden Presupuestario
9. Cuentas de Cierre Presupuestario

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de la devolución de:
2	Por los ingresos por clasificar de:		- Impuestos
	- Impuestos		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Contribuciones de Mejoras
	- Contribuciones de Mejoras		- Derechos
	- Derechos		- Productos
	- Productos		- Aprovechamientos
	- Aprovechamientos		
3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de:	2	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
	- Impuestos	3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
	- Contribuciones de Mejoras		
	- Derechos		
	- Productos		
	- Aprovechamientos		
4	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:	4	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	- Impuestos	5	Por el pago de la devolución de ingresos de:
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Aportaciones
	- Contribuciones de Mejoras		- Convenios
	- Derechos		- Transferencias y Asignaciones
	- Productos		- Subsidios y Subvenciones
	- Aprovechamientos		
5	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recaudados en efectivo de:	6	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
	- Impuestos		- Productos por intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Aportaciones
	- Contribuciones de Mejoras		- Convenios
	- Derechos		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Productos		- Transferencias y Asignaciones
	- Aprovechamientos		- Subsidios y Subvenciones
6	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:	7	- Pensiones y Jubilaciones
	- Impuestos	8	Por el pago de la deuda pública interna y/o externa. Por el pago de:
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Deudores diversos
	- Derechos		- Fondos con afectación específica
7	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de contribuciones, recaudadas en efectivo:		- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales)
	- Impuestos		- Retenciones a terceros

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Asignaciones al sector público - Transferencias y asignaciones al resto del sector público - Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero
9	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Apoyos financieros - Subsidio y subvenciones - Ayudas sociales - Donativos - Las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.
10	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Pensiones y Jubilaciones - Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos
11	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Transferencias al exterior - anticipos de participaciones - Participaciones, aportaciones y convenios. - Otros gastos - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
12	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		- Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público - Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas
13	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.		- Préstamos otorgados - Amortización por avales y garantías - Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
14	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.		Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
15	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	9	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.
16	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.	10	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
17	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	11	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
18	Por el cobro de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones	12	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital. Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
		13	
		14	
		15	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<ul style="list-style-type: none"> - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo 		
19	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
20	Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo.		
21	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.		
22	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y/o externa a la par, sobre la par o		
23	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de		
24	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o		
25	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en		
26	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
27	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.		
28	Por las utilidades de participación patrimonial.		
29	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras		
30	Por el cobro de los pasivos diferidos.		
31	Por el cobro a los deudores diversos.		
32	Por las transferencias de fondos entre cuentas		
33	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros		
34	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta bancaria.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.6	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el reintegro de los fondos de terceros en:
2	Por los depósitos de fondos de terceros en:		- Garantía
	- Garantía		- Administración
	- Administración		- Contingentes
	- Contingentes		- Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos
	- Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos	2	Por los Ingresos extraordinarios al vencimiento de los fondos.
	- Otros depósitos de fondos de terceros.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

OBSERVACIONES

Auxiliar por beneficiario.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.
2	Por el devengado por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, etc.	2	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, así como los gastos generados por la venta, etc.
3	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	3	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
4	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	4	Por la variación en negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
5	Por el devengado de ingresos de:	5	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
	- Aportaciones	6	Por el cobro de ingresos de:
	- Convenios		- Aportaciones
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Convenios
	- Transferencias y Asignaciones		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.		- Pensiones y Jubilaciones
6	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	7	- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
7	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	8	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
8	Por los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.	9	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal.
9	Por el registro de otras cuentas por cobrar.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta por cobrar.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	Por la devolución a proveedores de materiales pagados	2	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros
3	Por deudores diversos	3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
4	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio anterior.	1	Por la recaudación en efectivo de productos y aprovechamientos determinables autodeterminables, recibidos en la Tesorería auxiliares de la misma de:
2	Por el devengado de contribuciones, productos aprovechamientos determinables y/o autodeterminables		
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Contribuciones de Mejoras		- Contribuciones de Mejoras
	- Derechos		- Derechos
	- Productos		- Productos
	- Aprovechamientos		- Aprovechamientos
3	Por el devengado al formalizarse el convenio de parcialidades o diferido de contribuciones (incluye accesorios determinados) de:	2	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o diferido, derivada del convenio formalizado para de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
4	Por el devengado al formalizarse la resolución definitiva por incumplimiento de pago (incluye los determinados) de:	3	Por la recaudación en efectivo de la resolución definitiva por incumplimiento de pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
5	Por la devolución de los bienes derivados de decomisos, aseguramientos y dación en pago por:	4	Por el cobro en especie de la resolución definitiva por:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
6	Por el devengado por deudores morosos por de pago (incluye los accesorios determinados) de:	5	Por la recaudación en efectivo por deudores por incumplimiento de pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de ingreso.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.5	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	1	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
2	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o
3	Por el anticipo de participaciones.	3	Por la aplicación del anticipo de participaciones.
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.6	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados.
2	Por el devengado de los préstamos otorgados.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de
2	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores para adquisición de bienes y contratación de Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Terrenos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de terrenos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos.
3	Por devengado por la adquisición de terrenos.	3	Por la entrega de terrenos en concesión.
4	Por la conclusión del contrato de comodato.	4	Por la entrega de terrenos en comodato.
5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato por concesión de terrenos.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros.
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA			
El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente			



OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Edificios no Habitacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de edificios no habitacionales a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.
3	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.	3	Por la entrega de edificios no habitacionales en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales	4	Por la entrega de edificios no habitacionales en comodato.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato por concesión de edificios no habitacionales.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros.
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		
10	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
11	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

SU SALDO REPRESENTA

El valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.6	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes Propios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas.
2	Por el devengado de obras públicas en bienes propios.	2	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la
3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes propios.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la capitalización de obras públicas de la administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
5	Por la aplicación de los anticipos a contratistas por obras		
SUSBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.3.6.1	Edificación habitacional en proceso	621	Edificación habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no habitacional en proceso	622	Edificación no habitaciona
1.2.3.6.3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso	623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de vías de comunicación en proceso	625	Construcción de vías de comunicación
1.2.3.6.6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso	626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y equipamiento en construcciones en proceso	627	Instalaciones y equipamiento en construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializado en proceso	629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre- inversión y preparación del proyecto.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6200 Obra Pública en Bienes Propios.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.9	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Otros Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de otros bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2	Por la entrega de otros bienes en comodato.
3	Por el devengado de la adquisición de otros bienes inmuebles.	3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo de Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de la adquisición: - Muebles de oficina y estantería - Muebles, excepto de oficina y estantería - Equipo de cómputo y de tecnologías de la información - Otros mobiliarios y equipos de administración	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo de administración a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.	3	Por la entrega de otros bienes en
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	comodato. Por la entrega de otros
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	bienes en concesión.
6	Por la conclusión del contrato de comodato. Por la conclusión del contrato de concesión.	6	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
7	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	7	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
8	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	8	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
9		8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería
1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería
1.2.4.1.3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la
1.2.4.1.9	Otros mobiliarios y equipos de administración

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

511	Muebles de oficina y estantería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la
519	Otros mobiliarios y equipos de administración

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.2	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de:	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo educacional y recreativo a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
	- Equipos y aparatos audiovisuales	3	Por la entrega de otros bienes en
	- Aparatos deportivos	4	comodato. Por la entrega de otros
	- Cámaras fotográficas y de video	5	bienes en concesión.
3	Por el devengado de la adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo.	6	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	7	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo educacional y recreativo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	8	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
6	Por la conclusión del contrato de comodato. Por la conclusión del	9	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
7	contrato de concesión.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.2.1	Equipos y aparatos audiovisuales	521	Equipos y aparatos audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos deportivos	522	Aparatos deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras fotográficas y de video	523	Cámaras fotográficas y de video
1.2.4.2.9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5200 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Equipo médico y de laboratorio - Instrumental médico y de laboratorio	2	Por el devengado de venta de equipo e instrumental médico y de laboratorio a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo e instrumental médico y de laboratorio al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la conclusión del contrato de	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	comodato. Por la conclusión del	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
8	contrato de concesión.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
9	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.3.1	Equipo médico y de laboratorio	531	Equipo médico y de laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental médico y de laboratorio	532	Instrumental médico y de laboratorio

SU SALDO REPRESENTA

El monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5300 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.4	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Vehículos y Equipo de Transporte			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Automóviles y equipo terrestre - Carrocerías y remolques - Equipo aeroespacial - Equipo ferroviario - Embarcaciones - Otros equipos de transporte 	2	Por el devengado de venta de equipo de transporte a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
		3	Por la entrega de otros bienes en
		4	comodato. Por la entrega de otros bienes en concesión.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
5	Por la Incorporación de equipo de transporte al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
6	Por la conclusión del contrato de	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
7	comodato. Por la conclusión del		
8	contrato de concesión.		
9	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.4.1	Automóviles y equipo terrestre	541	Vehículos y equipo terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques	542	Carrocerías y remolques
1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial	543	Equipo aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo ferroviario	544	Equipo ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros equipos de transporte	549	Otros equipos de transporte

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5400 Vehículos y Equipo de Transporte.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por el devengado de venta de maquinaria, otros equipos y herramientas a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
	- Maquinaria y equipo agropecuario	3	Por la entrega de otros bienes en
	- Maquinaria y equipo industrial	4	comodato. Por la entrega de otros
	- Maquinaria y equipo de construcción	5	bienes en concesión.
	- Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	6	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	- Equipo de comunicación y telecomunicación	7	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
	- Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	8	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
	- Herramientas y maquinaria-herramienta		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Otros equipos		
3	Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de		
7	comodato. Por la conclusión del		
8	contrato de concesión.		
9	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.6.1	Maquinaria y equipo agropecuario	561	Maquinaria y equipo agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo industrial	562	Maquinaria y equipo industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y equipo de construcción	563	Maquinaria y equipo de construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de calefacción y de refrigeración industrial y comercial	564	Sistemas de aire acondicionado, refrigeración industrial y comercial
1.2.4.6.5	Equipo de comunicación y telecomunicación	565	Equipo de comunicación y telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios aparatos y accesorios eléctricos	566	Equipo de generación eléctrica, eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y máquinas-herramientas	567	Herramientas y máquinas-herramientas
1.2.4.6.9	Otros equipos	569	Otros equipos
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.7	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Bienes artísticos, culturales y científicos - Otros objetos de valor	2	Por el devengado de venta de colecciones, obras de arte y objetos valiosos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	proveedores. Por la conclusión del	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	contrato de comodato. Por la	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.7.1	Bienes artísticos, culturales y científicos	513	Bienes artísticos, culturales y científicos
1.2.4.7.2	Objetos de valor	514	Objetos de valor

SU SALDO REPRESENTA
El monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5100, partidas 513 y 514. *Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.1	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Software			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por el devengado de venta de software a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
	- Paquetes		
	- Programas	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	- Otros intangibles análogos a paquetes y programas		
3	Por el devengado de la adquisición de	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
4	software. Por la aplicación de anticipos a		
5	proveedores.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.
	Por la Incorporación del software al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6			
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
7			
	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de software, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 591.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Licencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por el devengado por venta de licencias a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
	- Licencias informáticas e intelectuales		
	- Licencias industriales, comerciales y otras	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
3	Por el devengado de la adquisición de licencias.		
4			
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.5.4.1	Licencias informáticas e intelectuales	597	Licencias informáticas e intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias industriales, comerciales y otras	598	Licencias industriales, comerciales y otras

SU SALDO REPRESENTA

El monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 597 y 598.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.1	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por la depreciación de bienes inmuebles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes muebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por la depreciación de bienes muebles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.5	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada	Acreedora
CUENTA	Amortización Acumulada de Activos Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la amortización por venta de activos intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por la amortización de activos intangibles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos 	1	A la apertura de libros por el saldo del inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.	2	Por el devengado de los gastos por personales (nómina, honorarios, otros personales): <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
3	Por el pago de los gastos por obras públicas bienes de dominio público de administración con de gasto de capital de: <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos 	3	Por el devengado por cuotas y patronales.
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en propios de la administración con tipo de gasto capital de: <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos 	4	Por el devengado de los gastos por obras públicas bienes de dominio público por administración con de gasto de capital por: <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de cuenta.	5	Por el devengado de los gastos por obras públicas bienes propios por administración con tipo de de capital por: <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	8	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
9	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

Los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y proveedor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Por el ajuste en las condiciones del contrato.	4	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	5	Por el traspaso de la porción de contratistas por obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y contratista.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
	CARGO	No.	ABONO	
1	Por la autorización y el pago de la devolución de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio anterior.	
2	Por el pago de las retenciones a terceros.	2	Por el Impuesto al Valor Agregado al realizarse la venta bienes y prestación de servicios.	
3	Por el pago de retenciones obrero/patronales.	3	Por las retenciones devengadas de las terceros.	
4	Por el pago de las retenciones de obras públicas bienes de dominio público y propio.	4	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.	
5	Por el pago de retenciones de estudios, evaluación de proyectos en obras públicas en dominio público y propio.	5	Por las retenciones por obras públicas en bienes dominio público y propio.	
6	Por el pago de impuestos y derechos.	6	Por las retenciones por estudios, formulación y de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.	
7	Por el pago de impuestos y derechos de importación.	7	Por el devengado de impuestos y derechos.	
8	Por el pago de otras retenciones y contribuciones.	8	Por el devengado de impuestos y derechos importación.	
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	9	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.	
SU SALDO REPRESENTA				
El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por tipo de contribución.				

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.8	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo			
	CARGO	No.	ABONO	
1	Por el pago de la devolución de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio anterior.	
		2	Por la autorización de la devolución de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	
2	Por el pago de la devolución de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones 	3	Por la autorización de la devolución de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones 	
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			
SU SALDO REPRESENTA				
El monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por subcuenta y por tipo de contribución.				

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: <ul style="list-style-type: none"> - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones 	2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: <ul style="list-style-type: none"> - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones
3	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	3	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento financiero.
4	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.	4	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
5	Por el pago de otros gastos.	5	Por el devengado de otros gastos.
6	Por el pago de los préstamos otorgados.	6	Por el devengado de los préstamos otorgados.
7	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el	7	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor
8	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.	8	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.
9	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.	9	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	10	Por el devengado de participaciones y aportaciones de capital.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC </div>			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública /	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
RUBRO	Donaciones de Capital			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
			2	Por los bienes recibidos por donaciones en especie.
SU SALDO REPRESENTA				
El monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por subcuenta.				

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.3	Hacienda Pública /	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	Acreedora
RUBRO	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los activos, o el incremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el incremento del valor de los activos, o el decremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.
SU SALDO REPRESENTA			
El valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2	Hacienda Pública /	Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
RUBRO	Resultados de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público.	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público.
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.
6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron, en términos de las disposiciones aplicables de: <ul style="list-style-type: none"> - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios v Subvenciones 		
7	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron las participaciones.		
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA			
El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.1	Hacienda Pública /	Hacienda Pública/ Patrimonio	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios en Políticas Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC </div>			

SU SALDO REPRESENTA

El ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.2	Hacienda Pública /	Hacienda Pública/ Patrimonio	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios por Errores Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros.

SU SALDO REPRESENTA

El importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

[Reforma DOF 22-12-2014](#)

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	Productos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de productos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, por concepto de productos.
2	Por los productos compensados.	2	Por el devengado de productos determinables.
3	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de de intereses generados en las cuentas productivas de los entes públicos, en términos de disposiciones aplicables.	3	Por el devengado de productos recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los productos compensados.
		5	Por el devengado por el reconocimiento de intereses generados en las cuentas bancarias de los entes públicos, en términos de las aplicables.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Otros Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros aprovechamientos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros
2	Por otros aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado de otros aprovechamientos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de otros aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por otros aprovechamientos compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.		1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA				
El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.				
OBSERVACIONES				
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.				

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones y	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Convenios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios.	1	Por el devengado de ingresos de convenios.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.1	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter permanente, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> - Dietas - Haberes - Sueldos base al personal permanente - Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero 	1	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 111 a 114.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.3	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Primas por años de servicios efectivos prestados - Primas vacacionales, dominical y gratificación de fin de año - Horas extraordinarias - Compensaciones - Sobrehaberes - Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial - Honorarios especiales - Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores 	1	<p>Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2	<p>Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</p>	2	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131 a 138.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Seguridad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros 	1	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por otras prestaciones sociales y económicas al por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de - Indemnizaciones - Prestaciones y haberes de retiro - Prestaciones contractuales - Apoyos a la capacitación de los servidores - Otras prestaciones sociales y económicas 	1	<p>Por la capitalización de otras prestaciones económicas, y estudios, formulación y evaluación proyectos a construcciones en proceso de bienes dominio público y propio por administración.</p>
2	<p>Por los gastos por otras prestaciones sociales económicas de obras públicas en bienes de público y propio, por administración con tipo de capital.</p>	2	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas 	1*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.</p>
2		2	<p>Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.</p>
3		3	<p>Por las entradas al almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.</p>
4		4	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
5	<p>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente. Por el consumo de los materiales almacenados.</p> <p>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</p> <p>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.2	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Alimentos y Utensilios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de alimentos y utensilios, tales como: - Productos alimenticios para personas - Productos alimenticios para animales - Utensilios para el servicio de alimentación.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la devolución de alimentos y utensilios.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por las entradas al almacén de alimentos y utensilios.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores adquisición de alimentos y utensilios.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 221 a 223.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima - Insumos textiles adquiridos como materia prima - Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima - Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima - Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima - Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima - Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima - Mercancías adquiridas para su comercialización - Otros productos adquiridos como materia 	1*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.</p>
2	<p>prima Por la comprobación del fondo rotatorio</p>	2	<p>Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>
3	<p>o revolvente.</p>	3	<p>Por las entradas de inventario al almacén de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>
4	<p>Por las salidas de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>	4	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
5	<p>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</p> <p>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 231 a 239.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: <ul style="list-style-type: none"> - Productos minerales no metálicos - Cemento y productos de concreto - Cal, yeso y productos de yeso - Madera y productos de madera - Vidrio y productos de vidrio - Material eléctrico y electrónico - Artículos metálicos para la construcción - Materiales complementarios - Otros materiales y artículos de construcción y reparación 	1	Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
4	Del consumo de los materiales almacenados.	4	Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.	5	
7	Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la capitalización de productos químicos, y de laboratorio y estudios, formulación y proyectos y obras públicas en bienes de dominio propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de productos químicos, de laboratorio.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Por las entradas al almacén de productos farmacéuticos y de laboratorio.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores adquisición de productos químicos, farmacéuticos laboratorio.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de productos químicos, de laboratorio de obra pública en bienes de público y propio, de la administración con tipo de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos
6	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	12	Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
3	revolvente. Por el consumo de los materiales	3	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
4	almacenados.	4	Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos. Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herramientas menores - Refacciones y accesorios menores de edificios - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte - Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles 	1	<p>Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2		2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.</p>
3		3	<p>Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.</p>
4		4	<p>Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.</p>
5		5	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
6	<p>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolving. Por el consumo de los materiales almacenados.</p> <p>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</p> <p>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.</p> <p>Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generale	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios básicos, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios 	1	<p>Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por
3	revolvente. Por el anticipo a proveedores	3	contratación de servicios básicos.
4	servicios básicos. .		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor
5	<p>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.</p> <p>Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.</p>		de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generale	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
3	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.	3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
4	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		
6	Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.		
7	Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.3	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia - Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales 	1	<p>Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
		2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.</p>
		3	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
5	Por la contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA			
Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.			
OBSERVACIONES			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas - Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales 	1*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales.</p>
2	Por los gastos y comisiones bancarias.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.5	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles - Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte - Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad 	1	<p>Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta 	2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> - Servicios de limpieza y manejo de desechos - Servicios de jardinería y fumigación 	3	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
4	<p>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.</p> <p>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.</p> <p>Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 351 a 339.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios - Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet - Servicios de revelado de fotografías - Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información 	1*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.</p>
2	<p>Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.</p>	2	<p>Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
3	<p>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.</p>	34	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
4	<p>Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje 	1	<p>Por la capitalización de servicios de traslado y estudios, formulación y evaluación de proyectos y públicas en bienes de dominio público y propio administración.</p>
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores contratación de servicios de traslado y viáticos.
3	Por el anticipo a proveedores servicios de viáticos.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores adquisición de servicios de traslado y viáticos.		
5	Por la contratación de servicios de traslado y obras públicas en bienes de dominio público y propio administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores servicios oficiales.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores adquisición de servicios oficiales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y Otras	Gastos de Funcionamien	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de otros servicios generales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral - - Otros servicios generales 	1	<p>Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2		2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.</p>
3		3	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
4	<p>Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvete. Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.</p>		
5	<p>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.</p> <p>Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</p>		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396, 398 y 399.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Becas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442.

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.1	Cuentas de Cierre	Resumen de Ingresos y Gastos		Deudora/Acreedora
GRUPO	Resumen de Ingresos y Gastos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de las cuentas del género 5 Gastos y Otras	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de las cuentas del género 4 Ingresos y Otros
2	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	2	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.2	Cuentas de Cierre	Ahorro de la Gestión		Acreedora
GRUPO	Ahorro de la			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).	1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio.

SU SALDO REPRESENTA

El resultado positivo de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.3	Cuentas de Cierre o Corte	Desahorro de la Gestión		Deudora
GRUPO	Desahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).

SU SALDO REPRESENTA

El resultado negativo de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
RUBRO	Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
		2	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Superávit Financiero.
		3	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Déficit Financiero.

SU SALDO REPRESENTA

El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la de Ingresos.	1	Por la Ley de Ingresos Estimada.
2	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la de Ingresos.
3	Por el devengado de contribuciones, productos aprovechamientos determinables y/o de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	3	Por la autorización de la devolución de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por las contribuciones, productos y compensados de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	4	Por las contribuciones, productos y compensados de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por el devengado al formalizarse el convenio de parcialidades o diferido de contribuciones (incluye accesorios determinados) de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	5	Por la devolución de los bienes derivados de decomisos, aseguramientos y dación en pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
6	Por el devengado al formalizarse la resolución definitiva por incumplimiento de pago de productos y aprovechamientos (incluye los determinados) de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de de intereses generados en las cuentas productivas de los entes públicos, en términos de disposiciones aplicables.
		7	Por la autorización de la devolución de los ingresos venta de bienes y prestación de servicios.
		8	Por la devolución de la diferencia negativa ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación constancia de participaciones o documento
		9	Por la autorización de la devolución de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	<p>Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	10	<p>Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
8	<p>Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>	11	<p>Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.</p>
9	<p>Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.</p>	12	<p>Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.</p>
10	<p>Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>		
11	<p>Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.</p>		
12	<p>Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.</p>		
13	<p>Por el devengado de ingresos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones 		
14	<ul style="list-style-type: none"> - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo 		
15	<p>Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.</p>		

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
16	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.		
17	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.		
18	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de		
19	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.		
20	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las		
21	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.		
22	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.		
SU SALDO REPRESENTA			
Los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Por el traspaso al cierre de ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	1	<p>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	<p>Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	2	<p>Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	<p>Por la autorización de la devolución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	3	<p>Por el pago de la devolución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	<p>Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	4	<p>Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	<p>Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 	5	<p>Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	<p>Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	6	<p>Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	7	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Impuestos
8	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:	8	Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
9	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento del pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	9	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
10	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	10	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
11	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	11	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
12	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	12	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
13	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	13	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
14	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	14	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o
15	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o	15	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o
16	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	16	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
17	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	17	Por el devengado de ingresos de:
18	Por el cobro de ingresos de:		- Aportaciones
	- Aportaciones		- Convenios
	- Convenios		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Transferencias Asignaciones
	- Transferencias Asignaciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Pensiones y Jubilaciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
	- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
19	Por la autorización de la devolución de ingresos de:	18	Por el pago de la devolución de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
20	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:	19	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Pensiones y Jubilaciones
21	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	20	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.
22	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	21	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.	22	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
24	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de	23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
25	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.	24	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de
26	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las	25	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
27	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.	26	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, por concepto de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por las contribuciones, productos y compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o de la misma de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	Por la devolución de los bienes derivados de decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Impuestos	3	Por las contribuciones, productos y compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos intereses generados en las cuentas bancarias de los entes públicos, en términos de las aplicables.	4	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o diferido, derivada del convenio formalizado para pago - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
5	Por el pago de la devolución de los ingresos por bienes y prestación de servicios.	5	Por la recaudación en efectivo de la resolución definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	Por la devolución de la diferencia negativa resultado del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
7	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones		

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones 	6	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		7	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
9	Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).	8	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
		9	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
		10	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
		11	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
		12	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
		13	Por el cobro de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
		14	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		15	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en
		16	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
		17	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de
		18	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
		19	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA

El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y de otros ingresos.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidadas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA

El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidadas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidadas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		<ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública
		2	<ul style="list-style-type: none"> - Costos de cobertura - Apoyos financieros Por el devengado de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el devengado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio 	1	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<ul style="list-style-type: none"> - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros 		<ul style="list-style-type: none"> - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
2	Por el devengado por: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. 	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores 	1	<p>Por el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<ul style="list-style-type: none"> - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros 		<ul style="list-style-type: none"> - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. 	2	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Pagado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Arrendamientos financieros 	1	Por la devolución de Materiales y suministros.
		2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		3	Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.
2	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. 		
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		

SU SALDO REPRESENTA

La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.1	Cuentas Cierre	Superávit Financiero		Deudora
GRUPO	Superávit			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		
SU SALDO REPRESENTA			
El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.2	Cuentas Cierre	Déficit Financiero		Deudora
GRUPO	Déficit			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		
SU SALDO REPRESENTA			
El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.3	Cuentas de Cierre Presupuestario	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		Deudora
GRUPO	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.	1	Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

OBSERVACIONES



CAPITULO V

Modelos de Asientos para el Registro Contable

Aspectos Generales

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevas que surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grandes grupos:

- I. Asiento de Apertura
- II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos
- III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos
- IV. Operaciones de la Ley de Ingresos y del ejercicio del Presupuesto de Egresos por formalizar.
- V. Operaciones no vinculadas con la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos
- VI. Operaciones de Financiamiento
- VII. Cuentas de Orden
- VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias



Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; para los puntos II y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto, los asientos contables de partida doble se generan automáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

Contenidos de los Modelos de Asiento

- I ASIENTO DE APERTURA
- II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS
 - II.1 Ingresos por Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Venta de Bienes y Prestación de Servicios, y Otros Ingresos; así como por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
 - II.1.1 Impuestos
 - II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.
 - II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
 - II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.
 - II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados.
 - II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.
 - II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.
 - II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
 - II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.
 - II.1.6 Aprovechamientos
 - II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos.
 - II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.
 - II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.
- II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.
- II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios
- II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
- II.1.7.2 Registro del cobro de Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
- II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
- II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
- II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
- II.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.
- II.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
- II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.
- II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.
- II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.
- II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.
- II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.
- II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.
- II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
- II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.
- II.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
- II.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
- II.2 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
- II.2.1 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
- II.2.1.1 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.
- II.2.1.2 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.
- II.2.1.3 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.
- II.2.1.4 Registro del cobro por venta de bienes inmuebles.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- II.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios
- II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios
- II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.
- II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.
- III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS
- III.1 Gastos corrientes
- III.1.1 Servicios Personales
- III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).
- III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).
- III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
- III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
- III.1.2 Materiales y Suministros
- III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
- III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
- III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público
- III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros
- III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
- III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
- III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)
- III.1.3 Servicios Generales
- III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.
- III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.
- III.1.5 Participaciones y Aportaciones
- III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.
- III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.
- III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.
- III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.
- III.2 Gastos de capital
- III.2.1 Compra de Bienes
- III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.
- III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
 - III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
 - III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
 - III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
 - III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
 - III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
 - III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).
 - III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).
 - III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).
 - III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
- III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios
 - III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.
 - III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.
 - III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.
 - III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.
 - III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.
 - III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
 - III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).
 - III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.





- III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).
- III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).
- III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.
- III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
- IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- IV.1 Distribución de Ingresos, Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de ingresos y Otros Ingresos
 - IV.1.1 Distribución de Ingresos
 - IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.
 - IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos recaudados o cobrados en efectivo.
 - IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos
 - IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
 - IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
 - IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
 - IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
 - IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
 - IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
 - IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.
 - IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.
 - IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
 - IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Convenios.
 - IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.
 - IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.
 - IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
- IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
- IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios
- IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.
- IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.
- V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- V.1.3 Almacén e Inventarios
- V.1.3.1 Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.
- V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.
- V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.
- V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente
- V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.9 Otros Gastos
- V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.
- V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.
- V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
- V.2 Anticipos de Fondos
- V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones
- V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.
- V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
- V.2.2 Anticipos a Proveedores
- V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

- V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas
 - V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
- V.2.4 Registro de las Inversiones
 - V.2.4.1 Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.
 - V.2.4.2 Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.
 - V.2.4.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.
- VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
 - VI.1 Deuda Pública
 - VI.1.1 Deuda Pública
 - VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.
 - VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.
 - VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
 - VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
 - VI.1.1.9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
 - VI.1.1.10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
 - .VI.1.1.12 Registro del pago de la deuda pública interna (Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2).
 - VI.2 Reestructura de la Deuda Pública
 - VI.2.1 Reestructura de la Deuda Pública
 - VI.2.1.1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.
 - VI.2.1.2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.
 - VI.3 Préstamos Otorgados
 - VI.3.1 Préstamos Otorgados
 - VI.3.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- VI.3.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.
- VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.
- VI.5 Inversiones Financieras
 - VI.5.1 Inversiones
 - VI.5.1.1 Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.
 - VI.5.1.2 Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.
 - VI.5.1.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.
- VII CUENTAS DE ORDEN
 - VII.1 Registros en Cuentas de Orden Presupuestarias
 - VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.
 - VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.
 - VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
 - VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
 - VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.
 - VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.
 - VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto
 - VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.
 - VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.
 - VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.
 - VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
 - VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
 - VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.
 - VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.
 - VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.
 - VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.
 - VII.2 Registros en Cuentas de Orden Contables
 - VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública
 - VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
 - VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.
- VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS
 - VIII.1 Cierre de Actividades y Determinación del Resultado del Ejercicio
 - VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos
 - VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.
 - VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.
 - VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
 - VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales
- VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias
 - VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.
 - VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
 - VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
 - VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
 - VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.
 - VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.
 - VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.
 - VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.
 - VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-
 - VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).
 - VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).
 - VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.
 - VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

I ASIENTO DE APERTURA

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Cargo		Abono	
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		3.1.2	Donaciones de Capital
		3.1.3	Actualización de Hacienda Pública/ Patrimonio
		3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.4.3	Reservas por Contingencias
		3.2.5	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.5.1	Cambios en Políticas Contables
		3.2.5.2	Cambios por Errores Contables
		3.3.1	Resultado por Posición Monetaria
		3.3.2	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

- II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS**
- II.1 INGRESOS POR IMPUESTOS, CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, Y OTROS INGRESOS; ASÍ COMO POR PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**

II.1.6 Aprovechamientos

- II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

- II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos





II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
		4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
		4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
		4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

			Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

Nota:

Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.

II.1.7.2 Registro del cobro de ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros		
4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		4.2.1.1	Participaciones

II.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		2.1.9.2	Recaudación por Participar

II.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.2	Recaudación por Participar		
		4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.2	Aportaciones

II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.3	Convenios

II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones

II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo





II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

Documento Fuente del Asiento: Convenio documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo

II.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.2 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

II.2.1 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles

II.2.1.1 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.



Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles

II.2.1.2 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles

II.2.1.3 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

II.2.1.4 Registro del cobro por venta de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

Nota:

Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo





III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

III.1 GASTOS CORRIENTES

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.4	Seguridad Social		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo



III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2 Materiales y Suministros

a) Registro de Materiales y Suministros en almacén

III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

b) Registro de Materiales y Suministros sin almacén

III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.





Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad



		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
--	--	---------	--

III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.3 Servicios Generales

III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.5 Participaciones y Aportaciones

III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenios o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.3.1	Convenios de Reasignación		
5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo





III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2 GASTOS DE CAPITAL

III.2.1 Compra de Bienes

III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.

Ejemplo: Bienes Inmuebles

Documento Fuente del Asiento: Acta de recepción de bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público

III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Estimación de obra o finiquito debidamente validados.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos

III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas,		





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

	Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: estimación de obra o finiquito debidamente validado.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas		
5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas,		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

	Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos

III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales





III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de la obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería





IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

IV.1 DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS, AJUSTES POR DIFERENCIAS, DEVOLUCIONES O REINTEGROS DE INGRESOS Y OTROS INGRESOS

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

Documento Fuente del Asiento: Corte de caja o estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar

IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos, recaudados o cobrados en efectivo.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.1.1	Efectivo

IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta o documento que ampare la operación.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos		
		4.1.5.1	Productos

IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos



IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.1	Participaciones

IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.1	Participaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/ Tesorería

IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.2	Recaudación por Participar		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/ Tesorería

IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo



IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería



IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo



IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios.

IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

Nota:

Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.



IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

V.1.3 Almacén e Inventarios

Ejemplo ilustrativo de los registros básicos, en tanto el CONAC emita los lineamientos.

V.1.3.1 Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción		
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización



V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
		1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción
		1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima

V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas		
		1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración

V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente

V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería



V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Emisión de medio de pago o boleta de extracción.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros

V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo



V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros

V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

V.1.9 Otros Gastos

V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.



Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
 Documentos Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería A		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería B

V.2 Anticipos de Fondos

V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones

V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Relación de acuerdos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
 Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

V.2.2 Anticipos a Proveedores

A) Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria

V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo





V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales



V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Cargo		Abono	
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Cargo		Abono	
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas

A) Registro de anticipos a contratistas sin afectación presupuestaria

V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, informe de avance o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

B) Registro de anticipos a contratistas con afectación presupuestaria

V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
		1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
		1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
		1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
		1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 DEUDA PÚBLICA

VI.1.1 Deuda Pública

VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo

VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

VI.1.1.9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos. Complemento con modelos de asientos VII.2.4.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

VI.1.1.10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

VI.1.1.12 Registro del pago de la deuda pública interna. Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

VI.2 REESTRUCTURACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

VI.2.1 Reestructuración de Deuda Pública

VI.2.1.1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo		
2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo		
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
		4.3.9.7	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor

VI.2.1.2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.8	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo





		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
--	--	---------	---

VI.3 PRÉSTAMOS OTORGADOS

VI.3.1 Préstamos Otorgados

VI.3.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Contrato y/o pagaré.

Cargo		Abono	
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a CP al Sector Público		
1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado		
1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

VI.3.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo
		1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a CP al Sector Público
		1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado
		1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo
		1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo
		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público
		1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado
		1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios



VI.5 Inversiones Financieras

VI.5.1 Inversiones

VI.5.1.1 Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de Inversiones financieras.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP		
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

VI.5.1.2 Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
		1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo
		1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional
		1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera
		1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos a LP
		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP
		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP
		1.2.1.2.9	Otros Valores a LP
		4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros

Nota:

Los Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros, se regularizaran presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.



VI.5.1.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

VII CUENTAS DE ORDEN

VII.1 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.

Documento Fuente del Asiento: Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.1	Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.4	Ley de Ingresos Devengada



VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Presupuesto de egresos aprobado.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados

VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados



VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o pedido.

Cargo		Abono	
8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado		
		8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido

VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.

Documento Fuente del Asiento: Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido		
		8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado

VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.

Documento Fuente del Asiento: Documento de pago emitido por la tesorería correspondiente (Cheque, transferencia bancaria, efectivo).

Cargo		Abono	
8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado		
		8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido



VII.2 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública

VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento). Documento Fuente del Asiento: Oficio de Autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna		
7.2.2	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
		7.2.3	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa

VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.3	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
		7.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
		7.2.2	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS

VIII.1 CIERRE DE ACTIVIDADES Y DETERMINACIÓN DEL RESULTADO DEL EJERCICIO

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecológicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Cargo		Abono	
4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.5.1	Productos		
4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros		
4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria		





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Cargo		Abono	
4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos		
4.2.1.1	Participaciones		
4.2.1.2	Aportaciones		
4.2.1.3	Convenios		
4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal		
4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones		
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones		
4.2.2.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros		
4.3.1.9	Otros Ingresos Financieros		
4.3.9.2	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		
4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor		
4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables		
4.3.9.5	Resultado por Posición Monetaria		
4.3.9.6	Utilidades por Participación Patrimonial		
4.3.9.7	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor		
4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios		
		6.1	Resumen de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Cargo		Abono	
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.4	Seguridad Social
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público
		5.2.1.2	Transferencias Internas al Sector Público
		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales
		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios
		5.2.3.1	Subsidios
		5.2.3.2	Subvenciones
		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas
		5.2.4.2	Becas
		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones
		5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
		5.2.5.1	Pensiones
		5.2.5.2	Jubilaciones
		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Cargo		Abono	
		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno
		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales
		5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley
		5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
		5.2.8.2	Donativos a Entidades Federativas y Municipios
		5.2.8.3	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
		5.2.8.4	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales
		5.2.8.5	Donativos Internacionales
		5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales
		5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo
		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
		5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
		5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
		5.3.3.1	Convenios de Reasignación
		5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros
		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna
		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa
		5.4.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna
		5.4.2.2	Comisiones de la Deuda Pública Externa
		5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna
		5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa
		5.4.4.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna
		5.4.4.2	Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa
		5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios
		5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional
		5.5.6.1	Otros Gastos de Ejercicios Anteriores
		5.5.6.2	Pérdidas por Responsabilidades
		5.5.6.3	Bonificaciones y Descuentos Otorgados
		5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas
		5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables
		5.5.9.6	Resultado por Posición Monetaria
		5.5.9.7	Pérdidas por Participación Patrimonial





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Cargo		Abono	
		5.5.9.8	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas
		5.5.9.9	Otros Gastos Varios

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		6.2	Ahorro de la gestión

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.3	Desahorro de la gestión		
		6.1	Resumen de Ingresos y Gastos

VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.2	Ahorro de la gestión		
		3.2	Patrimonio Generado
		3.2.1	Resultados del Ejercicio: Ahorro/(Desahorro)
3.2	Patrimonio Generado		
3.2.1	Resultados del Ejercicio: Ahorro/(Desahorro)		
		6.3	Desahorro de la gestión

VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada

VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido

VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados

VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer





VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado
		8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido

VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada		
		8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado
		9.1	Superávit Financiero
		9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada		
9.2	Déficit Financiero		
		8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado
		9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
9.1	Superávit Financiero		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada

VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada
		9.2	Déficit Financiero

CAPÍTULO VI
GUÍAS CONTABILIZADORAS
ÍNDICE

- I ASIENTOS DE APERTURA
- VII.1.1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS
- VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO
- II.1.5 PRODUCTOS
- II.1.6 APROVECHAMIENTOS
- II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
- II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
- II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES
- II.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
- III.1.1 SERVICIOS PERSONALES
- III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS
- III.1.3 SERVICIOS GENERALES
- III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
- III.2.1 COMPRA DE BIENES
- III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS
- V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA
- V.1.2 DEUDORES DIVERSOS
- V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS
- V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE
- V.1.9 OTROS GASTOS
- V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES
- V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS
- VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
- VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
- VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

I. ASIENTO DE APERTURA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del Año	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio	3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio		
				7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

VII.1.1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de productos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de productos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1y2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de productos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de productos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Estado de cuenta o documento que ampare la operación.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.5.1 Productos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<p>Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>							

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de aprovechamientos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1y2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo	

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de aprovechamientos.	Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los aprovechamientos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>							

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado. 1y2	Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
2	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ¹	Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo			
4	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ^{1y2}	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Organos Autónomos 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
<p>Notas:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>² Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.</p>							

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p>PARTICIPACIONES E INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL</p> <p>Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	<p>Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.</p> <p>Liquidación periódica por concepto de participaciones.</p>	Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.2 Recaudación por Participar		
3	<p>Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.</p>	Constancia de participaciones o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.2 Recaudación por Participar	4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	<p>Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. ¹</p>	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	<p>Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. ¹</p>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	<p>Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.1 Participaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
7	<p>Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>	Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.	Eventual	2.1.9.2 Recaudación por Participar	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
APORTACIONES							
8	Por el devengado de ingresos de aportaciones. ¹	Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2 Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
9	Por el cobro de ingresos de aportaciones. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
10	Por la autorización de la devolución de ingresos de aportaciones. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
11	Por el pago de la devolución de ingresos de aportaciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
CONVENIOS							
13	Por el devengado de ingresos de convenios. ¹	Convenio o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
14	Por el cobro de ingresos de convenios. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
15	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
16	Por el pago de la devolución de ingresos de convenios. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES							
18	Por el devengado de ingresos de fondos distintos de aportaciones, como Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros. ¹	Convenio documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
19	Por el cobro de ingresos de fondos distintos de aportaciones. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
20	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de fondos distintos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES							
21	Por el devengado y el cobro de ingresos de transferencias y asignaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
22	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. ¹	Autorización de la devolución documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
23	Por el pago de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
24	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES							
25	Por el devengado y el cobro de ingresos de subsidios y subvenciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
26	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
27	Por el pago de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
28	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
PENSIONES Y JUBILACIONES							
29	Por el devengado y el cobro de ingresos para pensiones y jubilaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
30	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de pensiones y jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
31	<p align="center">TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO</p> <p>Por el devengado de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo. ¹</p>	Convenio documento equivalente. o	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
32	<p>Por el cobro de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo. ¹</p>	Estado de cuenta, transferencia bancaria documento equivalente. o	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
<p>Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos Vigente.</p>							

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p>Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles</p> <p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien. ¹</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baja de la depreciación. - Baja del deterioro - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo. 	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p>	<p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p>	<p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>
2	<p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien. ¹</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baja de la depreciación. - Baja del deterioro - Registro de la pérdida. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. 	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p>	<p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p>	<p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	<p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.</p> <p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien. ¹</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Baja del deterioro</p> <p>- Registro de la utilidad. (El registro presupuestario se realiza de conformidad con lo señalado en la legislación aplicable).</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.</p>	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p> <p>1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p> <p>1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes</p> <p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p> <p>1.2.3.1 Terrenos o Viviendas o Edificios no Habitacionales o Otros Bienes Inmuebles</p> <p>4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios</p> <p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p> <p>8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada</p>
4	<p>Por el cobro por venta de bienes inmuebles. ¹</p>	<p>Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.1.1 Efectivo o Bancos/ Tesorería</p>	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>	<p>8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada</p>
5	<p>Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles recibidos en efectivo.</p> <p>Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>NOTA GENERAL: De conformidad con los artículos 6 y 13 de la Ley General de Bienes Nacionales (LGBN), y sus correlativos en la normativa de las entidades federativas, los bienes del dominio público son inalienables, imprescriptibles e inembargables y no estarán sujetos a acción reivindicatoria o de posesión definitiva o provisional, o alguna otra por parte de terceros. Para su disposición (enajenación), deberán ser previamente desincorporados del régimen del dominio público en los términos que señale la normativa aplicable.</p>	<p>Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.1.2 Bancos/ Tesorería</p>	<p>1.1.1.1 Efectivo</p>		

II.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros. ¹	Acta o convenio de donación o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos. ¹	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
<p>Notas:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.</p>							

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↻	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↻	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<p>NOTA: ↻ Registros automáticos.</p>							

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
a) Registro de materiales y suministros en almacén.							
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	<p>b) Registro de materiales y suministros sin almacén</p> <p>Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↔</p>	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	<p>5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o</p> <p>5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o</p> <p>5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o</p> <p>5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o</p> <p>5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o</p> <p>5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores</p> <p>5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o</p> <p>5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o</p> <p>5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o</p> <p>5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o</p>	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometidos o

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
					5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
					5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		
					5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o		

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
					5.1.2.1 Materiales de Administración , Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
						8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		

NOTA:
➡➡ Registros automáticos.
Se complementa con la guía V.2.2.
Anticipos a Proveedores.

III.1.3 SERVICIOS GENERALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. ↻	Factura documento o equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ↻	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↻ Registros automáticos							

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público o 5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ↔	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Por el devengado de ayudas sociales. ↔	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1 Pensiones o 5.2.5.2 Jubilaciones o 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5.2.8.5 Donativos Internacionales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↻	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ↻	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:				↻ Registros automáticos.			

III.2.1 COMPRA DE BIENES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Reconocimiento posterior a la compra Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
5	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		

III.2.1 COMPRA DE BIENES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	<p>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento</p> <p>NOTA: El registro automático de las etapas del presupuesto se efectuará en las cuentas contables debiendo reflejar el devengado, ejercido y pagado, y estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos vigente. Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.</p>	Evidencia documental de la baja	Eventual	5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		
				3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles			3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	Obras por administración Por el devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración, con tipo de gasto de capital. ➡➡	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o
				5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo		
				5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo		
				5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o			
				5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o			
				5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.6.2 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles / Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios o 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de contratación de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometid o
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por la capitalización de los servicios generales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales 1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.2 Viviendas o	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
				1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o		
				1.2.3.4 Infraestructura	1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o		
				1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o	1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o		
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o	1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o		
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o	1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o		
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o	1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o		
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o		
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o	1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
				1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles			
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de las retenciones a favor de terceros. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:							
➡ Registros automáticos.							

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio autorización documento equivalente.	de o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización documento equivalente.	Eventual	2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración 2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros a Largo Plazo en Garantía y/o Administración	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía		
NOTA:							

↔Registro Automático						
----------------------	--	--	--	--	--	--

V.1.2 DEUDORES DIVERSOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p><i>EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BASICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS</i></p> <p>De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.</p>	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	<p>1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción</p> <p>1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como</p>	<p>5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</p>		

				Materia Prima			
--	--	--	--	---------------	--	--	--

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuario y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso		

					de Elaboración		
--	--	--	--	--	-------------------	--	--

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y			

				Artículos Deportivos o			
--	--	--	--	------------------------------	--	--	--

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Frecuente	5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

--	--	--	--	--	--	--	--

V.1.9 OTROS GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "A"	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "B"	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.3.1 Servicios Básicos			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
1	B. REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACION PRESUPUESTARIA Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o			
--	--	--	--	---	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercia- lización o			
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustible s Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda- miento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesio- nales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			

				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciale s o			
--	--	--	--	---	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Póliza de diario	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración , Emisión de documentos y Artículos Oficiales o		
					5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		
					5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		
					5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5 Productos		

					Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustible s Lubricantes y Aditivos o		
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda- miento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Manten- imiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de			

					Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
--	--	--	--	--	---	--	--

V.2.2 Anticipos A Proveedores

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo, facturas, contratos, recibos o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		

				o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos			
				o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda- miento			
				o			

V.2.2 ANTIPIOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciale s			
				o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			
				o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad			
				o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos			
				o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales			
				o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
1	<p>NOTA: Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.</p> <p>A. REGISTRO DE ANTIPIOS A PROVEEDORES SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA</p> <p>Por el anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.</p>	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisi- ción de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
				o			
				1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles			

2	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	a Corto Plazo 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
---	--	--	-----------	---	--	---	---

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4 Infraestructura	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	8.2.7 Presupuestos de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y			

				Petroquímica o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administra- ción 1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administra- ción o 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o 1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovi- suales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o 1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio 1.2.4.3.1 Equipo Médico y de			

				Laboratorio p 1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p 1.2.4.4 Equipo de Transporte 1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o 1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o 1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			
				1.2.4.4.5 Embarcaciones o			
				1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o			
				1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o			
				1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
				1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuaria o			
				1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
				1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
				1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración			

				ción Industrial y Comercial o 1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomunicación o 1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas-Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos 1.2.4.7.2 Objetos de Valor 1.2.4.8 Activos Biológicos o 1.2.4.8.1 Bovinos o 1.2.4.8.2 Porcinos o 1.2.4.8.3 Aves o 1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o 1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o 1.2.4.8.6 Equinos o 1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico o 1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o 1.2.4.8.9 Otros			

				Activos Biológicos o 1.2.5.1 Software o 1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o 1.2.5.2.1 Patentes o 1.2.5.2.2 Marcas o 1.2.5.2.3 Derechos o 1.2.5.3 Concesiones y Franquicias o 1.2.5.3.1 Concesiones o 1.2.5.3.2 Franquicias o			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	B. REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACION PRESUPUESTARIA Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles. Ejemplo: Bienes Inmuebles	Recibo, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.5.4 Licencias o 1.2.5.4.1 Licencias Informáticas e Intelectuales o 1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras o 1.2.5.9 Otros Activos Intangible 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				1.2.3.4 Infraestructura o 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
--	--	--	--	---	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Póliza de diario.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura o 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o		
---	--	-------------------	-----------	---	--	--	--

V.2.2 ANTIPIOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo oficial, factura, contrato o	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos	1.1.3.2 Anticipo a		

		documento equivalente.		<ul style="list-style-type: none"> o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura <ul style="list-style-type: none"> 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 	Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
--	--	------------------------	--	--	---	--	--

V.2.2 ANTIPIOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				<ul style="list-style-type: none"> 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidrogrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 			

	<p>NOTA: Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPO SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Contrato documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1.2.3.5.2 Edificación Habitacional en Proceso			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			

				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamien o en Construc- ciones en Proceso			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.3 ANTIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa- dos en Proceso			
				1.2.3.6 Construc- ciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitaciona l en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitaciona l en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abasteci- miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomu- nicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construc- ción de Obras de Urbaniza- ción en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunica- ción en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construc- ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamien o en Construc- ciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en			

				Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	B. ANTICIPO CON AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso 1.2.3.5.9 Trabajos de	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.3 ANTIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			

				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
--	--	--	--	---	--	--	--

V.2.3 ANTIPIOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.3 Contratistas (obra) por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
				1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso		
					1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso		
					1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
					1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
					1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
					1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
					1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		

					1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
--	--	--	--	--	---	--	--

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o		
					1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		

	<p>Nota: Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.</p>			<p>Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso</p>	<p>1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo</p>		
--	---	--	--	---	--	--	--

V.2.3 ANTIPIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso				
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso				
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso				
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso				
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso				
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso				
				1.2.3.6 Construc-				

				ciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitaciona l en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitaciona l en Proceso o			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.3 Construc- ción de Obras para el Abasteci- miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomu- nicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construc- ción de Obras de Urbaniza- ción en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comuni- cación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construc- ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamien- to en Construc- ciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especiali- zados en Proceso			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios			
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos			
				4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.4.9 Otros Derechos			
				4.1.5.1 Productos			
				4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.6.2 Multas			
				4.1.6.3 Indemnizaciones			
				4.1.6.4 Reintegros			
				4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			
				4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado			
				4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			
				4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			
				4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			
				4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria			
				4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos			
				4.2.1.1 Participaciones			
				4.2.1.2 Aportaciones			
				4.2.1.3 Convenios			
				4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			
				4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones			
				4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones			
				4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.	Póliza de diario.	Anual	4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros 4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros 4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos 4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables 4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial 4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.4 Seguridad Social 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
				5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
				5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
				5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
				5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
				5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
				5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
				5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
				5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
				5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
				5.1.3.1	Servicios Básicos		
				5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
				5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
					5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
					5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad		
					5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos		
					5.1.3.8 Servicios Oficiales		
					5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
					5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público		
					5.2.1.2 Transferen- cias Internas al Sector Público		
					5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales		
					5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios		
					5.2.3.1 Subsidios		
					5.2.3.2 Subvenciones		
					5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas		
					5.2.4.2 Becas		
					5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones		
					5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
					5.2.5.1 Pensiones		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.2.5.2 Jubilaciones			
				5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones			
				5.2.6.1 Transferen- cias a Fidei- comisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno			
				5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			
				5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley			
				5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			
				5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios			
				5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados			
				5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales			
				5.2.8.5 Donativos Internacio- nales			
				5.2.9.1 Transferen- cias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales			
				5.2.9.2 Transferen- cias al Sector Privado Externo			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.3.1 Convenios de Reasignación		
					5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros		
					5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna		
					5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa		
					5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna		
					5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa		
					5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna		
					5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa		
					5.4.4.1 Costo por Coberturas		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios		
					5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional		
					5.5.1.1 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.2 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulantes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.4 Depreciación de Infraestructur a <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.6 Deterioro de Bienes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescenci a <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
					5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.5.2.2	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.3.1	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.3.2	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.3.3	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.3.4	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.3.5	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
				5.5.9.1	Gastos de Ejercicios Anteriores		
				5.5.9.2	Pérdidas por Responsabilidades		
				5.5.9.3	Bonificaciones y Descuentos Otorgados		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas		
					5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
					5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria		
					5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial		
					5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas		
					5.5.9.9 Otros Gastos Varios		
					5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable		
					<i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2 Ahorro de la gestión	3.2 Patrimonio Generado		
					3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2 Patrimonio Generado	6.3 Desahorro de la gestión		
				3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)			

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no comprometido.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-.	Póliza de diario.	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
12	Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			9.2 Déficit Financiero	9.1 Superávit Financiero
13	Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			9.3 Déficit Financiero	9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
						8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
						9.1 Superávit Financiero	9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
						8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
							9.2 Déficit Financiero



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

CAPITULO VII

De los Estados Financieros Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal

1. Objetivo y Consideraciones Generales
2. Estados e Información Contable
3. Estados e Informes Presupuestarios
4. Estados e Informes Programáticos
5. Indicadores de Postura Fiscal



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

OBJETIVO Y CONSIDERACIONES GENERALES

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado la **Universidad Tecnológica de Coahuila** a una fecha y/o durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información a los usuarios sobre la situación financiera, los resultados de la gestión y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos de la Universidad Tecnológica de Coahuila; así como, ser de utilidad para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control; a su vez, constituyen la base de la rendición de cuentas, la transparencia y la fiscalización de la cuenta pública.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

- a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros;
- b) Información sobre la forma en que el ente público ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;
- c) Información que sea útil para evaluar la capacidad del ente público para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;
- d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento del ente público en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;
- e) Información sobre la condición financiera del ente público y sus variaciones;
- f) Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;
- g) Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales vigentes, e
- h) Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente público, de forma tal que permita conocer la postura fiscal.

Los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Adicionalmente, con el propósito de garantizar la congruencia de las cifras que integran los Estados Financieros, se han incorporado los instructivos y las Reglas de Validación correspondientes de los Estados Financieros Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal que asocian información entre ellos.



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

En los casos en que la Universidad Tecnológica de Coahuila requiera la emisión de Estados Financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las Reglas de Validación, se deberá indicar en las Notas de Desglose correspondiente a cada Estado Financiero.

ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

La Universidad Tecnológica deberá generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

- A) Estado de Actividades;
B) Estado de Situación Financiera;
C) Estado de Variación en la Hacienda Pública;
D) Estado de Cambios en la Situación Financiera;
E) Estado de Flujos de Efectivo;
F) Estado Analítico del Activo;
G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;
H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y
I) Notas a los Estados Financieros.

A) ESTADO DE ACTIVIDADES

FINALIDAD

Su finalidad es informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Actividades se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Table with columns: Concepto, 20XN, 20XN-1. Rows include: INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS, Ingresos de Gestión, Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Otros Gastos		
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE ACTIVIDADES

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. **Estado de Actividades:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas.
6. **20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual.
7. **20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual y anterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado de Notas al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
IA. Ingresos de Gestión	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Impuestos	SR 4.1.1	SR 4.1.1
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	SR 4.1.2	SR 4.1.2
c. Contribuciones de Mejoras	SR 4.1.3	SR 4.1.3
d. Derechos	SR 4.1.4	SR 4.1.4
e. Productos	SR 4.1.5	SR 4.1.5
f. Aprovechamientos	SR 4.1.6	SR 4.1.6
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	SR 4.1.7	SR 4.1.7
IB. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	(IB = a + b)	(IB = a + b)
a. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	SR 4.2.1	SR 4.2.1
b. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	SR 4.2.2	SR 4.2.2
IC. Otros Ingresos y Beneficios	(IC = a + b + c + d + e)	(IC = a + b + c + d + e)
a. Ingresos Financieros	SR 4.3.1	SR 4.3.1
b. Incremento por Variación de Inventarios	SR 4.3.2	SR 4.3.2
c. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	SR 4.3.3	SR 4.3.3
d. Disminución del Exceso de Provisiones	SR 4.3.4	SR 4.3.4
e. Otros Ingresos y Beneficios Varios	SR 4.3.9	SR 4.3.9
I. Total de Ingresos y Otros Beneficios	(I = IA + IB + IC)	(I = IA + IB + IC)
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
IIA. Gastos de Funcionamiento	(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Servicios Personales	SR 5.1.1	SR 5.1.1
b. Materiales y Suministros	SR 5.1.2	SR 5.1.2
c. Servicios Generales	SR 5.1.3	SR 5.1.3
IIB. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	SR 5.2.1	SR 5.2.1
b. Transferencias al Resto del Sector Público	SR 5.2.2	SR 5.2.2
c. Subsidios y Subvenciones	SR 5.2.3	SR 5.2.3
d. Ayudas Sociales	SR 5.2.4	SR 5.2.4
e. Pensiones y Jubilaciones	SR 5.2.5	SR 5.2.5
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	SR 5.2.6	SR 5.2.6
g. Transferencias a la Seguridad Social	SR 5.2.7	SR 5.2.7
h. Donativos	SR 5.2.8	SR 5.2.8
i. Transferencias al Exterior	SR 5.2.9	SR 5.2.9
IIC. Participaciones y Aportaciones	(IIC = a + b + c)	(IIC = a + b + c)
a. Participaciones	SR 5.3.1	SR 5.3.1





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Aportaciones	SR 5.3.2	SR 5.3.2
c. Convenios	SR 5.3.3	SR 5.3.3
IID. Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	(IID = a + b + c + d + e)	(IID = a + b + c + d + e)
a. Intereses de la Deuda Pública	SR 5.4.1	SR 5.4.1
b. Comisiones de la Deuda Pública	SR 5.4.2	SR 5.4.2
c. Gastos de la Deuda Pública	SR 5.4.3	SR 5.4.3
d. Costo por Coberturas	SR 5.4.4	SR 5.4.4





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
e. Apoyos Financieros	SR 5.4.5	SR 5.4.5
IIE. Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	(IIE = a + b + c + d)	(IIE = a + b + c + d)
a. Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	SR 5.5.1	SR 5.5.1
b. Provisiones	SR 5.5.2	SR 5.5.2
c. Disminución de Inventarios	SR 5.5.3	SR 5.5.3
d. Otros Gastos	SR 5.5.9	SR 5.5.9
IIF. Inversión Pública	(IIF = a)	(IIF = a)
a. Inversión Pública no Capitalizable	SR 5.6.1	SR 5.6.1
II. Total de Gastos y Otras Pérdidas	(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)	(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)
III. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	(III = I - II)	(III = I - II)

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Actividades:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar información de la posición financiera de la Universidad Tecnológica de Coahuila, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información a dos fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Situación Financiera se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Situación Financiera Al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	20XN	20XN-1	Concepto	20XN	20XN-1
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios			Titulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Provisiones a Corto Plazo		
			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Activos Circulantes			Total de Pasivos Circulantes		
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Muebles			Deuda Pública a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Activos Intangibles			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes			Provisiones a Largo Plazo		
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes			Total de Pasivos No Circulantes		
Otros Activos no Circulantes					
Total de Activos No Circulantes			Total del Pasivo		
Total del Activo			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
			Aportaciones		
			Donaciones de Capital		
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
			Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Revalúos		
			Reservas		
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio		
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Situación Financiera:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado.
- Al XXXX:** Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
- 20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha del ejercicio actual.
- 20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Universidad Tecnológica de Coahuila (1)					
Estado de Situación Financiera (2)					
Al XXXX (3)					
(Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)	Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1	SR 1.1.1	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1	SR 2.1.1
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2	SR 1.1.2	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2	SR 2.1.2
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3	SR 1.1.3	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3	SR 2.1.3
d. Inventarios	SR 1.1.4	SR 1.1.4	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4	SR 2.1.4
e. Almacenes	SR 1.1.5	SR 1.1.5	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5	SR 2.1.5
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6	SR 1.1.6	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6	SR 2.1.6
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9	SR 1.1.9	g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7	SR 2.1.7
			h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9	SR 2.1.9
IA. Total de Activos Circulantes	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	IIA. Total de Pasivos Circulantes	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1	SR 1.2.1	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1	SR 2.2.1
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2	SR 1.2.2	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2	SR 2.2.2
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3	SR 1.2.3			



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

d. Bienes Muebles	SR 1.2.4	SR 1.2.4	c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3	SR 2.2.3
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5	SR 1.2.5	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4	SR 2.2.4
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6	SR 1.2.6	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5	SR 2.2.5
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7	SR 1.2.7	f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6	SR 2.2.6
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8	SR 1.2.8			
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9	SR 1.2.9	II.B. Total de Pasivos No Circulantes	(IIB = a + b + c + d + e + f)	(IIB = a + b + c + d + e + f)
II.B. Total de Activos No Circulantes	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	II. Total del Pasivo	(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)
I. Total del Activo	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	(IIIA = a + b + c)	(IIIA = a + b + c)
			a. Aportaciones	SR 3.1.1	SR 3.1.1
			b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2	SR 3.1.2
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3	SR 3.1.3
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	(IIIB = a + b + c + d + e)	(IIIB = a + b + c + d + e)
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1	SR 3.2.1
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2	SR 3.2.2
			c. Revalúos	SR 3.2.3	SR 3.2.3
			d. Reservas	SR 3.2.4	SR 3.2.4
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5	SR 3.2.5
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	(IIIC = a + b)	(IIIC = a + b)
			a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1	SR 3.3.1
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2	SR 3.3.2
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio	(III = IIIA + IIIB + IIIC)	(III = IIIA + IIIB + IIIC)
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	(IV = II + III)	(IV = II + III)

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.
- Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna 20XN.
- Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.
- Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la columna Total.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.
- Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las variaciones que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, en un periodo determinado. El análisis de este Estado Financiero permite detectar situaciones negativas y positivas acontecidas durante el lapso de tiempo establecido que pueden servir de base para la toma de decisiones, o bien, para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Variación en la Hacienda Pública Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio Neto de 20XN-1					
Resultado por Posición Monetaria					
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/ Patrimonio Neto Final de 20XN-1					
Cambios en la Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 20XN					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Neto de 20XN					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio Neto de 20XN					
Resultado por Posición Monetaria					
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/ Patrimonio Neto Final de 20XN					

El Estado de Variación en la Hacienda Pública se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Variación en la Hacienda Pública:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio.
- Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 20XN de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio.
- Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Neto de 20XN.
- Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio:** Considerar el saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/ Patrimonio



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

9. Generado Neto de 20XN en el renglón Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores.
10. **Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.
11. **Total:** Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cada una de las filas del formato.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utilizan los saldos del periodo anterior y las cifras de las variaciones del periodo actual de los rubros de Hacienda Pública/Patrimonio, los cuales deben coincidir según corresponda, con los saldos que se muestran en el Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades y con las cifras de las variaciones del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

En el apartado de Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8)	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9)	Total (10)
IA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN- 1	(IA = a + b + c)				(IA = a + b + c)
a. Aportaciones	SR 3.1.1 al 20XN-1				Suma fila
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 al 20XN-1				Suma fila
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 al 20XN-1				Suma fila
IB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1		(IB1 = b + c + d + e)	(IB2 = a)		(IB = IB1 + IB2)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 al 20XN-1		Suma fila
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.2 al 20XN-1			Suma fila
c. Revalúos		SR 3.2.3 al 20XN-1			Suma fila
d. Reservas		SR 3.2.4 al 20XN-1			Suma fila
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.5 al 20XN-1			Suma fila
IC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1				(IC = a + b)	(IC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria				SR 3.3.1 al 20XN-1	Suma fila
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				SR 3.3.2 al 20XN-1	Suma fila
I. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1	IA	IB1	IB2	IC	(I = IA + IB1 + IB2 + IC)
IIA. Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN	(IIA = a + b + c)				(IIA = a + b + c)
a. Aportaciones	VR 3.1.1 del 20XN				Suma fila
b. Donaciones de Capital	VR 3.1.2 del 20XN				Suma fila
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	VR 3.1.3 del 20XN				Suma fila



Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8)	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9)	Total (10)
IIB. Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN		(IIB1 = b)	(IIB2 = a + b + c + d + e)		(IIB = IIB1 + IIB2)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 del 20XN		Suma fila
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		VR 3.2.2 del 20XN	SR 3.2.1 al 20XN-1 con naturaleza contraria		Suma fila
c. Revalúos			VR 3.2.3 del 20XN		Suma fila
d. Reservas			VR 3.2.4 del 20XN		Suma fila
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			VR 3.2.5 del 20XN		Suma fila
IIC. Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN				(IIC = a + b)	(IIC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria				VR 3.3.1 del 20XN	Suma fila
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				VR 3.3.2 del 20XN	Suma fila
II. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN	IA + IIA	IB1 + IIB1	IB2 + IIB2	IC + IIC	(II = IA + IIA + IB1 + IIB1 + IB2 + IIB2 + IC + IIC)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Variación en la Hacienda Pública:

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 de la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna 20XN-1.
- Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN de la columna de Total, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas 20XN-1 y 20XN.
- Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.
- Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser



las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.

- La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.
- Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en dicho concepto.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio más la cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.

D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Cambios en la Situación Financiera se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Activos Intangibles		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
PASIVO		





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	Origen	Aplicación
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
Resultados de Ejercicios Anteriores		
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Cambios en la Situación Financiera:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
- Origen:** Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de





pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.

- 7. Aplicación:** Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.

Para elaborar el Estado de Cambios en la Situación Financiera, se obtienen los importes de las diferencias de los saldos del periodo actual respecto del periodo anterior de los rubros de Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio del Estado de Situación Financiera, estas variaciones pueden significar un origen o una aplicación de recursos.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Activo se muestran en la columna de Origen. Para el caso de un incremento en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará un origen.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Activo se muestran en la columna de Aplicación. Para el caso de una disminución en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará una aplicación.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Origen.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Aplicación.

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Cambios en la Situación Financiera (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	Origen (6)	Aplicación (7)
I. ACTIVO	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)
IA. Activo Circulante	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Inventarios	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
e. Almacenes	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
IB. Activo No Circulante	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo, de acuerdo a su naturaleza	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo, de acuerdo a su naturaleza
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
II. PASIVO (II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)
IIA. Pasivo Circulante	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Cambios en la Situación Financiera (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	Origen (6)	Aplicación (7)
h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIB. Pasivo No Circulante	(IIB = a + b + c + d + e + f)	(IIB = a + b + c + d + e + f)
a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
III. HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	(III = IIIA + IIIB + IIIC)	(III = IIIA + IIIB + IIIC)
IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	(IIIA = a + b + c)	(IIIA = a + b + c)
a. Aportaciones	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	(IIIB = a + b + c + d + e)	(IIIB = a + b + c + d + e)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Revalúos	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Reservas	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	(IIIC = a + b)	(IIIC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Cambios en la Situación Financiera:

- La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.
- A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y Resultados de Ejercicios Anteriores, todas las demás cifras de las filas del apartado Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Estado de Cambios en la Situación Financiera deben ser las mismas con las filas de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- La cifra de la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe ser la misma que la suma de las cifras de los rubros Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro y Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.



E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO FINALIDAD

Su finalidad es identificar las fuentes de entradas u orígenes, y las salidas o aplicaciones de efectivo y equivalentes al efectivo y el saldo de efectivo a la fecha de presentación del ente público, clasificadas en Actividades de Operación, de Inversión y de Financiamiento.

La información sobre flujos de efectivo de un ente público es útil para ayudar a los usuarios a predecir las necesidades futuras de efectivo, la capacidad de la Universidad Tecnológica de Coahuila para generar flujos de efectivo en el futuro y su capacidad para financiar los cambios que se produzcan en el alcance y naturaleza de sus actividades.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Flujos de Efectivo se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Flujos de Efectivo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Orígenes de Operación		
Aplicación		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Otras Aplicaciones de Operación		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otros Orígenes de Inversión		
Aplicación		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otras Aplicaciones de Inversión		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Otros Orígenes de Financiamiento		



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Aplicación		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado de Flujos de Efectivo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Otras Aplicaciones de Financiamiento		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento		
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Flujos de Efectivo:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Flujos de Efectivo Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades de Inversión y de las Actividades de Financiamiento.
- 20XN:** Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo actual.
- 20XN-1:** Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo anterior. El periodo será anual; sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.
- Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación:** Son las principales actividades generadoras de ingresos del ente público, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento.

La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes:

- Utilizando directamente los registros contables del ente público; o
- Modificando los *Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas* obtenidas del Estado de Actividades, por:
 - Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados de las actividades de operación;
 - Otros rubros que no afectan el efectivo; y
 - Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación.





- 9. **Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión:** Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo.
- 10. **Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento:** Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del ente público.

Para elaborar el Estado de Flujos de Efectivo se utilizan los importes de las cuentas y subcuentas relacionadas con las entradas y salidas de efectivo y equivalentes de efectivo, del periodo actual y anterior.

En el apartado de Notas al Estado de Flujos de Efectivo de las Notas a los Estados Financieros, se revelará un análisis del efectivo y equivalentes, detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión y una Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Universidad Tecnológica de Coahuila (1)		
Estado de Flujos de Efectivo (2)		
Del XXXX al XXXX (3)		
(Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XX (6)	20XX-1 (7)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación (8)		
IA. Origen	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)
a. Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
c. Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras
d. Derechos	Ingresos recaudados por Derechos	Ingresos recaudados por Derechos
e. Productos	Ingresos recaudados por Productos	Ingresos recaudados por Productos
f. Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
h. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
i. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
j. Otros Origenes de Operación	Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores	Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores
IB. Aplicación	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)
a. Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

b. Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros
c. Servicios Generales	Gastos pagados por Servicios Generales	Gastos pagados por Servicios Generales
d. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
e. Transferencias al Resto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público
f. Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones
g. Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales
h. Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones
i. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
j. Transferencias a la Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social
k. Donativos	Gastos pagados por Donativos	Gastos pagados por Donativos
l. Transferencias al Exterior	Gastos pagados por Transferencias al Exterior	Gastos pagados por Transferencias al Exterior
m. Participaciones	Gastos pagados por Participaciones	Gastos pagados por Participaciones
n. Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones
ñ. Convenios	Gastos pagados por Convenios	Gastos pagados por Convenios
o. Otras Aplicaciones de Operación	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores
I. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	(I = IA - IB)	(I = IA - IB)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión (?)		
IIA. Origen	(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado de Flujos de Efectivo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
b. Bienes Muebles	Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles	Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles
c. Otros Orígenes de Inversión	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores
IIB. Aplicación	(IIB = a + b + c)	(IIB = a + b + c)
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
b. Bienes Muebles	Pago por la adquisición de Bienes Muebles	Pago por la adquisición de Bienes Muebles
c. Otras Aplicaciones de Inversión	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores
II. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	(II = IIA - IIB)	(II = IIA - IIB)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento (10)		
IIIA. Origen	(IIIA = a + b)	(IIIA = a + b)
a. Endeudamiento Neto (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Ingresos por la contratación de deuda pública interna	ingresos por la contratación de deuda pública interna
a2. Externo	ingresos por la contratación de deuda pública externa	ingresos por la contratación de deuda pública externa
b. Otros Orígenes de Financiamiento	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública
IIIB. Aplicación	(IIIB = a + b)	(IIIB = a + b)
a. Servicios de la Deuda (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna
a2. Externo	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa
b. Otras Aplicaciones de Financiamiento	Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública
III. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	(III = IIIA - IIIB)	(III = IIIA - IIIB)
IV. Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	(IV = I + II + III)	(IV = I + II + III)
V. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	SR 1.1.1 (20XN-1)	SR 1.1.1 (20XN-2)
VI. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio (VI = IV + V)	SR 1.1.1 (20XN)	SR 1.1.1 (20XN-1)

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación. 20XN-2: Muestra el saldo del periodo anterior al 20XN-1.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables





Reglas de validación del Estado de Flujos de Efectivo:

- La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1.

F) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del periodo.

Asimismo, suministra información de los movimientos de los activos controlados por la Universidad Tecnológica de Coahuila durante un periodo determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico del Activo se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Activo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO					
Activo Circulante					
Efectivo y Equivalentes					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
Inventarios					
Almacenes					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
Otros Activos Circulantes					
Activo No Circulante					
Inversiones Financieras a Largo Plazo					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
Bienes Muebles					
Activos Intangibles					
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
Otros Activos no Circulantes					



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

- 1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado Analítico del Activo: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo.
6. Saldo Inicial: Muestra el saldo final del periodo anterior.
7. Cargos del Periodo: Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el periodo.
8. Abonos del Periodo: Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el periodo.
9. Saldo Final: Muestra el saldo final del periodo actual.
10. Variación del Periodo: Representa el resultado de restar al saldo final el saldo inicial.

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Table with 6 columns: Concepto (5), Saldo Inicial (6), Cargos del Periodo (7), Abonos del Periodo (8), Saldo Final (9), Variación del Periodo (10). Rows include I. ACTIVO, IA. Activo Circulante, and sub-items a through f.



**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	SR 1.1.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.9 (20XN - 20XN-1)
IB. Activo No Circulante	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(9=6+7-8)	(10=9-6)
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	SR 1.2.1 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.1 (20XN - 20XN-1)
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	SR 1.2.2 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.2 (20XN - 20XN-1)
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	SR 1.2.3 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.3 (20XN - 20XN-1)
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	SR 1.2.4 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.4 (20XN - 20XN-1)
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	SR 1.2.5 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.5 (20XN - 20XN-1)
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	SR 1.2.6 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.6 (20XN - 20XN-1)
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	SR 1.2.7 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.7 (20XN - 20XN-1)
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	SR 1.2.8 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.8 (20XN - 20XN-1)
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	SR 1.2.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.9 (20XN - 20XN-1)

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado Analítico del Activo:

- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1 respectivamente.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo en las columnas de Origen o Aplicación.

G) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, al inicio y fin de cada periodo, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del periodo, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de financiamiento. Las operaciones de crédito público, se muestran clasificadas a corto o largo plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y según el país o institución acreedora. Finalmente, el formato presenta el concepto de "Total de Otros Pasivos" que muestra en forma agregada el endeudamiento u obligaciones restantes del ente público, no originado en operaciones de crédito público.





ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo				
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo				
Total de Otros Pasivos				
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:** Nombre del estado financiero.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Denominación de las Deudas:** Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de



endeudamiento.

- 6. **Moneda de Contratación:** Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.
- 7. **Institución o País Acreedor:** Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.
- 8. **Saldo Inicial del Periodo:** Muestra el saldo final del periodo anterior.
- 9. **Saldo Final del Periodo:** Muestra el saldo final del periodo actual.

Para elaborar el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, se utilizan los importes de los saldos iniciales y de los saldos finales de los financiamientos o deudas contraídas registrados en el Pasivo.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)				
Denominación de las Deudas (5)	Moneda de Contratación (6)	Institución o País Acreedor (7)	Saldo Inicial del Periodo (8)	Saldo Final del Periodo (9)
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
IA. Deuda Interna			(IA = a + b + c)	(IA = a + b + c)
a. Instituciones de Crédito	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IB. Deuda Externa			(IB = a + b + c + d)	(IB = a + b + c + d)
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
I. Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo			(I = IA + IB)	(I = IA + IB)
Largo Plazo				
IIA. Deuda Interna			(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Instituciones de Crédito	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IIB. Deuda Externa			(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)				
Denominación de las Deudas (5)	Moneda de Contratación (6)	Institución o País Acreedor (7)	Saldo Inicial del Periodo (8)	Saldo Final del Periodo (9)
II. Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo			(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)
III. Total de Otros Pasivos			Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IV. Total de Deuda Pública y Otros Pasivos			(IV = I + II + III)	(IV = I + II + III)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:

- Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivo de las columnas 20XN-1 y 20XN respectivamente.

H) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

La Universidad Tecnológica de Coahuila tendrán la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

Un pasivo contingente es:

- Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien
- Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:
 - no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien
 - el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.





i) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Su objetivo es revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Las Notas a los Estados Financieros deberán incluir en el encabezado los siguientes datos: Nombre del Ente Público, la denominación "Notas a los Estados Financieros", periodo de que se trata y la unidad monetaria en que están expresadas las cifras (pesos).

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

- a) Notas de gestión administrativa,
- b) Notas de desglose, y
- c) Notas de memoria (cuentas de orden).

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estas Notas tienen como objetivo la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.
- b) Principales cambios en su estructura.



2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales la **Universidad Tecnológica de Coahuila** estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.
- b) Principal actividad.
- c) Ejercicio fiscal.
- d) Régimen jurídico.
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica.
- g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
 - Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
 - Su plan de implementación;
 - Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
 - Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.



5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por la **Universidad Tecnológica de Coahuila** en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera de la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.
- b) Pasivos en moneda extranjera.
- c) Posición en moneda extranjera.
- d) Tipo de cambio.
- e) Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.



7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la **Universidad Tecnológica de Coahuila**.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

9. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto de la **Universidad Tecnológica de Coahuila** como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza la **Universidad Tecnológica de Coahuila**, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes. Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.



b) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.
3. Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.

Inventarios

4. Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.



Almacenes

- De la cuenta Almacenes se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

- De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.
- Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

- Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.
- Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y métodos aplicados.

Estimaciones y Deterioros

- Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

- De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo⁴

Cuentas y Documentos por pagar

- Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

- Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.



Pasivos Diferidos

- 3. Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

Provisiones

- 4. Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.

Otros Pasivos

- 5. De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- 1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
- 2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

- 1. Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior (20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:

Efectivo y Equivalentes		
Concepto	20XN	20XN-1
Efectivo	X	X
Bancos/Tesorería	X	X
Bancos/Dependencias y Otros	X	X
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	X	X
Fondos con Afectación Específica	X	X
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	X	X
Otros Efectivos y Equivalentes	X	X
Total	X	X



- 2. Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	20XN	20XN-1
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	X	X
Terrenos	X	X
Viviendas	X	X
Edificios no Habitacionales	X	X
Infraestructura	X	X
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	X	X
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	X	X
Otros Bienes Inmuebles	X	X

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	20XN	20XN-1
Bienes Muebles	X	X
Mobiliario y Equipo de Administración	X	X
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	X	X
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	X	X
Vehículos y Equipo de Transporte	X	X
Equipo de Defensa y Seguridad	X	X
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	X	X
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	X	X
Activos Biológicos	X	X
Otras Inversiones	X	X
Total	X	X

3. Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS			
Concepto		20XN	20XN-1
Resultados del Ejercicio	Ahorro/Desahorro	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo		X	X
Depreciación		X	X
Amortización		X	X
Incrementos en las provisiones		X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación		(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles		(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar		(X)	(X)
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación		X	X

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.



V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el “Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables” y sus modificaciones.

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables:

- Valores
- Emisión de
- Obligaciones
- Avales y
- Garantías
- Juicios
- Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Bienes Concesionados o en Comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.



Cuentas de Orden Presupuestario

Cuentas de

ingresos

Cuentas de

egresos

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	20XN
Ley de Ingresos Estimada	SR 8.1.1
Ley de Ingresos por Ejecutar	SR 8.1.2
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	SR 8.1.3
Ley de Ingresos Devengada	ABONOS R 8.1.4*
Ley de Ingresos Recaudada	ABONOS R 8.1.5

* Al importe total de los abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada se le deberá restar las devoluciones del periodo que se reporta.



Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	20XN
Presupuesto de Egresos Aprobado	SR 8.2.1
Presupuesto de Egresos por Ejercer	SR 8.2.2
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	SR 8.2.3
Presupuesto de Egresos Comprometido	CARGOS R 8.2.4
Presupuesto de Egresos Devengado	CARGOS R 8.2.5
Presupuesto de Egresos Ejercido	CARGOS R 8.2.6
Presupuesto de Egresos Pagado	CARGOS R 8.2.7

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

R: Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC)



I. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS

Los estados e informes presupuestarios tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad.

Los estados e informes presupuestarios que deberá generar la **Universidad Tecnológica de Coahuila** estarán conformados por los siguientes agregados:

- a) Estado Analítico de Ingresos;
- b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del que se derivan las clasificaciones siguientes:
 - 1. Administrativa;
 - 2. Económica;
 - 3. Por objeto del gasto, y
 - 4. Funcional.
- c) Endeudamiento neto, e
- d) Intereses de la deuda.

Estado Analítico de Ingresos Finalidad

Informar de manera periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos por rubro de ingresos (fuente de financiamiento) y su variación del recaudado con relación al estimado en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, destacando los rubros de ingresos que incidieron en dicha variación, así como la determinación de ingresos excedentes.

Su presentación será con base a la estructura del Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI), el cual contiene los conceptos principales de ingresos públicos destinados a cubrir los gastos, así como las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos.



ESTRUCTURA DEL FORMATO

Universidad Tecnológica de Coahuila						
Estado Analítico de Ingresos						
Del XXXX al XXXX						
(Cifras en Pesos)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Impuestos						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos						
Aprovechamientos						
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos						
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
					Ingresos excedentes	

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios						
Impuestos						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos ¹						
Aprovechamientos ²						
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Organos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Productos						
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos ³						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
					Ingresos excedentes	



INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. **Estado Analítico de Ingresos:** Nombre del estado presupuestario.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
5. **Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento:** Corresponde a la denominación del mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su naturaleza.
6. **Estimado:** Es el momento contable que refleja los montos previstos que se aprueban anualmente en la Ley de Ingresos o en el Presupuesto de Ingresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones presupuestarias a la Ley de Ingresos estimada o al Presupuesto de Ingresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo; por el contrario, cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el monto es con signo negativo.
8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos estimada o del Presupuesto de Ingresos.
9. **Devengado:** Es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro.
10. **Recaudado:** Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Diferencia:** Es la resta entre la columna del recaudado menos el estimado.
12. **al 21.** Corresponde a las definiciones de los rubros establecidas en el CRI.
22. **Ingresos excedentes:** Es la suma de la columna "Diferencia", la cual corresponde a los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso del Estimado.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico de Ingresos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento (5)	Ingreso					Diferencia (11)
	Estimado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Recaudado (10)	
a. Impuestos (12)	Rb 1	Rb 1	(8 = 6 + 7)	Rb 1	Rb 1	(11 = 10 - 6)
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
c. Contribuciones de Mejoras (14)	Rb 3	Rb 3	(8 = 6 + 7)	Rb 3	Rb 3	(11 = 10 - 6)
d. Derechos (15)	Rb 4	Rb 4	(8 = 6 + 7)	Rb 4	Rb 4	(11 = 10 - 6)
e. Productos (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
f. Aprovechamientos (17)	Rb 6	Rb 6	(8 = 6 + 7)	Rb 6	Rb 6	(11 = 10 - 6)
g. Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos (18)	Rb 7	Rb 7	(8 = 6 + 7)	Rb 7	Rb 7	(11 = 10 - 6)
h. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones (19)	Rb 8	Rb 8	(8 = 6 + 7)	Rb 8	Rb 8	(11 = 10 - 6)
i. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
j. Ingresos Derivados de Financiamientos (21)	Rb 0	Rb 0	(8 = 6 + 7)	Rb 0	Rb 0	(11 = 10 - 6)
IA. Total	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)
				Ingresos excedentes (22)		



Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia (11)
	Estimado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Recaudado (10)	
IB. Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Impuestos (12)	Rb 1	Rb 1	(8 = 6 + 7)	Rb 1	Rb 1	(11 = 10 - 6)
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
c. Contribuciones de Mejoras (14)	Rb 3	Rb 3	(8 = 6 + 7)	Rb 3	Rb 3	(11 = 10 - 6)
d. Derechos (15)	Rb 4	Rb 4	(8 = 6 + 7)	Rb 4	Rb 4	(11 = 10 - 6)
e. Productos ¹ (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
f. Aprovechamientos ² (17)	Rb 6	Rb 6	(8 = 6 + 7)	Rb 6	Rb 6	(11 = 10 - 6)
g. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones (19)	Rb 8	Rb 8	(8 = 6 + 7)	Rb 8	Rb 8	(11 = 10 - 6)
h. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
IIB. Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)
a. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
b. Productos (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
c. Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos ³ (18)	Rb 7	Rb 7	(8 = 6 + 7)	Rb 7	Rb 7	(11 = 10 - 6)
d. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
IIIB. Ingresos Derivados de Financiamientos	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)
a. Ingresos Derivados de Financiamientos (21)	Rb 0	Rb 0	(8 = 6 + 7)	Rb 0	Rb 0	(11 = 10 - 6)
Total	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)
Ingresos excedentes (22)						

Rb: Rubro del Clasificador por Rubros de Ingresos.

¹ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias del Poder Ejecutivo de la Federación, de las Entidades Federativas, así como de los Municipios.

² Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

³ Otros Ingresos se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y Paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

Reglas de Validación del Estado Analítico de Ingresos:

- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Estimado" deberá ser la misma autorizada en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, y coincidir con el total de cargos del rubro 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo al periodo que se reporta del rubro 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será deudor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será acreedor.
- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total



de abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Devengada de la Nota de Memoria.

- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Recaudado" deberá coincidir con el total de abonos del rubro 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada del periodo que se informa. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Recaudada de la Nota de Memoria.

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Finalidad

Informar de manera periódica y confiable sobre el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios, es decir, mostrar a una fecha determinada del ejercicio los movimientos y la situación de cada concepto que integran las distintas clasificaciones con la desagregación de las mismas.

La estructura del formato del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos es uniforme en cuanto a los momentos contables de los egresos (columnas), independientemente de la desagregación de los conceptos (filas) de cada una de las clasificaciones que señala la LGCG.

A continuación, se presenta un instructivo general de llenado para todas las clasificaciones correspondientes a este Estado Presupuestario, así como las Reglas de Validación aplicables, indicando posteriormente la estructura y los elementos de integración en cada una de ellas.

Los importes totales presentados en las columnas (aprobado, ampliaciones/ (reducciones), modificado, devengado y pagado) deberán coincidir íntegramente en cada una de las clasificaciones del egreso referidas.

INSTRUCTIVO GENERAL DE LLENADO DE LOS FORMATOS DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN SUS DIFERENTES CLASIFICACIONES

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos:** Nombre del estado presupuestario y su clasificación.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
5. **Concepto:** Es la descripción de los elementos en que se desagrega cada una de las clasificaciones.
6. **Aprobado:** Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto es con signo



negativo.

8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
9. **Devengado:** Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
10. **Pagado:** Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Subejercicio:** Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.

Reglas de Validación del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos:

- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Aprobado" deberá ser la misma consignada en el Presupuesto de Egresos y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Pagado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Clasificación Administrativa Estructura del Formato

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Unidad Administrativa 1 Unidad Administrativa 2 Unidad Administrativa 3 Unidad Administrativa XX						
Total del Egreso						

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Poder Ejecutivo Poder Legislativo Poder Judicial Órganos Autónomos						
Total del Egreso						





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros						
Instituciones Públicas de la Seguridad Social						
Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria						
Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paramunicipales (en sus diferentes clasificaciones)						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Unidad Administrativa 1	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Unidad Administrativa 2	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Unidad Administrativa 3	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Unidad Administrativa XX	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Poder Ejecutivo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IB. Poder Legislativo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IC. Poder Judicial	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
ID. Órganos Autónomos	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Instituciones Públicas de la Seguridad Social	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
e. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
f. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
g. Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
h. Entidades Paramunicipales (en sus diferentes clasificaciones)	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IA.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Clasificación Económica

Estructura del Formato

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) Del XXXX al XXXX (Cifras en pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gasto Corriente						
Gasto de Capital						
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos						
Pensiones y Jubilaciones						
Participaciones						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ECONOMICA (POR TIPO DE GASTO)

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Gasto Corriente	T.G. 1	T.G. 1	(8 = 6 + 7)	T.G. 1	T.G. 1	(11 = 8 - 9)
b. Gasto de Capital	T.G. 2	T.G. 2	(8 = 6 + 7)	T.G. 2	T.G. 2	(11 = 8 - 9)
c. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	T.G. 3	T.G. 3	(8 = 6 + 7)	T.G. 3	T.G. 3	(11 = 8 - 9)
d. Pensiones y Jubilaciones	T.G. 4	T.G. 4	(8 = 6 + 7)	T.G. 4	T.G. 4	(11 = 8 - 9)
e. Participaciones	T.G. 5	T.G. 5	(8 = 6 + 7)	T.G. 5	T.G. 5	(11 = 8 - 9)
IA. Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)

TG: Tipo de Gasto.

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

ESTRUCTURA DEL FORMATO





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente						
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio						
Remuneraciones Adicionales y Especiales						





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Seguridad Social						
Otras Prestaciones Sociales y Económicas						
Previsiones						
Pago de Estímulos a Servidores Públicos						
Materiales y Suministros						
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales						
Alimentos y Utensilios						
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación						
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio						
Combustibles, Lubricantes y Aditivos						
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos						
Materiales y Suministros para Seguridad						
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores						
Servicios Generales						
Servicios Básicos						
Servicios de Arrendamiento						
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios						
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales						
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						
Servicios de Comunicación Social y Publicidad						
Servicios de Traslado y Viáticos						
Servicios Oficiales						
Otros Servicios Generales						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
Transferencias al Resto del Sector Público						
Subsidios y Subvenciones						
Ayudas Sociales						
Pensiones y Jubilaciones						
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Transferencias a la Seguridad Social						
Donativos						
Transferencias al Exterior						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Mobiliario y Equipo de Administración						
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo						
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio						
Vehículos y Equipo de Transporte						
Equipo de Defensa y Seguridad						
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas						
Activos Biológicos						
Bienes Inmuebles						
Activos Intangibles						
Inversión Pública						
Obra Pública en Bienes de Dominio Público						
Obra Pública en Bienes Propios						
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento						
Inversiones Financieras y Otras Provisiones						
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas						
Acciones y Participaciones de Capital						
Compra de Títulos y Valores						
Concesión de Préstamos						
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Otras Inversiones Financieras						
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales						
Participaciones y Aportaciones						
Participaciones						





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Aportaciones						
Convenios						
Deuda Pública						
Amortización de la Deuda Pública						
Intereses de la Deuda Pública						
Comisiones de la Deuda Pública						
Gastos de la Deuda Pública						
Costo por Coberturas						
Apoys Financieros						
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Servicios Personales	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	COG 1100	COG 1100	(8 = 6 + 7)	COG 1100	COG 1100	(11 = 8 - 9)
b. Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	COG 1200	COG 1200	(8 = 6 + 7)	COG 1200	COG 1200	(11 = 8 - 9)
c. Remuneraciones Adicionales y Especiales	COG 1300	COG 1300	(8 = 6 + 7)	COG 1300	COG 1300	(11 = 8 - 9)
d. Seguridad Social	COG 1400	COG 1400	(8 = 6 + 7)	COG 1400	COG 1400	(11 = 8 - 9)
e. Otras Prestaciones Sociales y Económicas	COG 1500	COG 1500	(8 = 6 + 7)	COG 1500	COG 1500	(11 = 8 - 9)
f. Previsiones	COG 1600	COG 1600	(8 = 6 + 7)	COG 1600	COG 1600	(11 = 8 - 9)
g. Pago de Estímulos a Servidores Públicos	COG 1700	COG 1700	(8 = 6 + 7)	COG 1700	COG 1700	(11 = 8 - 9)
IB. Materiales y Suministros	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	COG 2100	COG 2100	(8 = 6 + 7)	COG 2100	COG 2100	(11 = 8 - 9)
b. Alimentos y Utensilios	COG 2200	COG 2200	(8 = 6 + 7)	COG 2200	COG 2200	(11 = 8 - 9)
c. Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	COG 2300	COG 2300	(8 = 6 + 7)	COG 2300	COG 2300	(11 = 8 - 9)
d. Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	COG 2400	COG 2400	(8 = 6 + 7)	COG 2400	COG 2400	(11 = 8 - 9)
e. Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	COG 2500	COG 2500	(8 = 6 + 7)	COG 2500	COG 2500	(11 = 8 - 9)
f. Combustibles, Lubricantes y Aditivos	COG 2600	COG 2600	(8 = 6 + 7)	COG 2600	COG 2600	(11 = 8 - 9)
g. Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	COG 2700	COG 2700	(8 = 6 + 7)	COG 2700	COG 2700	(11 = 8 - 9)
h. Materiales y Suministros para Seguridad	COG 2800	COG 2800	(8 = 6 + 7)	COG 2800	COG 2800	(11 = 8 - 9)
i. Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	COG 2900	COG 2900	(8 = 6 + 7)	COG 2900	COG 2900	(11 = 8 - 9)
IC. Servicios Generales	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Servicios Básicos	COG 3100	COG 3100	(8 = 6 + 7)	COG 3100	COG 3100	(11 = 8 - 9)
b. Servicios de Arrendamiento	COG 3200	COG 3200	(8 = 6 + 7)	COG 3200	COG 3200	(11 = 8 - 9)
c. Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	COG 3300	COG 3300	(8 = 6 + 7)	COG 3300	COG 3300	(11 = 8 - 9)
d. Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	COG 3400	COG 3400	(8 = 6 + 7)	COG 3400	COG 3400	(11 = 8 - 9)
e. Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	COG 3500	COG 3500	(8 = 6 + 7)	COG 3500	COG 3500	(11 = 8 - 9)
f. Servicios de Comunicación Social y Publicidad	COG 3600	COG 3600	(8 = 6 + 7)	COG 3600	COG 3600	(11 = 8 - 9)





UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

g. Servicios de Traslado y Viáticos	COG 3700	COG 3700	(8 = 6 + 7)	COG 3700	COG 3700	(11 = 8 - 9)
-------------------------------------	----------	----------	-------------	----------	----------	--------------

ESTADO DE
COAHUILA





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2)
Del XXXX al XXXX (3)
(Cifras en Pesos) (4)

Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/Reducciones (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
h. Servicios Oficiales	COG 3800	COG 3800	(8 = 6 + 7)	COG 3800	COG 3800	(11 = 8 - 9)
i. Otros Servicios Generales	COG 3900	COG 3900	(8 = 6 + 7)	COG 3900	COG 3900	(11 = 8 - 9)
ID. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	COG 4100	COG 4100	(8 = 6 + 7)	COG 4100	COG 4100	(11 = 8 - 9)
b. Transferencias al Resto del Sector Público	COG 4200	COG 4200	(8 = 6 + 7)	COG 4200	COG 4200	(11 = 8 - 9)
c. Subsidios y Subvenciones	COG 4300	COG 4300	(8 = 6 + 7)	COG 4300	COG 4300	(11 = 8 - 9)
d. Ayudas Sociales	COG 4400	COG 4400	(8 = 6 + 7)	COG 4400	COG 4400	(11 = 8 - 9)
e. Pensiones y Jubilaciones	COG 4500	COG 4500	(8 = 6 + 7)	COG 4500	COG 4500	(11 = 8 - 9)
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	COG 4600	COG 4600	(8 = 6 + 7)	COG 4600	COG 4600	(11 = 8 - 9)
g. Transferencias a la Seguridad Social	COG 4700	COG 4700	(8 = 6 + 7)	COG 4700	COG 4700	(11 = 8 - 9)
h. Donativos	COG 4800	COG 4800	(8 = 6 + 7)	COG 4800	COG 4800	(11 = 8 - 9)
i. Transferencias al Exterior	COG 4900	COG 4900	(8 = 6 + 7)	COG 4900	COG 4900	(11 = 8 - 9)
IE. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Mobiliario y Equipo de Administración	COG 5100	COG 5100	(8 = 6 + 7)	COG 5100	COG 5100	(11 = 8 - 9)
b. Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	COG 5200	COG 5200	(8 = 6 + 7)	COG 5200	COG 5200	(11 = 8 - 9)
c. Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	COG 5300	COG 5300	(8 = 6 + 7)	COG 5300	COG 5300	(11 = 8 - 9)
d. Vehículos y Equipo de Transporte	COG 5400	COG 5400	(8 = 6 + 7)	COG 5400	COG 5400	(11 = 8 - 9)
e. Equipo de Defensa y Seguridad	COG 5500	COG 5500	(8 = 6 + 7)	COG 5500	COG 5500	(11 = 8 - 9)
f. Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	COG 5600	COG 5600	(8 = 6 + 7)	COG 5600	COG 5600	(11 = 8 - 9)
g. Activos Biológicos	COG 5700	COG 5700	(8 = 6 + 7)	COG 5700	COG 5700	(11 = 8 - 9)
h. Bienes Inmuebles	COG 5800	COG 5800	(8 = 6 + 7)	COG 5800	COG 5800	(11 = 8 - 9)
i. Activos Intangibles	COG 5900	COG 5900	(8 = 6 + 7)	COG 5900	COG 5900	(11 = 8 - 9)
IF. Inversión Pública	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)
a. Obra Pública en Bienes de Dominio Público	COG 6100	COG 6100	(8 = 6 + 7)	COG 6100	COG 6100	(11 = 8 - 9)
b. Obra Pública en Bienes Propios	COG 6200	COG 6200	(8 = 6 + 7)	COG 6200	COG 6200	(11 = 8 - 9)
c. Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	COG 6300	COG 6300	(8 = 6 + 7)	COG 6300	COG 6300	(11 = 8 - 9)
IG. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)
a. Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	COG 7100	COG 7100	(8 = 6 + 7)	COG 7100	COG 7100	(11 = 8 - 9)
b. Acciones y Participaciones de Capital	COG 7200	COG 7200	(8 = 6 + 7)	COG 7200	COG 7200	(11 = 8 - 9)
c. Compra de Títulos y Valores	COG 7300	COG 7300	(8 = 6 + 7)	COG 7300	COG 7300	(11 = 8 - 9)
d. Concesión de Préstamos	COG 7400	COG 7400	(8 = 6 + 7)	COG 7400	COG 7400	(11 = 8 - 9)
e. Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	COG 7500	COG 7500	(8 = 6 + 7)	COG 7500	COG 7500	(11 = 8 - 9)
f. Otras Inversiones Financieras	COG 7600	COG 7600	(8 = 6 + 7)	COG 7600	COG 7600	(11 = 8 - 9)
g. Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	COG 7900	COG 7900	(8 = 6 + 7)	COG 7900	COG 7900	(11 = 8 - 9)
IH. Participaciones y Aportaciones	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)
a. Participaciones	COG 8100	COG 8100	(8 = 6 + 7)	COG 8100	COG 8100	(11 = 8 - 9)
b. Aportaciones	COG 8300	COG 8300	(8 = 6 + 7)	COG 8300	COG 8300	(11 = 8 - 9)
c. Convenios	COG 8500	COG 8500	(8 = 6 + 7)	COG 8500	COG 8500	(11 = 8 - 9)
II. Deuda Pública	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)
a. Amortización de la Deuda Pública	COG 9100	COG 9100	(8 = 6 + 7)	COG 9100	COG 9100	(11 = 8 - 9)
b. Intereses de la Deuda Pública	COG 9200	COG 9200	(8 = 6 + 7)	COG 9200	COG 9200	(11 = 8 - 9)
c. Comisiones de la Deuda Pública	COG 9300	COG 9300	(8 = 6 + 7)	COG 9300	COG 9300	(11 = 8 - 9)
d. Gastos de la Deuda Pública	COG 9400	COG 9400	(8 = 6 + 7)	COG 9400	COG 9400	(11 = 8 - 9)
e. Costo por Coberturas	COG 9500	COG 9500	(8 = 6 + 7)	COG 9500	COG 9500	(11 = 8 - 9)
f. Apoyos Financieros	COG 9600	COG 9600	(8 = 6 + 7)	COG 9600	COG 9600	(11 = 8 - 9)





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
g. Aduenos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	COG 9900	COG 9900	(8 = 6 + 7)	COG 9900	COG 9900	(11 = 8 - 9)
I. Total del Egreso	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)

COG: Clasificador por Objeto del Gasto.

Clasificación Funcional Estructura del Formato

Universidad Tecnológica de Coahuila Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gobierno Legislación Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior Otros Servicios Generales						
Desarrollo Social Protección Ambiental Vivienda y Servicios a la Comunidad Salud Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales Educación Protección Social Otros Asuntos Sociales						
Desarrollo Económico Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza Combustibles y Energía Minería, Manufacturas y Construcción Transporte Comunicaciones Turismo Ciencia, Tecnología e Innovación Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda						

Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno
Saneamiento del Sistema Financiero
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Total del Egreso

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/Reducciones (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Gobierno	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Legislación	FN 1.1	FN 1.1	(8 = 6 + 7)	FN 1.1	FN 1.1	(11 = 8 - 9)
b. Justicia	FN 1.2	FN 1.2	(8 = 6 + 7)	FN 1.2	FN 1.2	(11 = 8 - 9)
c. Coordinación de la Política de Gobierno	FN 1.3	FN 1.3	(8 = 6 + 7)	FN 1.3	FN 1.3	(11 = 8 - 9)
d. Relaciones Exteriores	FN 1.4	FN 1.4	(8 = 6 + 7)	FN 1.4	FN 1.4	(11 = 8 - 9)
e. Asuntos Financieros y Hacendarios	FN 1.5	FN 1.5	(8 = 6 + 7)	FN 1.5	FN 1.5	(11 = 8 - 9)
f. Seguridad Nacional	FN 1.6	FN 1.6	(8 = 6 + 7)	FN 1.6	FN 1.6	(11 = 8 - 9)
g. Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	FN 1.7	FN 1.7	(8 = 6 + 7)	FN 1.7	FN 1.7	(11 = 8 - 9)
h. Otros Servicios Generales	FN 1.8	FN 1.8	(8 = 6 + 7)	FN 1.8	FN 1.8	(11 = 8 - 9)
IB. Desarrollo Social	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)
a. Protección Ambiental	FN 2.1	FN 2.1	(8 = 6 + 7)	FN 2.1	FN 2.1	(11 = 8 - 9)
b. Vivienda y Servicios a la Comunidad	FN 2.2	FN 2.2	(8 = 6 + 7)	FN 2.2	FN 2.2	(11 = 8 - 9)
c. Salud	FN 2.3	FN 2.3	(8 = 6 + 7)	FN 2.3	FN 2.3	(11 = 8 - 9)
d. Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	FN 2.4	FN 2.4	(8 = 6 + 7)	FN 2.4	FN 2.4	(11 = 8 - 9)
e. Educación	FN 2.5	FN 2.5	(8 = 6 + 7)	FN 2.5	FN 2.5	(11 = 8 - 9)
f. Protección Social	FN 2.6	FN 2.6	(8 = 6 + 7)	FN 2.6	FN 2.6	(11 = 8 - 9)
g. Otros Asuntos Sociales	FN 2.7	FN 2.7	(8 = 6 + 7)	FN 2.7	FN 2.7	(11 = 8 - 9)
IC. Desarrollo Económico	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	FN 3.1	FN 3.1	(8 = 6 + 7)	FN 3.1	FN 3.1	(11 = 8 - 9)
b. Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	FN 3.2	FN 3.2	(8 = 6 + 7)	FN 3.2	FN 3.2	(11 = 8 - 9)
c. Combustibles y Energía	FN 3.3	FN 3.3	(8 = 6 + 7)	FN 3.3	FN 3.3	(11 = 8 - 9)
d. Minería, Manufacturas y Construcción	FN 3.4	FN 3.4	(8 = 6 + 7)	FN 3.4	FN 3.4	(11 = 8 - 9)
e. Transporte	FN 3.5	FN 3.5	(8 = 6 + 7)	FN 3.5	FN 3.5	(11 = 8 - 9)
f. Comunicaciones	FN 3.6	FN 3.6	(8 = 6 + 7)	FN 3.6	FN 3.6	(11 = 8 - 9)
g. Turismo	FN 3.7	FN 3.7	(8 = 6 + 7)	FN 3.7	FN 3.7	(11 = 8 - 9)
h. Ciencia, Tecnología e Innovación	FN 3.8	FN 3.8	(8 = 6 + 7)	FN 3.8	FN 3.8	(11 = 8 - 9)
i. Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	FN 3.9	FN 3.9	(8 = 6 + 7)	FN 3.9	FN 3.9	(11 = 8 - 9)
ID. Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)
a. Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	FN 4.1	FN 4.1	(8 = 6 + 7)	FN 4.1	FN 4.1	(11 = 8 - 9)
b. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	FN 4.2	FN 4.2	(8 = 6 + 7)	FN 4.2	FN 4.2	(11 = 8 - 9)
c. Saneamiento del Sistema Financiero	FN 4.3	FN 4.3	(8 = 6 + 7)	FN 4.3	FN 4.3	(11 = 8 - 9)
d. Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	FN 4.4	FN 4.4	(8 = 6 + 7)	FN 4.4	FN 4.4	(11 = 8 - 9)
I. Total del Egreso	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)

FN= FUNCIÓN



Endeudamiento Neto
Finalidad

Mostrar el desglose de la deuda contratada en el periodo, indicando los datos de cada crédito y las instituciones financieras que los otorgaron; así como los pagos realizados (amortización de la deuda) para determinar el endeudamiento o desendeudamiento neto generados.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Universidad Tecnológica de Coahuila Endeudamiento Neto Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)			
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda			
TOTAL			

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE ENDEUDAMIENTO NETO

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el informe presupuestario.
- Endeudamiento Neto:** Nombre del informe presupuestario.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el informe presupuestario será en Pesos.
- Identificación de Crédito o Instrumento:** Corresponde al nombre de la institución que otorga el crédito y el número del crédito o instrumento de la deuda.
- Contratación / Colocación:** Corresponde al importe del crédito o instrumento contratado con diferentes instituciones de crédito.
- Amortización:** Corresponde al pago de las amortizaciones del capital del periodo que se informa.
- Endeudamiento Neto:** Corresponde a la diferencia entre la contratación o colocación



ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

y las amortizaciones efectuadas durante el período que se informa.

9. **Créditos Bancarios:** Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con cada institución de crédito.
10. **Otros Instrumentos de Deuda:** Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con instituciones diferentes a las de crédito.

La **Universidad Tecnológica de Coahuila** consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Endeudamiento Neto (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)			
Identificación de Crédito o Instrumento (5)	Contratación / Colocación (6)	Amortización (7)	Endeudamiento Neto (8) (8 = 6 - 7)
Créditos Bancarios (9)			
IA Nombre de la Institución Bancaria			
I Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda 10)			
IIA Nombre de instituciones diferentes a las bancarias			
II Total Otros Instrumentos de Deuda			
III TOTAL		COG 9100	

Regla de Validación del Endeudamiento Neto:

- El importe total de las columnas de contratación, amortización y endeudamiento neto deberán coincidir cuando corresponda con el monto presentado en el informe de Indicadores de Postura Fiscal en los conceptos financiamiento, amortización y financiamiento neto, respectivamente.

Intereses de la Deuda

Finalidad

Mostrar el desglose de los Intereses de la Deuda generados en el periodo a nivel devengado y pagado, por crédito o instrumento financiero e Institución que lo otorga.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Universidad Tecnológica de Coahuila Intereses de la Deuda Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios		





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

II. Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda		
TOTAL		

Regla de Validación de Intereses de la Deuda:

- El importe total de las columnas del devengado y pagado deberán coincidir con el monto presentado en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, clasificación por Objeto del Gasto en el concepto 9200 Intereses de la Deuda Pública.

ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS FINALIDAD

Informar sobre el comportamiento del presupuesto de manera organizada de conformidad con los programas presupuestarios establecidos en la clasificación programática emitida por el CONAC.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Universidad Tecnológica de Coahuila Gasto por Categoría Programática Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Sujetos a Reglas de Operación						
Otros Subsidios						
Desempeño de las Funciones						
Prestación de Servicios Públicos						
Provisión de Bienes Públicos						
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas						
Promoción y fomento						
Regulación y supervisión						
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)						
Específicos						
Proyectos de Inversión						
Administrativos y de Apoyo						
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional						
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión						
Operaciones ajenas						
Compromisos						
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional						
Desastres Naturales						
Obligaciones						
Pensiones y jubilaciones						
Aportaciones a la seguridad social						
Aportaciones a fondos de estabilización						
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones						
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						
Gasto Federalizado						
Participaciones a entidades federativas y municipios						
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						
Total del Egreso						





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DEL GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el informe programático.
2. **Gasto por Categoría Programática:** Nombre del informe programático.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el informe programático será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos.
6. **Aprobado:** Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones presupuestarias al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto se presenta con signo negativo.
8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
9. **Devengado:** Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
10. **Pagado:** Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Subejercicio:** Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los programas presupuestarios que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar programas presupuestarios que no están definidos en este informe programático.

Universidad Tec. De Coahuila (1) Gasto por Categoría Programática (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
I. Programas	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF) B + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)
IA. Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)
a. Sujetos a Reglas de Operación	Pp S	Pp S	(8 = 6 + 7)	Pp S	Pp S	(11 = 8 - 9)
b. Otros Subsidios	Pp U	Pp U	(8 = 6 + 7)	Pp U	Pp U	(11 = 8 - 9)
IB. Desempeño de las Funciones	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Prestación de Servicios Públicos	Pp E	Pp E	(8 = 6 + 7)	Pp E	Pp E	(11 = 8 - 9)
b. Provisión de Bienes Públicos	Pp B	Pp B	(8 = 6 + 7)	Pp B	Pp B	(11 = 8 - 9)
c. Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	Pp P	Pp P	(8 = 6 + 7)	Pp P	Pp P	(11 = 8 - 9)
d. Promoción y fomento	Pp F	Pp F	(8 = 6 + 7)	Pp F	Pp F	(11 = 8 - 9)
e. Regulación y supervisión	Pp G	Pp G	(8 = 6 + 7)	Pp G	Pp G	(11 = 8 - 9)
f. Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	Pp A	Pp A	(8 = 6 + 7)	Pp A	Pp A	(11 = 8 - 9)
g. Específicos	Pp R	Pp R	(8 = 6 + 7)	Pp R	Pp R	(11 = 8 - 9)
h. Proyectos de Inversión	Pp K	Pp K	(8 = 6 + 7)	Pp K	Pp K	(11 = 8 - 9)
IC. Administrativos y de Apoyo	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)
a. Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	Pp M	Pp M	(8 = 6 + 7)	Pp M	Pp M	(11 = 8 - 9)
b. Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	Pp O	Pp O	(8 = 6 + 7)	Pp O	Pp O	(11 = 8 - 9)
c. Operaciones ajenas	Pp W	Pp W	(8 = 6 + 7)	Pp W	Pp W	(11 = 8 - 9)
ID. Compromisos	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)
a. Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	Pp L	Pp L	(8 = 6 + 7)	Pp L	Pp L	(11 = 8 - 9)
b. Desastres Naturales	Pp N	Pp N	(8 = 6 + 7)	Pp N	Pp N	(11 = 8 - 9)
IE. Obligaciones	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)
a. Pensiones y jubilaciones	Pp J	Pp J	(8 = 6 + 7)	Pp J	Pp J	(11 = 8 - 9)
b. Aportaciones a la seguridad social	Pp T	Pp T	(8 = 6 + 7)	Pp T	Pp T	(11 = 8 - 9)
c. Aportaciones a fondos de estabilización	Pp Y	Pp Y	(8 = 6 + 7)	Pp Y	Pp Y	(11 = 8 - 9)
d. Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de	Pp Z	Pp Z	(8 = 6 + 7)	Pp Z	Pp Z	(11 = 8 - 9)





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Universidad Tec. de Coahuila (1) Gasto por Categoría Programática (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
pensiones						
IF. Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)
a. Gasto Federalizado	Pp I	Pp I	(8 = 6 + 7)	Pp I	Pp I	(11 = 8 - 9)
II. Participaciones a entidades federativas y municipios	Pp C	Pp C	(8 = 6 + 7)	Pp C	Pp C	(11 = 8 - 9)
III. Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	Pp D	Pp D	(8 = 6 + 7)	Pp D	Pp D	(11 = 8 - 9)
IV. Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	Pp H	Pp H	(8 = 6 + 7)	Pp H	Pp H	(11 = 8 - 9)
V. Total del Egreso	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)

Pp: Programa Presupuestario.

Reglas de Validación del Gasto por Categoría Programática:

- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Aprobado" deberá ser la misma que se muestra en el Presupuesto de Egresos autorizado y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila de "Total del Egreso" de la columna "Pagado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.

INDICADORES DE POSTURA FISCAL

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menos los siguientes indicadores de Postura Fiscal.





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Universidad Tecnológica de Coahuila
Indicadores de Postura Fiscal
Del XXXX al XXXX
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios			
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa			
2. Ingresos del Sector Paraestatal			
II. Egresos Presupuestarios			
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa			
4. Egresos del Sector Paraestatal			
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)			

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)			
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda			
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)			

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento			
B. Amortización de la deuda			
C. Financiamiento Neto			





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE INDICADORES DE POSTURA FISCAL

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el formato.
2. **Indicadores de Postura Fiscal:** Nombre del Formato.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresada la información será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra los componentes que determinan los indicadores de Postura Fiscal.
6. **Estimado/Aprobado:** Corresponde al importe de la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos aprobados por el Congreso Estatal. Esta información se presentará en términos anualizados.
7. **Devengado:** Corresponde al ingreso o gasto devengados, según corresponda al periodo que se reporta.
8. **Recaudado/Pagado:** Corresponde al ingreso recaudado o el gasto pagado, según corresponda al periodo que se reporta.
9. **Ingresos Presupuestarios:** Corresponde a los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos.
10. **Egresos Presupuestarios:** Corresponde a los egresos presupuestarios totales sin incluir los pagos por amortización de la deuda. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos.
11. **Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda:** Corresponde a los intereses, comisiones u otros gastos derivados del uso de créditos pagados durante el periodo que se reporta.
12. **Financiamiento:** Corresponde al importe de las contrataciones por financiamientos al periodo que se reporta.
13. **Amortización de la deuda:** Corresponde a los pagos por las amortizaciones de capital en el periodo que se reporta.

La Universidad Tecnológica de Coahuila consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

<p>Universidad Tecnológica De Coahuila (1) Indicadores de Postura Fiscal (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en pesos) (4)</p>

Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
I. Ingresos Presupuestario (9)	I=(1+2)	I=(1+2)	I=(1+2)
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
2. Ingresos del Sector Paraestatal	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
II. Egresos Presupuestarios (10)	II=(3+4)	II=(3+4)	II=(3+4)
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
4. Egresos del Sector Paraestatal	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)	(III = I - II)	(III = I - II)	(III = I - II)

Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	(III = I - II)	(III = I - II)	(III = I - II)





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

Universidad Tecnológica de Coahuila (1) Indicadores de Postura Fiscal (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en pesos) (4)			
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (11)	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	(V= III + IV)	(V= III + IV)	(V= III + IV)

Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
A. Financiamiento (12)	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0
B. Amortización de la deuda (13)	COG 9100	COG 9100	COG 9100
C. Financiamiento Neto	(C = A - B)	(C = A - B)	(C = A - B)





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Anexo I Matrices de Conversión

- Aspectos Generales
- Descripción y Estructura de Datos de las Matrices
 - A.1. Matriz Devengado de Gastos
 - A.2. Matriz Pagado de Gastos
 - B.1. Matriz de Ingresos Devengados
 - B.2. Matriz de Ingresos Recaudados
 - B.3. Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Aspectos Generales

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipo del Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.

Esta matriz bien diseñada viabiliza y asegura la producción automática de asientos contables o asientos, libros y estados contables y presupuestarios.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir, cada partida de objeto del gasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.



Descripción y Estructura de Datos de Matrices

La operatividad del Sistema de Contabilidad requiere la interacción de diversas matrices, todas ellas coherentes y sustentadas en similares criterios, a fin de posibilitar el correcto registro presupuestario y contable de la totalidad de las operaciones que se producen.

Dado que no en todos los casos son relevantes o significativos los mismos elementos para determinar el impacto patrimonial de las transacciones, se diseñan tablas específicas que reúnen tipos de transacciones de similar naturaleza y características.

En general, y en concordancia con lo ya expresado, las matrices de conversión del Sistema de Contabilidad son los instrumentos que permiten generar automáticamente los asientos contables de partida doble, en forma relacionado a la gestión. De esta manera, todos los eventos propios o derivados de la gestión, sean de índole presupuestaria, así como las modificaciones, ajustes y regularizaciones asociados a éstos, generan los registros presupuestarios y contables, al momento de verificarse el hecho.

Las matrices de conversión se definen considerando aquellos elementos que determinan el impacto patrimonial de los eventos que se registran, determinando la vinculación -en términos de cargos y abonos- con las cuentas contables pertinentes.

Entre los principales elementos que se consideran para la definición de las matrices se incluyen: Clasificadores Presupuestarios de Ingresos por Rubros y por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Plan de Cuentas, el momento contable, el evento (el hecho, proceso, etc.) que se registra, los medios de percepción y pago, entre otros.

Modelos de Matrices de Conversión





A.1. Matriz Devengado de Gastos

La Matriz Devengado del Gastos relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, el objeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir, una "pérdida" o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargo será una cuenta de activo no circulante o inversiones, según sea el objeto del gasto; la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

Sin embargo, existen situaciones en las que las partidas del gasto no permiten por sí solas determinar automática y directamente la cuenta de abono y donde además en necesario no perder información de utilidad para el usuario.

Un ejemplo de lo anterior, es el caso del registro de gastos capitalizables en las construcciones en proceso en obras por administración donde para el registro presupuestario de estos gastos es necesario identificar, si las obras son en Bienes de Dominio Público o en Bienes de Dominio Privado y la partida genérica a la que corresponde afectar.



**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Matriz de Conversión:	A.1-Matriz Devengado de Gastos				Activa
	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto	Características	Cuenta Contable	
Cargo				Abono	
10000-Servicios Personales	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
10000-Servicios Personales	Gasto Corriente	Cobro en término	1-ACTIVO	1-ACTIVO	001
10000-Servicios Personales	Gasto Corriente	Cobro en término	1-ACTIVO	1-ACTIVO	001
11000-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11100-Dietas	Gasto Corriente		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11100-Dietas	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11101-Dietas	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11200-Haberes	Gasto Corriente		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11200-Haberes	Gasto de Capital		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11200-Haberes	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11201-Haberes	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11300-Sueldos Base al Personal Permanente	Gasto Corriente		5111-Remuneraciones al	2111-Servicios Personales por	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

			Personal de Carácter Permanente	Pagar a Corto Plazo	
11300-Sueldos Base al Personal Permanente	Gasto de Capital		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11300-Sueldos Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11301-Sueldos Base	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11302-Cantidad Adicional	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11303-Sobresueldos	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11304-Estímulos al Personal	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11305-Comisiones por Notificación	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11306-Subsidio al Empleo	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11307-Cupones de Bonificación	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11308-Ayuda para Transporte	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11309-Ayuda Escolar	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11310-Vacaciones al Personal Permanente	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11311-Vitalicio Pensionados	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11312-Incentivos	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

				Financieras a Largo Plazo	
11313-Sueldos al Personal Sindicalizado	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11314-Cantidad Adicional Sindicalizados	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11315-Retroactivos	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11316-Sueldo Reemplazo	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11317-Subsidio por Incapacidad	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11318-Días Festivos	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11319-Recreación, Cultura y Deporte	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11320-Recreación, Cultura y Deporte - Gravable	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11400-Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero	Gasto Corriente		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11400-Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero	Gasto de Capital		5111-Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
11400-Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
11401-Asignaciones para Radicaciones en el Extranjero	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

12000-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12100-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto Corriente		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12100-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto de Capital		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12100-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12101-Honorarios por Servicios Personales	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12102-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12200-Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12200-Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto de Capital		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12200-Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12201-Sueldos al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12202-Compensaciones a Sustitutos de Profesores	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12203-Prima Vacacional y Dominical al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12204-Gratificación de Fin de Año al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12205-Vacaciones al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

12206-Ayuda Escolar al Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12207-Interinatos	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12208-Incentivos a Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12209-Cupones de Bonificación Personal Eventual	Gasto Corriente	Cobro en término	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	121-Inversiones Financieras a Largo Plazo	001
12300-Retribuciones por Servicios de Carácter Social	Gasto de Capital		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12300-Retribuciones por Servicios de Carácter Social	Gasto Corriente		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12400-Retribución a los Representantes de los Trabajadores y de los Patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	Gasto Corriente		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
12400-Retribución a los Representantes de los Trabajadores y de los Patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	Gasto de Capital		5112-Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13100-Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13100-Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13200-Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13200-Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

13300-Horas Extraordinarias	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13300-Horas Extraordinarias	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13400-Compensaciones	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13400-Compensaciones	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13500-Sobrehaberes	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13500-Sobrehaberes	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13600-Asignaciones de Técnico, de Mando, por Comisión, de Vuelo y de Técnico Especial	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13600-Asignaciones de Técnico, de Mando, por Comisión, de Vuelo y de Técnico Especial	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13700-Honorarios Especiales	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13700-Honorarios Especiales	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13800-Participaciones por Vigilancia en el Cumplimiento de las Leyes y Custodia de Valores	Gasto de Capital		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
13800-Participaciones por Vigilancia en el Cumplimiento de las Leyes y Custodia de Valores	Gasto Corriente		5113-Remuneraciones Adicionales y Especiales	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

14100-Aportaciones de Seguridad Social	Gasto Corriente		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14100-Aportaciones de Seguridad Social	Gasto de Capital		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14200-Aportaciones a Fondos de Vivienda	Gasto Corriente		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14200-Aportaciones a Fondos de Vivienda	Gasto de Capital		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14300-Aportaciones al Sistema para el Retiro	Gasto de Capital		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14300-Aportaciones al Sistema para el Retiro	Gasto Corriente		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14400-Aportaciones para Seguros	Gasto Corriente		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
14400-Aportaciones para Seguros	Gasto de Capital		5114-Seguridad Social	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15100-Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15100-Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15200-Indemnizaciones	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15200-Indemnizaciones	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15300-Prestaciones y Haberes de Retiro	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15300-Prestaciones y Haberes de Retiro	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

15400-Prestaciones Contractuales	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15400-Prestaciones Contractuales	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15500-Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15500-Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15900-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
15900-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto de Capital		5115-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
17100-Estímulos	Gasto Corriente		5116-Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
17100-Estímulos	Gasto de Capital		5116-Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
17200-Recompensas	Gasto de Capital		5116-Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
17200-Recompensas	Gasto Corriente		5116-Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	001
21100-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21100-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21200-Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

21200-Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21300-Material Estadístico y Geográfico	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21300-Material Estadístico y Geográfico	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21400-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21400-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21500-Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21500-Material Impreso e Información Digital	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21600-Material de Limpieza	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21600-Material de Limpieza	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21700-Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21700-Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

21800-Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto Corriente		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
21800-Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto de Capital		5121-Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22100-Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22100-Productos Alimenticios para Personas	Gasto de Capital		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22200-Productos Alimenticios para Animales	Gasto Corriente		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22200-Productos Alimenticios para Animales	Gasto de Capital		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22300-Utensilios para el Servicio de Alimentación	Gasto Corriente		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
22300-Utensilios para el Servicio de Alimentación	Gasto de Capital		5122-Alimentos y Utensilios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23100-Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23100-Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23200-Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23200-Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

23300-Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23300-Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23400-Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23400-Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23500-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23500-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23600-Productos Metálicos y a Base de Minerales No Metálicos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23600-Productos Metálicos y a Base de Minerales No Metálicos Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23700-Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

23700-Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23800-Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23800-Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23900-Otros Productos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
23900-Otros Productos Adquiridos como Materia Prima	Gasto de Capital		5123-Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24100-Productos Minerales No Metálicos	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24100-Productos Minerales No Metálicos	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24200-Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24200-Cemento y Productos de Concreto	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24300-Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24300-Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24400-Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24400-Madera y Productos de Madera	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24500-Vidrio y Productos de Vidrio	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

24500-Vidrio y Productos de Vidrio	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24600-Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24600-Material Eléctrico y Electrónico	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24700-Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24700-Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24800-Materiales Complementarios	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24800-Materiales Complementarios	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24900-Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
24900-Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto de Capital		5124-Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25100-Productos Químicos Básicos	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25100-Productos Químicos Básicos	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25200-Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25200-Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25300-Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos,	2112-Proveedores	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

			Farmacéuticos y de Laboratorio	por Pagar a Corto Plazo	
25300-Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25400-Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25400-Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25500-Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25500-Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25600-Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25600-Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25900-Otros Productos Químicos	Gasto Corriente		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
25900-Otros Productos Químicos	Gasto de Capital		5125-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
26100-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente		5126-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
26100-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto de Capital		5126-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
26200-Carbón y sus Derivados	Gasto Corriente		5126-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
26200-Carbón y sus Derivados	Gasto de Capital		5126-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2112-Proveedores	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

				por Pagar a Corto Plazo	
27100-Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27100-Vestuario y Uniformes	Gasto de Capital		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27200-Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27200-Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto de Capital		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27300-Artículos Deportivos	Gasto Corriente		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27300-Artículos Deportivos	Gasto de Capital		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27400-Productos Textiles	Gasto Corriente		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27400-Productos Textiles	Gasto de Capital		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27500-Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir	Gasto Corriente		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
27500-Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir	Gasto de Capital		5127-Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
28100-Sustancias y Materiales Explosivos	Gasto Corriente		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
28100-Sustancias y Materiales Explosivos	Gasto de Capital		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
28200-Materiales de Seguridad Pública	Gasto Corriente		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

28200-Materiales de Seguridad Pública	Gasto de Capital		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
28300-Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional	Gasto Corriente		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
28300-Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional	Gasto de Capital		5128-Materiales y Suministros para Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29100-Herramientas Menores	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29100-Herramientas Menores	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29200-Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29200-Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29300-Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29300-Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29400-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

29400-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29500-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29500-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29600-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29600-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29700-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29700-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29800-Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29800-Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
29900-Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

29700-Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto de Capital		5129-Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31100-Energía Eléctrica	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31100-Energía Eléctrica	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31200-Gas	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31200-Gas	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31300-Agua	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31300-Agua	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31400-Telefonía Tradicional	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31400-Telefonía Tradicional	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31500-Telefonía Celular	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31500-Telefonía Celular	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31600-Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31600-Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto de Capital		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
31700-Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente		5131-Servicios Básicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

32400- Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32400- Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32500- Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32500- Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto de Capital		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32600- Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32600- Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto de Capital		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32700- Arrendamiento de Activos Intangibles	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32700- Arrendamiento de Activos Intangibles	Gasto de Capital		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32800- Arrendamiento Financiero	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32900-Otros Arrendamientos	Gasto Corriente		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
32900-Otros Arrendamientos	Gasto de Capital		5132-Servicios de Arrendamiento	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33100-Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

33100-Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33200-Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33200-Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33300-Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33300-Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33400-Servicios de Capacitación	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33400-Servicios de Capacitación	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33500-Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33500-Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33600-Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

33300-Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33700-Servicios de Protección y Seguridad	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33700-Servicios de Protección y Seguridad	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33800-Servicios de Vigilancia	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33800-Servicios de Vigilancia	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33900-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto de Capital		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
33900-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente		5133-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34100-Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34100-Servicios Financieros y Bancarios	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34200-Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34200-Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34300-Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

34300-Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34400-Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34400-Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34500-Seguro de Bienes Patrimoniales	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34500-Seguro de Bienes Patrimoniales	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34600-Almacenaje, Envase y Embalaje	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34600-Almacenaje, Envase y Embalaje	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34700-Fletes y Maniobras	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34700-Fletes y Maniobras	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34800-Comisiones por Ventas	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34800-Comisiones por Ventas	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34900-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales	Gasto de Capital		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
34900-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales	Gasto Corriente		5134-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

35100-Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35100-Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35200-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35200-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35300-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35300-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35400-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35400-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35500-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

35500-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35600-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35600-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35700-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35700-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35800-Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35800-Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35900-Servicios de Jardinería y Fumigación	Gasto de Capital		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
35900-Servicios de Jardinería y Fumigación	Gasto Corriente		5135-Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36100-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

36100-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36200-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta De	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36200-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta De	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36300-Servicios de Creatividad, Preproducción y Producción de Publicidad, Excepto Internet	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36300-Servicios de Creatividad, Preproducción y Producción de Publicidad, Excepto Internet	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36400-Servicios de Revelado de Fotografías	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36400-Servicios de Revelado de Fotografías	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36500-Servicios de la Industria Fílmica, del Sonido y del Video	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36500-Servicios de la Industria Fílmica, del Sonido y del Video	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36600-Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

36300-Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36900-Otros Servicios de Información	Gasto Corriente		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
36900-Otros Servicios de Información	Gasto de Capital		5136-Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37100-Pasajes Aéreos	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37100-Pasajes Aéreos	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37200-Pasajes Terrestres	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37200-Pasajes Terrestres	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37300-Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37300-Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37400-Autotransporte	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37400-Autotransporte	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37500-Viáticos en el País	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37500-Viáticos en el País	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37600-Viáticos en el Extranjero	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

37600-Viáticos en el Extranjero	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37700-Gastos de Instalación y Traslado de Menaje	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37700-Gastos de Instalación y Traslado de Menaje	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37800-Servicios Integrales de Traslado y Viáticos	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37800-Servicios Integrales de Traslado y Viáticos	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37900-Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto de Capital		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
37900-Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto Corriente		5137-Servicios de Traslado y Viáticos	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38100-Gastos de Ceremonial	Gasto Corriente		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38100-Gastos de Ceremonial	Gasto de Capital		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38200-Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto de Capital		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38200-Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38300-Congresos y Convenciones	Gasto Corriente		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38300-Congresos y Convenciones	Gasto de Capital		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38400-Exposiciones	Gasto Corriente		5138-Servicios Oficiales	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

38400-Exposiciones	Gasto de Capital		5138-Servicios Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38500-Gastos de Representación	Gasto de Capital		5138-Servicios Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
38500-Gastos de Representación	Gasto Corriente		5138-Servicios Oficiales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39100-Servicios Funerarios y de Cementerios	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39100-Servicios Funerarios y de Cementerios	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39200-Impuestos y Derechos	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39200-Impuestos y Derechos	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39300-Impuestos y Derechos de Importación	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39300-Impuestos y Derechos de Importación	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39400-Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39400-Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39500-Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39500-Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39600-Otros Gastos por Responsabilidades	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

39300-Otros Gastos por Responsabilidades	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39700-Utilidades	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39800-Impuesto sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39900-Otros Servicios Generales	Gasto Corriente		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
39900-Otros Servicios Generales	Gasto de Capital		5139-Otros Servicios Generales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
41100-Asignaciones Presupuestarias al Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		5211-Asignaciones al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41200-Asignaciones Presupuestarias al Poder Legislativo	Gasto Corriente		5211-Asignaciones al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41300-Asignaciones Presupuestarias al Poder Judicial	Gasto Corriente		5211-Asignaciones al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41400-Asignaciones Presupuestarias a Órganos Autónomos	Gasto Corriente		5211-Asignaciones al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41500-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		5212-Transferencias Internas al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41600-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		5212-Transferencias Internas al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

41700- Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto Corriente		5212-Transferencias Internas al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41800- Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		5212-Transferencias Internas al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
41900- Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto Corriente		5212-Transferencias Internas al Sector Público	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
42100- Transferencias Otorgadas a Organismos Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		5221-Transferencias a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
42200- Transferencias Otorgadas para Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		5221-Transferencias a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
42300- Transferencias Otorgadas para Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		5221-Transferencias a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
42400- Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		5222-Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
42500- Transferencias a Fideicomisos de Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		5222-Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

43100-Subsidios a la Producción	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43200-Subsidios a la Distribución	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43300-Subsidios a la Inversión	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43400-Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43500-Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43600-Subsidios a la Vivienda	Gasto Corriente		5231-Subsidios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43700-Subvenciones al Consumo	Gasto Corriente		5232-Subvenciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43800-Subsidios a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		5232-Subvenciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
43900-Otros Subsidios	Gasto Corriente		5232-Subvenciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44100-Ayudas Sociales a Personas	Gasto Corriente		5241-Ayudas Sociales a Personas	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44200-Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación	Gasto Corriente		5242-Becas	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

44300-Ayudas Sociales a Instituciones de Enseñanza	Gasto Corriente		5243-Ayudas Sociales a Instituciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44400-Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas	Gasto Corriente		5243-Ayudas Sociales a Instituciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44500-Ayudas Sociales a Instituciones Sin Fines de Lucro	Gasto Corriente		5243-Ayudas Sociales a Instituciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44600-Ayudas Sociales a Cooperativas	Gasto Corriente		5243-Ayudas Sociales a Instituciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44700-Ayudas Sociales a Entidades de Interés Público	Gasto Corriente		5243-Ayudas Sociales a Instituciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
44800-Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros	Gasto Corriente		5244-Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
45100-Pensiones	Pensiones Y Jubilaciones		5251-Pensiones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
45200-Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		5252-Jubilaciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
45900-Otras Pensiones y Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		5259-Otras Pensiones y Jubilaciones	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46100-Transferencias a Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		5261-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46200-Transferencias a Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto Corriente		5261-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

46300-Transferencias a Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto Corriente		5261-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46400-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales No Empresariales y No	Gasto Corriente		5262-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46500-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		5262-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46600-Transferencias a Fideicomisos de Instituciones Públicas Financieras	Gasto Corriente		5262-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46900-Otras Transferencias a Fideicomisos	Gasto Corriente		5261-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
46900-Otras Transferencias a Fideicomisos	Gasto Corriente		5262-Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
47100-Transferencias por Obligación de Ley	Pensiones Y Jubilaciones		5271-Transferencias por Obligaciones de Ley	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
48100-Donativos a Instituciones Sin Fines de Lucro	Gasto Corriente		5281-Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
48200-Donativos a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		5282-Donativos a Entidades Federativas y Municipios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
48300-Donativos a Fideicomisos Privados	Gasto Corriente		5283-Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

48400-Donativos a Fideicomisos Estatales	Gasto Corriente		5284-Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
48500-Donativos Internacionales	Gasto Corriente		5285-Donativos Internacionales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
49100-Transferencias para Gobiernos Extranjeros	Gasto Corriente		5291-Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
49200-Transferencias para Organismos Internacionales	Gasto Corriente		5291-Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
49300-Transferencias para el Sector Privado Externo	Gasto Corriente		5292-Transferencias al Sector Privado Externo	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
51100-Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		12411-Muebles de Oficina y Estantería	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
51200-Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		12412-Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
51300-Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	Gasto de Capital		12471-Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
51400-Objetos de Valor	Gasto de Capital		12472-Objetos de Valor	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
51500-Equipo de Cómputo y de Tecnología de la Información	Gasto de Capital		12413-Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
51900-Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	Gasto de Capital		12419-Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
52100-Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital		12421-Equipos y Aparatos Audiovisuales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
52200-Aparatos Deportivos	Gasto de Capital		12422-Aparatos Deportivos	2112-Proveedores	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

					por Pagar a Corto Plazo	
52300-Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto de Capital			12423-Cámaras Fotográficas y de Video	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
52900-Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	Gasto de Capital			12429-Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
53100-Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital			12431-Equipo Médico y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
53200-Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital			12432-Instrumental Médico y de Laboratorio	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54100-Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto de Capital			12441-Vehículos y Equipo Terrestre	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54200-Carrocerías y Remolques	Gasto de Capital			12442-Carrocerías y Remolques	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54300-Equipo Aeroespacial	Gasto de Capital			12443-Equipo Aeroespacial	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54400-Equipo Ferroviario	Gasto de Capital			12444-Equipo Ferroviario	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54500-Embarcaciones	Gasto de Capital			12445-Embarcaciones	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
54900-Otros Equipos de Transporte	Gasto de Capital			12449-Otros Equipos de Transporte	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
55100-Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto de Capital			1245-Equipo de Defensa y Seguridad	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56100-Maquinaria y Equipo Agropecuario	Gasto de Capital			12461-Maquinaria y Equipo Agropecuario	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56200-Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto de Capital			12462-Maquinaria y Equipo Industrial	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

56300-Maquinaria y Equipo de Construcción	Gasto de Capital		12463-Maquinaria y Equipo de Construcción	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56400-Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto de Capital		12464-Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56500-Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Gasto de Capital		12465-Equipo de Comunicación y Telecomunicación	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56600-Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	Gasto de Capital		12466-Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56700-Herramientas y Máquinas-Herramienta	Gasto de Capital		12467-Herramientas y Máquinas-Herramienta	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
56900-Otros Equipos	Gasto de Capital		12469-Otros Equipos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57100-Bovinos	Gasto de Capital		12481-Bovinos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57200-Porcinos	Gasto de Capital		12482-Porcinos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57300-Aves	Gasto de Capital		12483-Aves	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57400-Ovinos y Caprinos	Gasto de Capital		12484-Ovinos y Caprinos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57500-Peces y Acuicultura	Gasto de Capital		12485-Peces y Acuicultura	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57600-Equinos	Gasto de Capital		12486-Equinos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57700-Especies Menores y de Zoológico	Gasto de Capital		12487-Especies Menores y de Zoológico	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
57800-Árboles y Plantas	Gasto de Capital		12488-Árboles y Plantas	2112-Proveedores	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

				por Pagar a Corto Plazo	
57900-Otros Activos Biológicos	Gasto de Capital		12489-Otros Activos Biológicos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
58100-Terrenos	Gasto de Capital		1231-Terrenos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
58200-Viviendas	Gasto de Capital		1232-Viviendas	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
58300-Edificios No Residenciales	Gasto de Capital		1233-Edificios no Habitacionales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
58900-Otros Bienes Inmuebles	Gasto de Capital		1239-Otros Bienes Inmuebles	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59100-Software	Gasto de Capital		1251-Software	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59200-Patentes	Gasto de Capital		12521-Patentes	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59300-Marcas	Gasto de Capital		12522-Marcas	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59400-Derechos	Gasto de Capital		12523-Derechos	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59500-Concesiones	Gasto de Capital		12531-Concesiones	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59600-Franquicias	Gasto de Capital		12532-Franquicias	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59700-Licencias Informáticas e Intelectuales	Gasto de Capital		12541-Licencias Informáticas e Intelectuales	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59800-Licencias Industriales, Comerciales y Otras	Gasto de Capital		12542-Licencias Industriales, Comerciales y Otras	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001
59900-Otros Activos Intangibles	Gasto de Capital		1259-Otros Activos Intangibles	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

61100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		12351-Edificación Habitacional en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		12352-Edificación No Habitacional en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		12353-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		12354-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		12355-Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		12356-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		12357-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
61900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		12359-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		12361-Edificación Habitacional en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		12362-Edificación No Habitacional en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

				Pagar a Corto Plazo	
62300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		12363-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		12364-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		12365-Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		12366-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		12367-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
62900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		12369-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
63100-Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos Productivos No Incluidos en Conceptos	Gasto de Capital	S/cartera de Inversión	1271-Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	001
72100-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12141- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

72200-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12141- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72300-Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12141- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72400-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12141- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72500-Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12143- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Externo	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72600-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12143- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Externo	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72700-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12141- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72800-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12142- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Privado	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
72900-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12143- Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Externo	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

73100-Bonos	Gasto de Capital		12121-Bonos a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
73200-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12122-Valores Representativos de Deuda a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
73300-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12122-Valores Representativos de Deuda a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
73400-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12123-Obligaciones Negociables a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
73500-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12123-Obligaciones Negociables a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
73900-Otros Valores	Gasto de Capital		12129-Otros Valores a Lp	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74100-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12241-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74200-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12241-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74300-Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12241-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

74400-Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12241-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74500-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12242-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Privado	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74600-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		12243-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Externo	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74700-Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12241-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Público	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74800-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12242-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Privado	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
74900-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		12243-Préstamos Otorgados a Lp al Sector Externo	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
75100-Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto de Capital		12131-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75200-Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto de Capital		12132-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75300-Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto de Capital		12133-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75400-Inversiones en Fideicomisos Públicos No Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		12134-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos No Empresariales y No Financieros	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

75500-Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		12135-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y No Financieros	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75600-Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto de Capital		12136-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75700-Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas	Gasto de Capital		12137-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75800-Inversiones en Fideicomisos de Municipios	Gasto de Capital		12138-Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
75900-Otras Inversiones en Fideicomisos	Gasto de Capital		12139-Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	001
76100-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional	Gasto de Capital		12111-Depósitos a Lp en Moneda Nacional	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
76200-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera	Gasto de Capital		12112-Depósitos a Lp en Moneda Extranjera	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	001
81100-Fondo General de Participaciones	Participaciones		5311-Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
81200-Fondo de Fomento Municipal	Participaciones		5311-Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
81300-Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Participaciones		5312-Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
81400-Otros Conceptos Participables de la Federación a Entidades Federativas	Participaciones		5311-Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

81500-Otros Conceptos Participables de la Federación a Municipios	Participaciones		5311-Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
81600-Convenios de Colaboración Administrativa	Participaciones		5311-Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83100-Aportaciones de la Federación a las Entidades Federativas	Gasto Corriente		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83100-Aportaciones de la Federación a las Entidades Federativas	Gasto de Capital		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83200-Aportaciones de la Federación a Municipios	Gasto Corriente		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83200-Aportaciones de la Federación a Municipios	Gasto de Capital		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83300-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Gasto Corriente		5322-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83300-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Gasto de Capital		5322-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83400-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos al Sistema de Protección Social	Gasto Corriente		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83400-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos al Sistema de Protección Social	Gasto de Capital		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
83500-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos Compensatorias a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

83500-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos Compensatorias a Entidades Federativas y Municipios	Gasto de Capital		5321-Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85100-Convenios de Reasignación	Gasto Corriente		5331-Convenios de Reasignación	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85100-Convenios de Reasignación	Gasto de Capital		5331-Convenios de Reasignación	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85200-Convenios de Descentralización	Gasto Corriente		5332-Convenios de Descentralización y Otros	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85200-Convenios de Descentralización	Gasto de Capital		5332-Convenios de Descentralización y Otros	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85300-Otros Convenios	Gasto Corriente		5332-Convenios de Descentralización y Otros	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
85300-Otros Convenios	Gasto de Capital		5332-Convenios de Descentralización y Otros	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	001
92100-Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		5411-Intereses de la Deuda Pública Interna	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92200-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores	Gasto Corriente		5411-Intereses de la Deuda Pública Interna	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92300-Intereses por Arrendamientos Financieros Nacionales	Gasto Corriente		5411-Intereses de la Deuda Pública Interna	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

92400-Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		5412-Intereses de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92500-Intereses de la Deuda con Organismos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		5412-Intereses de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92600-Intereses de la Deuda Bilateral	Gasto Corriente		5412-Intereses de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92700-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores en el Exterior	Gasto Corriente		5412-Intereses de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
92800-Intereses por Arrendamientos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		5412-Intereses de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
93100-Comisiones de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		5421-Comisiones de la Deuda Pública Interna	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
93200-Comisiones de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		5422-Comisiones de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
94100-Gastos de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		5431-Gastos de la Deuda Pública Interna	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

94200-Gastos de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		5432-Gastos de la Deuda Pública Externa	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
95100-Costos por Coberturas	Gasto Corriente		5441-Costo por Coberturas	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
95200-Costos por Cobertura de la Deuda Pública Externa (Baja)	Gasto Corriente		5442-Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa (Derogada)	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
96100-Apoyos a Intermediarios Financieros	Gasto Corriente		5451-Apoyos Financieros a Intermediarios	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001
96200-Apoyos a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	Gasto Corriente		5452-Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	001

A.2. Matriz de Pagado de Gastos

La Matriz Pagado de Egresos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.

Matriz de Conversión:	A.2-Matriz Pagado de Gastos	Activa
------------------------------	------------------------------------	---------------





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Objeto del Gasto	Tipo Gasto	Características	Medio de Pago	Cuenta Contable		Versión
				Cargo	Abono	
11100-Dietas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11100-Dietas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11200-Haberes	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11200-Haberes	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11300-Sueldos Base al Personal Permanente	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11300-Sueldos Base al Personal Permanente	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11400-Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
11400-Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12100-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12100-Honorarios Asimilables a Salarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12200-Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12200-Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12300-Retribuciones por Servicios de Carácter Social	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

12300-Retribuciones por Servicios de Carácter Social	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12400-Retribución a los Representantes de los Trabajadores y de los Patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
12400-Retribución a los Representantes de los Trabajadores y de los Patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13100-Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13100-Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13200-Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13200-Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13300-Horas Extraordinarias	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13300-Horas Extraordinarias	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13400-Compensaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13400-Compensaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

13500-Sobrehaberes	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13500-Sobrehaberes	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13600-Asignaciones de Técnico, de Mando, por Comisión, de Vuelo y de Técnico Especial	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13600-Asignaciones de Técnico, de Mando, por Comisión, de Vuelo y de Técnico Especial	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13700-Honorarios Especiales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13700-Honorarios Especiales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13800-Participaciones por Vigilancia en el Cumplimiento de las Leyes y Custodia de Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
13800-Participaciones por Vigilancia en el Cumplimiento de las Leyes y Custodia de Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14100-Aportaciones de Seguridad Social	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14100-Aportaciones de Seguridad Social	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14200-Aportaciones a Fondos de Vivienda	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

14200-Aportaciones a Fondos de Vivienda	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14300-Aportaciones al Sistema para el Retiro	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14300-Aportaciones al Sistema para el Retiro	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14400-Aportaciones para Seguros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
14400-Aportaciones para Seguros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15100-Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15100-Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15200-Indemnizaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15200-Indemnizaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15300-Prestaciones y Haberes de Retiro	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15300-Prestaciones y Haberes de Retiro	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15400-Prestaciones Contractuales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15400-Prestaciones Contractuales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15500-Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15500-Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

15900-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
15900-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
17100-Estímulos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
17100-Estímulos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
17200-Recompensas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
17200-Recompensas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2111-Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21100-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21100-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21200-Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21200-Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21300-Material Estadístico y Geográfico	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21300-Material Estadístico y Geográfico	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21400-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
21400-Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

21500-Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21500-Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21600-Material de Limpieza	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21600-Material de Limpieza	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21700-Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21700-Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21800-Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
21800-Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22100-Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22100-Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22200-Productos Alimenticios para Animales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22200-Productos Alimenticios para Animales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22300-Utensilios para el Servicio de Alimentación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
22300-Utensilios para el Servicio de Alimentación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23100-Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

23100-Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23200-Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23200-Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23300-Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23300-Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23400-Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23400-Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23500-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23500-Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

23600-Productos Metálicos y a Base de Metales No Metálicos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23600-Productos Metálicos y a Base de Metales No Metálicos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23700-Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23700-Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23800-Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23800-Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23900-Otros Productos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
23900-Otros Productos Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24100-Productos Minerales No Metálicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24100-Productos Minerales No Metálicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24200-Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24200-Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24300-Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

24300-Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24400-Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24400-Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24500-Vidrio y Productos de Vidrio	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24500-Vidrio y Productos de Vidrio	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24600-Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24600-Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24700-Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24700-Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24800-Materiales Complementarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24800-Materiales Complementarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24900-Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
24900-Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25100-Productos Químicos Básicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25100-Productos Químicos Básicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

25200-Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25200-Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25300-Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25300-Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25400-Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25400-Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25500-Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25500-Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25600-Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25600-Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25900-Otros Productos Químicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
25900-Otros Productos Químicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
26100-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

26100-Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
26200-Carbón y sus Derivados	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
26200-Carbón y sus Derivados	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27100-Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27100-Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27200-Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27200-Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27300-Artículos Deportivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27300-Artículos Deportivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27400-Productos Textiles	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27400-Productos Textiles	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27500-Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
27500-Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
28100-Sustancias y Materiales Explosivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
28100-Sustancias y Materiales Explosivos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

28200-Materiales de Seguridad Pública	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
28200-Materiales de Seguridad Pública	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
28300-Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
28300-Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29100-Herramientas Menores	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29100-Herramientas Menores	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29200-Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29200-Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29300-Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29300-Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29400-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

29400-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29500-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29500-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29600-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29600-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29700-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29700-Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29800-Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29800-Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

29900-Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
29900-Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31100-Energía Eléctrica	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31100-Energía Eléctrica	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31200-Gas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31200-Gas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31300-Agua	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31300-Agua	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31400-Telefonía Tradicional	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31400-Telefonía Tradicional	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31500-Telefonía Celular	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31500-Telefonía Celular	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31600-Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31600-Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31700-Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

31700-Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31800-Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31800-Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31900-Servicios Integrales y Otros Servicios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
31900-Servicios Integrales y Otros Servicios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32100-Arrendamiento de Terrenos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32100-Arrendamiento de Terrenos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32200-Arrendamiento de Edificios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32200-Arrendamiento de Edificios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32300-Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32300-Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
32400-Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

32400-Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32500-Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32500-Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32600-Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32600-Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32700-Arrendamiento de Activos Intangibles	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32700-Arrendamiento de Activos Intangibles	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32800-Arrendamiento Financiero	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32800-Arrendamiento Financiero	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32900-Otros Arrendamientos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
32900-Otros Arrendamientos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
33100-Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

33100-Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33200-Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33200-Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33300-Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33300-Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33400-Servicios de Capacitación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33400-Servicios de Capacitación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33500-Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33500-Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33600-Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

33600-Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33700-Servicios de Protección y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33700-Servicios de Protección y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33800-Servicios de Vigilancia	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33800-Servicios de Vigilancia	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33900-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
33900-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34100-Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34100-Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34200-Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34200-Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34300-Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34300-Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

34400-Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34400-Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34500-Seguro de Bienes Patrimoniales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34500-Seguro de Bienes Patrimoniales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34600-Almacenaje, Envase y Embalaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34600-Almacenaje, Envase y Embalaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34700-Fletes y Maniobras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34700-Fletes y Maniobras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34800-Comisiones por Ventas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34800-Comisiones por Ventas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34900-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
34900-Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35100-Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

35100-Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35200-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35200-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35300-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35300-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35400-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35400-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35500-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

35500-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35600-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35600-Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35700-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35700-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35800-Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35800-Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35900-Servicios de Jardinería y Fumigación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
35900-Servicios de Jardinería y Fumigación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36100-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36100-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

36200-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta De	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36200-Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta De	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36300-Servicios de Creatividad, Preproducción y Producción de Publicidad, Excepto Internet	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36300-Servicios de Creatividad, Preproducción y Producción de Publicidad, Excepto Internet	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36400-Servicios de Revelado de Fotografías	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36400-Servicios de Revelado de Fotografías	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36500-Servicios de la Industria Fílmica, del Sonido y del Video	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36500-Servicios de la Industria Fílmica, del Sonido y del Video	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36600-Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
36600-Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

36900-Otros Servicios de Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
36900-Otros Servicios de Información	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37100-Pasajes Aéreos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37100-Pasajes Aéreos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37200-Pasajes Terrestres	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37200-Pasajes Terrestres	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37300-Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37300-Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37400-Autotransporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37400-Autotransporte	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37500-Viáticos en el País	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37500-Viáticos en el País	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37600-Viáticos en el Extranjero	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37600-Viáticos en el Extranjero	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
37700-Gastos de Instalación y Traslado de Menaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

37700-Gastos de Instalación y Traslado de Menaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
37800-Servicios Integrales de Traslado y Viáticos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
37800-Servicios Integrales de Traslado y Viáticos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
37900-Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
37900-Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38100-Gastos de Ceremonial	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38100-Gastos de Ceremonial	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38200-Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38200-Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38300-Congresos y Convenciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38300-Congresos y Convenciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38400-Exposiciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38400-Exposiciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38500-Gastos de Representación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
38500-Gastos de Representación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

39100-Servicios Funerarios y de Cementerios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39100-Servicios Funerarios y de Cementerios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39200-Impuestos y Derechos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39200-Impuestos y Derechos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39300-Impuestos y Derechos de Importación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39300-Impuestos y Derechos de Importación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39400-Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39400-Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39500-Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39500-Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39600-Otros Gastos por Responsabilidades	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39600-Otros Gastos por Responsabilidades	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39700-Utilidades	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39800-Impuesto sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
39900-Otros Servicios Generales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

39500-Otros Servicios Generales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41100-Asignaciones Presupuestarias al Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41100-Asignaciones Presupuestarias al Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41200-Asignaciones Presupuestarias al Poder Legislativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41200-Asignaciones Presupuestarias al Poder Legislativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41300-Asignaciones Presupuestarias al Poder Judicial	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41300-Asignaciones Presupuestarias al Poder Judicial	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41400-Asignaciones Presupuestarias a Órganos Autónomos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41400-Asignaciones Presupuestarias a Órganos Autónomos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41500-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
41500-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115- Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

41600-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41600-Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41700-Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41700-Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41800-Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41800-Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
41900-Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

41900-Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42100-Transferencias Otorgadas a Organismos Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42100-Transferencias Otorgadas a Organismos Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42200-Transferencias Otorgadas para Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42200-Transferencias Otorgadas para Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42300-Transferencias Otorgadas para Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42300-Transferencias Otorgadas para Instituciones Paraestatales Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

42400-Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42400-Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42500-Transferencias a Fideicomisos de Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
42500-Transferencias a Fideicomisos de Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43100-Subsidios a la Producción	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43100-Subsidios a la Producción	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43200-Subsidios a la Distribución	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43200-Subsidios a la Distribución	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43300-Subsidios a la Inversión	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43300-Subsidios a la Inversión	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43400-Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

43400-Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43500-Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43500-Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43600-Subsidios a la Vivienda	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43600-Subsidios a la Vivienda	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43700-Subvenciones al Consumo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43700-Subvenciones al Consumo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43800-Subsidios a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
43900-Otros Subsidios	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44100-Ayudas Sociales a Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44100-Ayudas Sociales a Personas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44200-Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44200-Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

44300-Ayudas Sociales a Instituciones de Enseñanza	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44300-Ayudas Sociales a Instituciones de Enseñanza	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44400-Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44400-Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44500-Ayudas Sociales a Instituciones Sin Fines de Lucro	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44500-Ayudas Sociales a Instituciones Sin Fines de Lucro	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44600-Ayudas Sociales a Cooperativas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44600-Ayudas Sociales a Cooperativas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44700-Ayudas Sociales a Entidades de Interés Público	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44700-Ayudas Sociales a Entidades de Interés Público	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44800-Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
44800-Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

45100-Pensiones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
45100-Pensiones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
45200-Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
45200-Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
45900-Otras Pensiones y Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
45900-Otras Pensiones y Jubilaciones	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46100-Transferencias a Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46100-Transferencias a Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46200-Transferencias a Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46200-Transferencias a Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46300-Transferencias a Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46300-Transferencias a Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

46400-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales No Empresariales y No	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46400-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales No Empresariales y No	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46500-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46500-Transferencias a Fideicomisos Públicos de Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46600-Transferencias a Fideicomisos de Instituciones Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46600-Transferencias a Fideicomisos de Instituciones Públicas Financieras	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46900-Otras Transferencias a Fideicomisos	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
46900-Otras Transferencias a Fideicomisos	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

47100-Transferencias por Obligación de Ley	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
47100-Transferencias por Obligación de Ley	Pensiones Y Jubilaciones		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49100-Transferencias para Gobiernos Extranjeros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49100-Transferencias para Gobiernos Extranjeros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49200-Transferencias para Organismos Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49200-Transferencias para Organismos Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49300-Transferencias para el Sector Privado Externo	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
49300-Transferencias para el Sector Privado Externo	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51100-Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51100-Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51200-Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51200-Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51300-Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

51300-Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51400-Objetos de Valor	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51400-Objetos de Valor	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51500-Equipo de Cómputo y de Tecnología de la Información	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51500-Equipo de Cómputo y de Tecnología de la Información	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51900-Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
51900-Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52100-Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52100-Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52200-Aparatos Deportivos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52200-Aparatos Deportivos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52300-Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52300-Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
52900-Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112-Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

52500-Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
53100-Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
53100-Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
53200-Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
53200-Instrumental Médico y de Laboratorio	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54100-Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54100-Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54200-Carrocerías y Remolques	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54200-Carrocerías y Remolques	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54300-Equipo Aeroespacial	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54300-Equipo Aeroespacial	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54400-Equipo Ferroviario	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54400-Equipo Ferroviario	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54500-Embarcaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54500-Embarcaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

54900-Otros Equipos de Transporte	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
54900-Otros Equipos de Transporte	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
55100-Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
55100-Equipo de Defensa y Seguridad	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56100-Maquinaria y Equipo Agropecuario	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56100-Maquinaria y Equipo Agropecuario	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56200-Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56200-Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56300-Maquinaria y Equipo de Construcción	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56300-Maquinaria y Equipo de Construcción	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56400-Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56400-Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56500-Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56500-Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

56600-Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56600-Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56700-Herramientas y Máquinas-Herramienta	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56700-Herramientas y Máquinas-Herramienta	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56900-Otros Equipos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
56900-Otros Equipos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57100-Bovinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57100-Bovinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57200-Porcinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57200-Porcinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57300-Aves	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57300-Aves	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57400-Ovinos y Caprinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57400-Ovinos y Caprinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

57500-Peces y Acuicultura	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57500-Peces y Acuicultura	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57600-Equinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57600-Equinos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57700-Especies Menores y de Zoológico	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57700-Especies Menores y de Zoológico	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57800-Árboles y Plantas	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57800-Árboles y Plantas	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57900-Otros Activos Biológicos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
57900-Otros Activos Biológicos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58100-Terrenos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58100-Terrenos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58200-Viviendas	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58200-Viviendas	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58300-Edificios No Residenciales	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58300-Edificios No Residenciales	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

58900-Otros Bienes Inmuebles	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
58900-Otros Bienes Inmuebles	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59100-Software	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59100-Software	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59200-Patentes	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59200-Patentes	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59300-Marcas	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59300-Marcas	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59400-Derechos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59400-Derechos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59500-Concesiones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59500-Concesiones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59600-Franquicias	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59600-Franquicias	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59700-Licencias Informáticas e Intelectuales	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59700-Licencias Informáticas e Intelectuales	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

59800-Licencias Industriales, Comerciales y Otras	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59800-Licencias Industriales, Comerciales y Otras	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59900-Otros Activos Intangibles	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
59900-Otros Activos Intangibles	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2112- Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

61400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
61900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
62100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
62100-Edificación Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
62200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113- Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

62200-Edificación No Habitacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62300-Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62400-División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62500-Construcción de Vías de Comunicación	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62600-Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

62700-Instalaciones y Equipamiento en Construcciones	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
62900-Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
63100-Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos Productivos No Incluidos en Conceptos	Gasto de Capital	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Nac.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
63100-Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos Productivos No Incluidos en Conceptos	Gasto de Capital	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Extr.	2113-Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72100-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72100-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

72200-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72200-Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72300-Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72300-Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72400-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72400-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

72500-Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72500-Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72600-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72600-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72700-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72700-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72800-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72800-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

72900-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
72900-Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73100-Bonos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73100-Bonos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73200-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73200-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73300-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73300-Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73400-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73400-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

73500-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73500-Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73900-Otros Valores	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
73900-Otros Valores	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74100-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74100-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74200-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74200-Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

74300-Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74300-Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74400-Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74400-Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74500-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74500-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74600-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74600-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

74700-Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74700-Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74800-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74800-Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74900-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
74900-Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75100-Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75100-Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75200-Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75200-Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75300-Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

75300-Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75400-Inversiones en Fideicomisos Públicos No Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75400-Inversiones en Fideicomisos Públicos No Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75500-Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75500-Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75600-Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75600-Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75700-Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75700-Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75800-Inversiones en Fideicomisos de Municipios	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75800-Inversiones en Fideicomisos de Municipios	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
75900-Otras Inversiones en Fideicomisos	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

75900-Otras Inversiones en Fideicomisos	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2115-Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
76100-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
76100-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
76200-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera	Gasto de Capital		Banco Moned.Nac.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
76200-Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2119-Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81100-Fondo General de Participaciones	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81100-Fondo General de Participaciones	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81200-Fondo de Fomento Municipal	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81200-Fondo de Fomento Municipal	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81300-Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81300-Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
81400-Otros Conceptos Participables de la Federación a Entidades Federativas	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114-Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

81400-Otros Conceptos Participables de la Federación a Entidades Federativas	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
81500-Otros Conceptos Participables de la Federación a Municipios	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
81500-Otros Conceptos Participables de la Federación a Municipios	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
81600-Convenios de Colaboración Administrativa	Participaciones		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
81600-Convenios de Colaboración Administrativa	Participaciones		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83100-Aportaciones de la Federación a las Entidades Federativas	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83100-Aportaciones de la Federación a las Entidades Federativas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83200-Aportaciones de la Federación a Municipios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83200-Aportaciones de la Federación a Municipios	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83300-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83300-Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

83400-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos al Sistema de Protección Social	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83400-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos al Sistema de Protección Social	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83500-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos Compensatorias a Entidades Federativas y Municipios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
83500-Aportaciones Previstas en Leyes y Decretos Compensatorias a Entidades Federativas y Municipios	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85100-Convenios de Reasignación	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85100-Convenios de Reasignación	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85200-Convenios de Descentralización	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85200-Convenios de Descentralización	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85300-Otros Convenios	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001
85300-Otros Convenios	Gasto de Capital		Banco Moned.Extr.	2114- Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	1112- Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

92100-Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92100-Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92200-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92200-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92300-Intereses por Arrendamientos Financieros Nacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92300-Intereses por Arrendamientos Financieros Nacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92400-Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92400-Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92500-Intereses de la Deuda con Organismos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

92500-Intereses de la Deuda con Organismos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92600-Intereses de la Deuda Bilateral	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92600-Intereses de la Deuda Bilateral	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92700-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores en el Exterior	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92700-Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores en el Exterior	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92800-Intereses por Arrendamientos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
92800-Intereses por Arrendamientos Financieros Internacionales	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
93100-Comisiones de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
93100-Comisiones de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

93200-Comisiones de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
93200-Comisiones de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
94100-Gastos de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
94100-Gastos de la Deuda Pública Interna	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
94200-Gastos de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
94200-Gastos de la Deuda Pública Externa	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
95100-Costos por Coberturas	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
95100-Costos por Coberturas	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
95200-Costos por Cobertura de la Deuda Pública Externa (Baja)	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

95200-Costos por Cobertura de la Deuda Pública Externa (Baja)	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
96100-Apoyos a Intermediarios Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
96100-Apoyos a Intermediarios Financieros	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
96200-Apoyos a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	Gasto Corriente		Banco Moned.Nac.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001
96200-Apoyos a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	Gasto Corriente		Banco Moned.Extr.	2116-Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1112-Bancos/Tesorería	001

B.1. Matriz de Ingresos Devengados

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono de Ingreso, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

Con respecto a las particularidades relacionadas a la recaudación o cobro de los Ingresos, adicionalmente al Tipo de Ingreso, cuenta por cobrar o documento fuente, se reflejan en la matriz a través de la columna "Características".

Matriz de Conversión:	B.1-Matriz Ingresos Devengados			Activa
		Cuenta Contable		
Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cargo	Abono	Versión
11-Impuestos sobre los Ingresos	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4113-Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4113-Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4113-Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4113-Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
14-Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4114-Impuestos al Comercio Exterior	001
14-Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4114-Impuestos al Comercio Exterior	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

14- Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4114- Impuestos al Comercio Exterior	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de parcialidades o diferido	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4114- Impuestos al Comercio Exterior	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de parcialidades o diferido	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4116- Impuestos Ecológicos	001
16- Impuestos Ecológicos	Convenio de parcialidades o diferido	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4116- Impuestos Ecológicos	001
16- Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4116- Impuestos Ecológicos	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro en término	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4116- Impuestos Ecológicos	001
17- Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4117- Accesorios de Impuestos	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro en término	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4117- Accesorios de Impuestos	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4117- Accesorios de Impuestos	001
17- Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4117- Accesorios de Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4119- Otros Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4119- Otros Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Resolución judicial	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4119- Otros Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Cobro en término	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4119- Otros Impuestos	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



**UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA**

19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4118-Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4118-Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4118-Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4118-Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4121-Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4121-Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4121-Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4121-Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4122-Cuotas para la Seguridad Social	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4122-Cuotas para la Seguridad Social	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4122-Cuotas para la Seguridad Social	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4122-Cuotas para la Seguridad Social	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4123-Cuotas de Ahorro para el Retiro	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4123-Cuotas de Ahorro para el Retiro	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4123-Cuotas de Ahorro para el Retiro	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4123-Cuotas de Ahorro para el Retiro	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
31-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4131-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	001
39-Contribuciones de Mejoras No Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4132-Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
44-Otros Derechos	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4149-Otros Derechos	001
44-Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4149-Otros Derechos	001
44-Otros Derechos	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4149-Otros Derechos	001
44-Otros Derechos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4149-Otros Derechos	001
45-Accesorios de Derechos	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4144-Accesorios de Derechos	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4144-Accesorios de Derechos	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4144-Accesorios de Derechos	001
45-Accesorios de Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4144-Accesorios de Derechos	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4145-Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4145-Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4145-Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4145-Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
51-Productos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-Productos	001
59-Productos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4154-Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4169-Otros Aprovechamientos	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4162-Multas	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4163-Indemnizaciones	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4164-Reintegros	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4165-Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1232-Viviendas	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1239-Otros Bienes Inmuebles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1241-Mobiliario y Equipo de Administración	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1242-Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1243-Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1244-Vehículos y Equipo de Transporte	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1233-Edificios no Habitacionales	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1254-Licencias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1259-Otros Activos Intangibles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1245-Equipo de Defensa y Seguridad	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1253-Concesiones y Franquicias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1231-Terrenos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1246-Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1247-Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1248-Activos Biológicos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1251-Software	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1252-Patentes, Marcas y Derechos	001
63-Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4168-Accesorios de Aprovechamientos	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

69-Aprovechamientos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4166-Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4171-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4171-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4172-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4172-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4173-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieros	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4173-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieros	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4174-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4174-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4175-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4175-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4176-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras no Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4176-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras no Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4177-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4177-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4178-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en parcialidades o diferido	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4178-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	001
79-Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4311-Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	001
79-Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4399-Otros Ingresos y Beneficios Varios	001
81-Participaciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4211-Participaciones	001
82-Aportaciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4212-Aportaciones	001
83-Convenios	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4213-Convenios	001
84-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Cobro en término	2192-Recaudación por Participar	4214-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	001
85-Fondos Distintos de Aportaciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4215-Fondos Distintos de Aportaciones	001
91-Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4221-Transferencias y Asignaciones	001
93-Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4223-Subsidios y Subvenciones	001
95-Pensiones y Jubilaciones	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4225-Pensiones y Jubilaciones	001
97-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Cobro en término	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4227-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	001





B.2. Matriz de Ingresos Recaudados

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el Tipo de Ingreso y el medio de recaudación o percepción de los ingresos, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe del asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.
- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Efectivo
- En aquellos casos en que no se afecte una cuenta por cobrar previamente, es decir, se reconoce el ingreso hasta su obtención, deben registrarse simultáneamente las etapas de devengado y recaudado al momento de este último. En estos casos, las dos matrices: Ingresos Devengados e Ingresos Recaudados, operan en forma simultánea, generando los asientos correspondientes en el mismo momento.

Matriz de Conversión:	B.2-Matriz Ingresos Recaudado				Activa
	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable	
Cargo				Abono	
11-Impuestos sobre los Ingresos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

11- Impuestos sobre los Ingresos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11- Impuestos sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11- Impuestos sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11- Impuestos sobre los Ingresos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
11- Impuestos sobre los Ingresos	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
12- Impuestos sobre el Patrimonio	Resolución judicial CP	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos,	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





**ESTADO DE
COAHUILA**



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

			Aseguramientos y Dación en Pago		
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
13-Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14-Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14-Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14-Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

14- Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
16- Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

17- Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
17- Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
18-Otros Impuestos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

18-Otros Impuestos	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
19-Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

21-Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
22-Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

				Recuperar a Corto Plazo	
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
23-Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1193-Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
31-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
31-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

39-Contribuciones de Mejoras No Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
39-Contribuciones de Mejoras No Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

44-Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
44-Otros Derechos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
45-Accesorios de Derechos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

				Recuperar a Corto Plazo	
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
49-Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
51-Productos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
51-Productos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
59-Productos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
59-Productos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
61-Aprovechamientos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1124-Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

				Cobrar a Corto Plazo	
63-Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
63-Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
69-Aprovechamientos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1111-Efectivo	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
69-Aprovechamientos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1124- Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122- Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122- Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	1122- Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

79-Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1111-Efectivo	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
79-Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
81-Participaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
82-Aportaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
83-Convenios	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
84-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	2192-Recaudación por Participar	001
85-Fondos Distintos de Aportaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
91-Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
93-Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
95-Pensiones y Jubilaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001
97-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1122-Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	001





Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos

La Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos relaciona el Tipo de Ingreso con la cuenta contable de Ingresos y el medio de recaudación o percepción, son casos en los que se reconocerá el ingreso hasta su obtención.

El código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono a través del Ingreso, como es el caso de Financiamientos, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

Matriz de Conversión:	B.3-Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos			Activa
		Cuenta Contable		
Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cargo	Abono	Versión
03-Contribuciones de Mejoras	Efectivo	1111-Efectivo	2141-Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	001
03-Contribuciones de Mejoras	Efectivo	1111-Efectivo	2231-Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	001
03-Contribuciones de Mejoras	Efectivo	1111-Efectivo	2233-Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo	001
03-Contribuciones de Mejoras	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	2141-Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	001
03-Contribuciones de Mejoras	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	2231-Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	001
03-Contribuciones de Mejoras	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	2233-Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Efectivo	1111-Efectivo	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
11-Impuestos sobre los Ingresos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4111-Impuestos Sobre los Ingresos	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Efectivo	1111-Efectivo	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001
12-Impuestos sobre el Patrimonio	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4112-Impuestos Sobre el Patrimonio	001



ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

13- Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Efectivo	1111-Efectivo	4113- Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
13- Impuestos sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4113- Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Efectivo	1111-Efectivo	4114- Impuestos al Comercio Exterior	001
14- Impuestos al Comercio Exterior	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4114- Impuestos al Comercio Exterior	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Efectivo	1111-Efectivo	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
15- Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4115- Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	001
16- Impuestos Ecológicos	Efectivo	1111-Efectivo	4116- Impuestos Ecológicos	001
16- Impuestos Ecológicos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4116- Impuestos Ecológicos	001
17- Accesorios de Impuestos	Efectivo	1111-Efectivo	4117- Accesorios de Impuestos	001
17- Accesorios de Impuestos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4117- Accesorios de Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Efectivo	1111-Efectivo	4119- Otros Impuestos	001
18- Otros Impuestos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4119- Otros Impuestos	001
19- Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1111-Efectivo	4118- Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
19- Impuestos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4118- Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
21- Aportaciones para Fondos de Vivienda	Efectivo	1111-Efectivo	4121- Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
21- Aportaciones para Fondos de Vivienda	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4121- Aportaciones para Fondos de Vivienda	001
22- Cuotas para la Seguridad Social	Efectivo	1111-Efectivo	4122- Cuotas para la Seguridad Social	001
22- Cuotas para la Seguridad Social	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4122- Cuotas para la Seguridad Social	001
23- Cuotas de Ahorro para el Retiro	Efectivo	1111-Efectivo	4123- Cuotas de Ahorro para el Retiro	001
23- Cuotas de Ahorro para el Retiro	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4123- Cuotas de Ahorro para el Retiro	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Efectivo	1111-Efectivo	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
24-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4129-Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Efectivo	1111-Efectivo	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
25-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4124-Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	001
31-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Efectivo	1111-Efectivo	4131-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	001
31-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4131-Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	001
39-Contribuciones de Mejoras No Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1111-Efectivo	4132-Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
39-Contribuciones de Mejoras No Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4132-Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Efectivo	1111-Efectivo	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001
41-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4141-Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Efectivo	1111-Efectivo	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
43-Derechos por Prestación de Servicios	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4143-Derechos por Prestación de Servicios	001
44-Otros Derechos	Efectivo	1111-Efectivo	4149-Otros Derechos	001
44-Otros Derechos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4149-Otros Derechos	001
45-Accesorios de Derechos	Efectivo	1111-Efectivo	4144-Accesorios de Derechos	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

45- Accesorios de Derechos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4144- Accesorios de Derechos	001
49- Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1111- Efectivo	4145- Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
49- Derechos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4145- Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
51- Productos	Efectivo	1111- Efectivo	4151- Productos	001
51- Productos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4151- Productos	001
59- Productos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1111- Efectivo	4154- Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
59- Productos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4154- Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
61- Aprovechamientos	Efectivo	1111- Efectivo	4162- Multas	001
61- Aprovechamientos	Efectivo	1111- Efectivo	4163- Indemnizaciones	001
61- Aprovechamientos	Efectivo	1111- Efectivo	4164- Reintegros	001
61- Aprovechamientos	Efectivo	1111- Efectivo	4165- Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	001
61- Aprovechamientos	Efectivo	1111- Efectivo	4169- Otros Aprovechamientos	001
61- Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4162- Multas	001
61- Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4169- Otros Aprovechamientos	001
61- Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4163- Indemnizaciones	001
61- Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4164- Reintegros	001
61- Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112- Bancos/Tesorería	4165- Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	001
62- Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111- Efectivo	1231- Terrenos	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1242-Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1243-Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1248-Activos Biológicos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1251-Software	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1232-Viviendas	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1254-Licencias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1259-Otros Activos Intangibles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1242-Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1248-Activos Biológicos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1245-Equipo de Defensa y Seguridad	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1246-Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1247-Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1251-Software	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1252-Patentes, Marcas y Derechos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1253-Concesiones y Franquicias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1232-Viviendas	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1233-Edificios no Habitacionales	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1239-Otros Bienes Inmuebles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1241-Mobiliario y Equipo de Administración	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1243-Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1244-Vehículos y Equipo de Transporte	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1247-Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1252-Patentes, Marcas y Derechos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1253-Concesiones y Franquicias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1254-Licencias	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1259-Otros Activos Intangibles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	1231-Terrenos	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1233-Edificios no Habitacionales	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1239-Otros Bienes Inmuebles	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1241-Mobiliario y Equipo de Administración	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1244-Vehículos y Equipo de Transporte	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1245-Equipo de Defensa y Seguridad	001
62-Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1111-Efectivo	1246-Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	001
63-Accesorios de Aprovechamientos	Efectivo	1111-Efectivo	4168-Accesorios de Aprovechamientos	001
63-Accesorios de Aprovechamientos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4168-Accesorios de Aprovechamientos	001
69-Aprovechamientos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1111-Efectivo	4166-Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
69-Aprovechamientos No Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4166-Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Efectivo	1111-Efectivo	4171-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	001
71-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4171-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Efectivo	1111-Efectivo	4172-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	001
72-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4172-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Efectivo	1111-Efectivo	4173-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieros	001
73-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4173-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieros	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1111-Efectivo	4174-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	001
74-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4174-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1111-Efectivo	4175-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
75-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4175-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001





ESTADO DE COAHUILA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE COAHUILA

76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1111-Efectivo	4176-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras no Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
76-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4176-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras no Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1111-Efectivo	4177-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	001
77-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4177-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Efectivo	1111-Efectivo	4178-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	001
78-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4178-Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	001
79-Otros Ingresos	Efectivo	1111-Efectivo	4311-Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	001
79-Otros Ingresos	Efectivo	1111-Efectivo	4399-Otros Ingresos y Beneficios Varios	001
79-Otros Ingresos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4311-Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	001
79-Otros Ingresos	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4399-Otros Ingresos y Beneficios Varios	001
81-Participaciones	Efectivo	1111-Efectivo	4211-Participaciones	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

81-Participaciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4211-Participaciones	001
82-Aportaciones	Efectivo	1111-Efectivo	4212-Aportaciones	001
82-Aportaciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4212-Aportaciones	001
83-Convenios	Efectivo	1111-Efectivo	4213-Convenios	001
83-Convenios	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4213-Convenios	001
84-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Efectivo	1111-Efectivo	4214-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	001
84-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4214-Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	001
85-Fondos Distintos de Aportaciones	Efectivo	1111-Efectivo	4215-Fondos Distintos de Aportaciones	001
85-Fondos Distintos de Aportaciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4215-Fondos Distintos de Aportaciones	001
91-Transferencias y Asignaciones	Efectivo	1111-Efectivo	4221-Transferencias y Asignaciones	001
91-Transferencias y Asignaciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4221-Transferencias y Asignaciones	001
93-Subsidios y Subvenciones	Efectivo	1111-Efectivo	4223-Subsidios y Subvenciones	001
93-Subsidios y Subvenciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4223-Subsidios y Subvenciones	001
95-Pensiones y Jubilaciones	Efectivo	1111-Efectivo	4225-Pensiones y Jubilaciones	001
95-Pensiones y Jubilaciones	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4225-Pensiones y Jubilaciones	001
97-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Efectivo	1111-Efectivo	4227-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	001
97-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Banco Moned.Nac.	1112-Bancos/Tesorería	4227-Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	001





ESTADO DE
COAHUILA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE COAHUILA

El presente documento es propiedad exclusiva de la Universidad Tecnológica de Coahuila, por lo que queda prohibida su reproducción parcia o total sin previo consentimiento.

